



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

**RELATÓRIO ANUAL DO
CONTROLE INTERNO
PRESTAÇÃO DE CONTAS
CONSOLIDADO DO MUNICÍPIO
EXERCÍCIO DE 2023**

FORMIGA –MG

Março / 2024



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Prefeito Municipal de Formiga

NOME	CPF
Eugenio Vilela Junior	799.185.496-53

Integrantes da Controladoria Geral do Município

NOME	CPF
Daiane Leal Faria	086.987.066-14
Fábio Júnio da Silva	074.252.066-84
Fabíula Fernandes Meneses	127.486.136-51
Izabel Cristina Fonseca Rosa	067.269.346-10
Marcelo Nogueira	229.320.976-87
Laila Luiza Ribeiro Sousa	124.083.416-04
Lorena Ribeiro Almeida	068.615.106-29
Luiz Henrique Resende (exonerado em 03/07/2023)	536.913.002-78
Rayra Pinheiro Souza	104.255.176-67
Vanessa Cristina Elias (exonerado em 13/11/2023)	090.136.476-26



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Índice

1. Introdução.....	6
2. Da Prestação de Contas Anual.....	7
3. Da Apresentação dos Resultados.....	7
3.1. Avaliação do cumprimento das metas previstas nos Instrumentos Orçamentários.....	8
 3.1.1. Ações e metas estabelecidas no PPA, na LDO e na LOA.....	8
 3.2. Avaliação dos resultados quanto à eficiência e eficácia da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.....	43
 3.2.1. Da Gestão Orçamentária.....	43
 3.2.1.1. Elaboração do Orçamento.....	43
 3.2.1.2. Execução do Orçamento.....	44
 3.2.1.3. Balanço Orçamentário.....	45
 3.2.1.4. Créditos Adicionais.....	46
 3.2.1.4.1. Créditos Suplementares.....	46
 3.2.1.4.2. Créditos Especiais.....	47
 3.2.1.4.3. Outras Leis – Leis Específicas.....	48
 3.2.1.4.4. Créditos Extraordinários.....	48
 3.2.1.4.5. Excesso de Arrecadação Utilizado para a Abertura de Créditos Adicionais.....	48
 3.2.1.4.6. Superávit Financeiro Utilizado para a Abertura de Créditos Adicionais.....	50
 3.2.1.5. Análise do comportamento da receita arrecadada no exercício em relação aos exercícios anteriores.....	51
 3.2.1.6. Análise do comportamento da despesa realizada no exercício em relação aos exercícios anteriores.....	52
 3.2.1.7. Reserva de Contingência.....	53
 3.2.2. Da Gestão Financeira.....	53
 3.2.2.1. Balanço Financeiro.....	53
 3.2.2.2. Acompanhamento da Receita e Despesa.....	55
 3.2.3. Da Gestão Patrimonial.....	56
 3.2.3.1. Comparativo do Balanço Patrimonial.....	56
 3.2.3.1.1. Ativo Circulante.....	58
 3.2.3.1.2. Ativo Não Circulante.....	60
 3.2.3.1.3. Passivo Circulante.....	60
 3.2.3.1.4. Passivo Não Circulante.....	61



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

	Prestação de Contas Anual – 2023
3.2.3.1.5. Patrimônio Líquido.....	61
3.2.3.2. Demonstração das Variações Patrimoniais.....	61
3.2.3.2.1. Variações Patrimoniais Quantitativas.....	62
3.2.3.2.2. Resultado Patrimonial.....	62
3.2.3.3. Demonstrativo da Dívida Fundada Interna.....	62
3.2.3.4. Limites da Dívida.....	63
3.2.3.5. Demonstração da Dívida Flutuante.....	63
3.2.3.6. Demonstração dos Devedores Diversos.....	64
3.2.3.7. Inventário Geral Analítico.....	64
3.2.3.8. Análise dos Índices das Contas Públicas.....	64
3.2.3.9. Análise do cumprimento dos limites e condições para realização de Operações de Crédito.....	66
3.3. Observância dos limites para inscrição de despesas em Restos a Pagar, bem como dos limites e das condições para realização da Despesa Total com Pessoal.....	66
3.3.1. Análise da Observância dos Limites para Inscrição de Despesas em Restos a Pagar.....	68
3.3.2. Análise da Observância dos limites e condições para realização da Despesa Total com Pessoal.....	69
3.4. Aplicação dos Recursos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, bem como em Ações e em Serviços Públicos de Saúde, notadamente quanto ao valor residual de que trata o art. 25 da Lei Complementar nº. 141/2012, com a especificação dos índices alcançados.....	69
3.4.1. Aplicação na manutenção e desenvolvimento do ensino Aplicação dos Recursos do FUNDEB – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação.....	70
3.4.2. Avaliação da aplicação dos recursos nas ações e serviços públicos de saúde, nos termos dos dispositivos constitucionais e da lei orgânica do município.....	71
3.5. Destinação dos Recursos obtidos com a Alienação de Ativos.....	72
3.6. Análise da observância do disposto no artigo 29-A da Constituição da República, referente ao repasse mensal de recursos ao Poder Legislativo.....	72
3.7. Aplicação de Recursos Públicos realizada por Entidades de Direito Privado	74
3.8. Medidas adotadas para proteger o Patrimônio Público, em especial o Ativo Imobilizado.....	75
3.9. Avaliação dos termos de Parceria firmados e participação do Município em Consórcio Público, as respectivas leis e o impacto financeiro no orçamento.....	76
3.10. Cumprimento dos prazos de encaminhamento de informações, por meio do Sistema Informatizado de Contas dos Municípios (SICOM).....	78



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

3.11. Indicação do montante inscrito em restos a pagar de valores referentes às contribuições previdenciárias devidas ao instituto próprio de previdência, com a avaliação do impacto da inscrição sobre o total da dívida flutuante.....	78
3.12. Detalhamento da composição das despesas pagas a título de obrigações patronais, com a especificação dos valores repassados ao Instituto Nacional do Seguro Social e aqueles repassados ao Instituto Próprio de Previdência.....	79
3.13. Avaliação dos procedimentos adotados quando de renegociação da dívida para com o instituto próprio de previdência, com indicação do valor do débito, dos critérios utilizados para a correção da dívida, do número de parcelas a serem amortizadas ou de outras condições de pagamento pactuadas.....	80
3.14. Certificação de que os registros de dívida de natureza previdenciária foram conciliados com aqueles inseridos nos demonstrativos contábeis dos fundos e institutos próprios, especialmente no que diz respeito a Restos a Pagar, Dívida Ativa, Contribuições a Receber e Empréstimos.....	80
4. Atuação da Controladoria Geral do Município.....	81
5. Parecer Conclusivo.....	82



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

1. Introdução

O encerramento das contas do exercício financeiro de 2023 evidenciou mais uma vez a evolução das práticas adotadas na administração pública com relação ao planejamento e acompanhamento da execução orçamentária, sempre buscando uma gestão pública mais eficaz, pautada pela racionalização de gastos públicos, pelo equilíbrio fiscal e pela eficiente aplicação dos recursos em serviços que possam atender de maneira satisfatória a coletividade.

A Prestação de Contas do Município de Formiga/MG referente ao exercício de 2023 está organizada de forma consolidada, abarcando a execução das unidades: Município de Formiga, Instituto de Previdência dos Servidores Públicos e Municipais de Formiga - PREVIFOR, Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE e Câmara Municipal de Formiga.

As exigências trazidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF para garantir o equilíbrio, a transparência e o controle das contas públicas estão se consolidando, demonstrando que a condução dos negócios públicos está pautada na gestão fiscal responsável.

Nestes aspectos, procurou-se durante o ano de 2023, otimizar a prestação de serviços internos e externos, sendo incisivos e exigentes quanto à necessidade de planejar a programação financeira e a realização dos desembolsos, preservando a legalidade e desta forma também garantindo a legitimidade dos processos.

A postura da Controladoria Municipal neste processo foi a de atuar de forma integrada, visando o cumprimento dos programas e metas do governo, atendendo desta forma a legislação que rege a matéria, acompanhando de forma prévia, concomitante e subsequente as ações desenvolvidas, visando à proteção dos ativos, a obtenção de informações adequadas, a promoção da eficiência operacional, a estimulação da obediência e do respeito às políticas da administração, zelando também pela gestão otimizada dos processos desta administração.

A Controladoria Municipal do Município de Formiga/MG utilizou de ferramenta o PACI, para planejamento e acompanhamento das atividades executadas, aderente a legislação aplicável e às orientações emanadas pelos órgãos de controle, com base nos riscos aferidos e de forma a priorizar a sua atuação preventiva, no âmbito do Poder Executivo Municipal, permitindo a elaboração de recomendações que visem a melhoria contínua na gestão dos recursos públicos, evitando desperdícios, mau uso e danos ao patrimônio do Município.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

2. Da Prestação de Contas Anual

Nos termos do art. 74 da Constituição da República, art. 59 da Lei Complementar nº 101/00 e em atendimento as determinações do Anexo I da **Instrução Normativa nº 04 de 29 de novembro de 2017**, apresentamos o Relatório Anual de Controle Interno referente ao exercício financeiro de 2023, parte integrante da Prestação de Contas Anual do Município de Formiga/MG.

Nesse sentido, analisamos a gestão orçamentária, financeira e patrimonial do Poder Executivo e também a consolidação dos dados do Município, nos termos do artigo 74, inciso II da Constituição Federal, *in verbis*:

Art. 74. Os Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário manterão, de forma integrada, sistema de controle interno com a finalidade de:

(...) II - comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia e eficiência, da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração federal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado;

3. Da Apresentação dos Resultados

A Lei Complementar nº 102, de 17/01/2008, que dispõe sobre a organização do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, determina em seu Título II – Da Fiscalização e do Controle, Seção II – Das Contas do Prefeito, no artigo 42 que:

§ 3º - As contas serão acompanhadas do relatório e do parecer conclusivo do órgão central do sistema de controle interno, que conterão os elementos indicados em atos normativos do Tribunal.

Compete à Controladoria-Geral do Município a análise final da execução orçamentária, financeira e elaboração do relatório de controle interno com o parecer conclusivo concernente à avaliação da execução da Lei Orçamentária Anual do exercício de 2023.

Este Parecer tem por objetivo evidenciar o desempenho da gestão orçamentária, financeira e patrimonial, considerando os aspectos mais relevantes do comportamento da arrecadação efetiva, quando relacionada com a sua previsão e da despesa empenhada em relação à despesa fixada, bem como da qualidade das informações contábeis prestadas, objetivando demonstrar com clareza os dados constantes dos documentos que fazem parte deste processo de Prestação de Contas, relativo ao exercício financeiro de 2023.

Nossas análises foram realizadas utilizando as fontes de dados constantes nos documentos enviados por meio do Sistema Informatizado de Contas do Município (SICOM e BETHA) e relatórios do Sistema de Contabilidade aplicado pelo município nos seus registros contábeis, encaminhados pela Secretaria Municipal de Fazenda,



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023 por meio do Departamento Contábil. E a consolidação dos dados, através de relatórios enviados pela Câmara Municipal, Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE e Instituto de Previdência dos Servidores Públicos e Municipais de Formiga – PREVIFOR.

O relatório está estruturado em tópicos e contendo as avaliações dos itens constantes no Anexo I, da IN TCEMG nº 04/2017, em vigor para o exercício de 2023.

3.1. Avaliação do cumprimento das metas previstas nos Instrumentos Orçamentários

O Plano Plurianual – PPA foi utilizado como um instrumento de planejamento estratégico das ações deste governo, orientando inclusive a elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e da Lei Orçamentária Anual – LOA.

Procurou-se organizar todas as ações a serem desenvolvidas no Município em programas, compatibilizando-os aos recursos disponíveis, decorrentes do planejamento da receita e da despesa e da entrada e saída efetiva de recursos financeiros, destinados inclusive a financiar despesas de custeio.

Na avaliação do cumprimento das metas correlacionou-se a eficácia, a eficiência e a efetividade, de forma que o objetivo foi o de constatar se:

- a meta atingida foi a meta proposta?
- não poderia gastar menos ao se realizar a ação?
- a ação alcançou, de fato, os anseios da população?

Também se considerou a arrecadação das receitas do nosso Município, a qual se efetivou de modo esperado, superando inclusive as receitas estimadas na Lei nº **5.990** de 22 de dezembro de 2022, Lei Orçamentária Anual - LOA para o exercício financeiro de 2023.

A Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, nº 5.889, de 13 de julho de 2022, estabeleceu-se como o elo entre o PPA e a LOA do nosso Município. Ao elaborar a LDO selecionou-se dentre os programas/ações estabelecidos no PPA, aqueles que se consideraram prioritários na execução da LOA.

Desta forma a LDO foi o instrumento de planejamento que estabeleceu as metas e prioridades da administração pública, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, e que orientou a elaboração da LOA.

3.1.1. Ações e metas estabelecidas no PPA, na LDO e na LOA

Apresenta-se, a seguir, a avaliação do PPA a qual remete também para o cumprimento das prioridades relacionadas na LDO.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Quadro 1

AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS ESTABELECIDAS NO PPA E NA LOA EXERCÍCIO DE 2023							
MUNICÍPIO DE FORMIGA							
ATIVIDADE	AÇÕES	PRIORITÁRIA		% PPA	PREVISTO	REALIZADO	FINALIDADE
		SIM	NÃO				
1.001	Aquisição de equipamentos p/o Gabinete		X	25	41.944,00	22.910,66	Adquirir equipamentos
1.016	Aquisição de Equipamentos p/gráfica Municipal		X	25	4.209,00	0,00	Adquirir equipamentos
1.361	Aquisição de Equipamentos p/a Polícia Militar		X	25	1.104,00	1.464,00	Adquirir equipamentos
2.001	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Gabinete		X	25	1.301.085,00	1.868.887,17	Maior eficiência na prestação de serviços
2.002	Manutenção do Benefício Vale Alimentação Concedido aos Servidores do Gabinete		X	25	174.639,00	245.796,14	Valorizar o servidor
2.003	Remuneração de Agentes Políticos – Gabinete do Prefeito		X	25	226.009,00	238.566,75	Remunerar os agentes políticos do Gabinete
2.004	Manutenção do Pagamento do Prefeito		X	25	349.598,00	349.943,99	Remunerar o Prefeito Municipal
2.005	Manutenção do Pagamento do Vice Prefeito		X	25	156.076,00	156.705,38	Remunerar o (a) Vice-Prefeito (a) Municipal
2.006	Manutenção do Convênio c/o T.G 04030		X	25	55.127,00	53.827,74	Manter convênio
2.007	Manutenção do Convênio c/a Junta de Serviço Militar		X	25	6.340,00	11.739,38	Manter convênio
2.008	Manutenção do Convênio c/a Polícia Militar		X	25	40.036,00	75.852,15	Manter convênio
2.009	Manutenção do Convênio c/a Polícia Rodoviária Militar		X	25	11.935,00	0,00	Manter convênio
2.010	Recepção, Comemorações, Homenagens e Hospedagens		X	25	3.893,00	250,00	Maior eficiência na prestação de serviços
2.011	Manutenção do Convênio c/a Secretaria de Segurança Pública		X	25	313.597,00	164.211,87	Manter convênio
2.012	Manutenção do Convênio c/o Tribunal Regional Eleitoral		X	25	5.969,00	0,00	Manter convênio
2.013	Manutenção do Convênio c/a Polícia Militar – Meio Ambiente		X	25	14.558,00	14.623,45	Manter convênio
2.014	Manutenção do Convênio c/o Corpo de Bombeiros		X	25	22.787,00	150.849,46	Manter convênio
2.016	Contribuições a Associação Mineira de Municípios - AMM		X	25	26.221,00	25.764,00	Contribuir para AMM
2.018	Contribuições a Confederação Nacional de Municípios - CNM		X	25	24.815,00	24.869,00	Contribuir para CNM
2.048	Manutenção da Gráfica Municipal		X	25	49.504,00	29.503,67	Manter os serviços gráficos
2.402	Manutenção do Convênio com a Secretaria de Estado de Adm. Prisional – Penitenciária de Formiga		X	25	10.629,00	0,00	Manter Convênio
1.568	Aquisição de Equipamentos para o Conselho Municipal de Saúde Res 4360/14		X	25	0,00	574,00	Manter serviços de saúde
2.404	Manutenção do Convênio c/Conselho Comunitário de		X	25	5.968,00	0,00	Manter Convênio



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	Segurança Pública - CONSEP						
2.448	Manutenção do Pagamento de estagiários – Secretaria de Gabinete		x	25	9.917,00	58.329,82	Remunerar estagiários do Gabinete Prefeito
2.461	Manutenção do Convênio c/o Tribunal de Justiça de Minas gerais		x	25	113.131,00	15.585,29	Manter Convênio
1.004	Aquisição de Equipamentos p/o Centro de Tecnologia da Informação		x	25	7.934,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.022	Manutenção de Centro de Tecnologia da Informação		x	25	113.065,00	110.925,19	Maior eficiência na prestação de serviços
2.046	Manutenção das Atividades de Publicação e Divulgação		x	25	915.139,00	787.616,33	Propiciar a Publicidade e Divulgação Atos Administrativos.
2.047	Manutenção dos Postos de Correio na Zona Rural		x	25	151.707,00	168.456,73	Manter os postos de correios na zona rural
1.017	Aquisição de Equipamentos p/o Sistema de TV		x	25	6.416,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.049	Manutenção das Torres de TV		x	25	8.741,00	495,70	Melhorar os sinais de TV no município
0.162	Apoio ao Conselho Comunitário de Segurança Pública de Formiga – CONSEP – Emenda à LOM 22/2018		x	100	199.933,48	207.933,48	Conceder repasse financeiro
0.186	Apoio a APROSCOM – Ass. Prof. de Seg. Pública do Centro Oeste Mineiro – Emenda à LOM 22/2018		x	100	8.000,00	0,00	Conceder repasse financeiro
1.006	Aquisição de Equipamentos p/a Procuradoria Municipal		x	25	33.114,00	3.006,96	Adquirir equipamentos
1.007	Aquisição de Equipamentos p/o PROCON REGIONAL		x	25	13.025,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.026	Remuneração de Agentes Políticos – Procuradoria Municipal		x	25	246.920,00	235.854,86	Remunerar os agentes políticos da Procuradoria Municipal
2.027	Manutenção dos Serviços da Procuradoria Municipal		x	25	716.697,00	674.349,85	Proporcionar o desenvolv. ativid. adm. Procuradoria Municipal.
2.028	Manutenção dos Serviços do PROCON REGIONAL		x	25	241.730,00	153.269,55	Possibilitar o desenvolv. Ativid. administrativas do PROCON Regional
2.029	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Procuradoria Municipal		x	25	59.605,00	86.000,00	Possibilitar o pgto. do benefício do Vale Alimentação
2.449	Manutenção do Pagamento de Estagiários – Procuradoria		x	25	41.944,00	37.398,58	Remunerar os estagiários que prestam serviços na Procuradoria
2.567	Manutenção do Benefício do Vale Alimentação – PROCON Regional		x	25	26.491,00	0,00	Possibilitar o pgto. do benefício do Vale Alimentação
2.568	Manutenção do Pagamento de Estagiários – PROCON Regional		x	25	14.349,00	15.830,25	Remunerar os estagiários que prestam serviços no PROCON
1.005	Aquisição de Equipamentos p/a Controladoria Municipal		x	25	14.415,00	4.318,17	Adquirir equipamentos
2.023	Manutenção dos Servidores da Controladoria Municipal		x	25	491.794,00	526.699,91	Manter serv.admin. da Controladoria



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

							Municipal
2.024	Remuneração de Agentes Políticos – Controladoria Municipal		x	25	138.607,00	129.032,38	Remunerar os agentes políticos da Controladoria Municipal
2.025	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Controladoria Municipal		x	25	48.256,00	53.584,33	Conceder vale alimentação aos servidores
2.450	Manutenção do Pagamento de Estagiários – Controladoria Municipal		x	25	17.232,00	17.603,17	Remunerar estagiários que prestam serviços na Controladoria
1.010	Aquisição de Equipamentos p/ o Almoxarifado Central		x	25	1.104,00	4.056,00	Adquirir equipamentos
1.011	Aquisição de Equipamentos p/ a Secretaria de Administração e Des. Econômico		x	25	27.595,00	25.747,74	Adquirir equipamentos
1.363	Modernização do Arquivo Público Municipal		x	25	49.671,00	0,00	Fornecer materiais p/modernização do Arquivo Municipal
2.032	Manutenção do Almoxarifado Central		x	25	242.009,00	216.721,53	Manter e fornecer materiais p/ almoxarifado
2.035	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Administração e Des. Econômico		x	25	2.652.518,00	2.471.658,47	Manter e fornecer materiais p/ Secretaria de Administração
2.036	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Secretaria de Administração e Des. Econômico		x	25	237.317,00	291.592,27	Fornecer aos servidores o benefício do Vale Alimentação
2.037	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Administração e Des. Econômico		x	25	143.494,00	88.487,47	Efetuar o pgto. dos vencimentos ao Secretário Municipal
2.038	Manutenção do Arquivo Público Municipal		x	25	237.001,00	169.324,89	Fornecer materiais p/modernização do Arquivo Municipal
2.039	Manutenção do Pagamento de Estagiários – Secretaria de Administração e Des. Econômico		x	25	81.682,00	108.452,30	Efetuar o pgto. dos vencimentos dos estagiários
2.040	Auxílio Funeral – Lei Complementar 41 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Formiga		x	25	9.713,00	6.564,00	Efetuar pgto. do benefício de Auxílio funeral
2.399	Contribuição a ALAGO		x	25	30.000,00	40.860,49	Realizar Contribuições a ALAGO
2.505	Manutenção do Convênio com a Superintendência Regional do Trabalho – SRTE/MG		x	25	22.010,00	20.375,68	Destinar recurso p/ contribuir com a infraestrutura da SRTE/MG
2.569	Manutenção da Diretoria de Compras Públicas		x	25	752.683,00	718.864,41	Manter e fornecer itens p/ manuten. da Diretoria de Compras Públicas
1.014	Apoio aos Serviços de Segurança do Trabalho		x	25	1104,00	840,00	Adquirir equipamentos
2.041	Manutenção dos Serviços de Segurança do Trabalho		x	25	99.045,00	151.535,13	Manter e acompanhar os trabalhos de segurança trabalho
2.460	Qualificação e Promoção de Trabalho e Renda		x	25	17.772,00	20.700,00	Promover trabalho e renda população em geral



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

1.099	Apoio e Incentivo ao Desenvolvimento Industrial	x	25	33.114,00	0,00	Criar mecanismos visando a geração de emprego p/a população
2.459	Manutenção e Incentivo ao Desenvolvimento Industrial	x	25	14.902,00	24.234,64	Criar mecanismos visando a geração de emprego p/a população
2.227	Apoio e Estímulo à Inovação Tecnológica e Empreendedorismo	x	25	17.661,00	40.440,10	Criar mecanismos visando novos empreend. de base tecnológica
2.228	Promoção do Desenvolvimento do Turismo	x	25	94.485,00	332.460,38	Melhorar os equipamentos turísticos
0.003	Manutenção do Pagamento a Inativos, Pensionistas e Auxílio	x	25	1.356.570,00	3.781.750,91	Despesas Próprias dos Servidores Inativos e Pensionistas
0.001	Contribuições ao PASEP	x	25	1.358.515,00	2.972.101,23	Contribuições Sociais Efetuadas
0.002	Pagamento de Pensões Judiciais	x	25	27.595,00	25.470,00	Pagamentos Efetuados aos Pensionistas
9.999	Reserva de Contingência	x	25	200.760,00	0,00	Atender passivos contingentes e demais créditos adicionais.
2.231	Apoio ao Crescimento Turístico no Município	x	25	66.385,00	42.674,38	Melhorar os equipamentos turísticos
2.570	Manutenção do Convênio com a Associação do Circuito Turístico Grutas e Mar de Minas	x	25	12.000,00	12.000,00	Manter e participar da Instância de Governança Regional - IGR
1.392	Aquisição de Equipamentos p/o Fomento à Inovação Tecnológica e Empreendedorismo	x	25	16.557,00	29.597,90	Adquirir equipamentos
2.537	Atendimento à População de Vulnerabilidade e risco social na prevenção	x	252	0,00	0,00	Garantir atendimento
2.539	Apoio à Inovação Tecnológica e Empreendedorismo	x	25	44.152,00	7.684,84	Criar mecanismos visando novos empreend. de base tecnológica
1.018	Aquisição de Equipamentos p/a Secretaria de Obras	x	25	12.087,00	156.314,75	Adquirir equipamentos
1.294	Aquisição de Máquinas, Equipamentos e veículos para a secretaria de Obras e Trânsito	x	25	0,00	358.600,00	Adquirir equipamentos
1.386	Construção da Sede da Secretaria de Obras e Trânsito – Banco do Brasil	x	25	800.000,00	0,00	Construir sede da Secretaria de Obras e Trânsito
2.050	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Obras	x	25	1.818.058,52	2.630.948,09	Manter o material de trabalho e prestação de serviços
2.051	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Obras	x	25	134.260,17	233.220,78	Remunerar os Agentes Políticos da Secretaria de Obras e Trânsito
2.052	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Secretaria de Obras	x	25	872.554,00	1.026.535,24	Pagar benefício do vale alimentação
2.053	Manutenção dos Veículos Leves	x	25	228.742,00	122.857,57	Adquirir peças, combustíveis e



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

							materiais p/a frota de veículos leves
2.451	Manutenção do Pagamento de Estagiários – Secretaria de Obras e Trânsito		x	25	66.780,00	94.862,48	Pagar estagiários da Secretaria de Obras e Trânsito
2.054	Manutenção da Cantina Municipal		x	25	33.978,00	14.049,39	Adquirir gêneros alimentícios
2.387	Manutenção da Usina de Projetos		x	25	20.328,00	0,00	Desenvolver proj. relacionados a melhorias do Município
1.364	Instalação de Sinalização Vertical e Horizontal		x	25	110.380,00	0,00	Instalar equip. e sinalização para mobilidade urbana
2.571	Manutenção de Ciclovias e Ciclofaixas		x	25	165.570,00	0,00	Manter projeto de circulação p/ melhoria da mobilidade urbana
2.572	Projeto e Plano de Mobilidade Urbana		x	25	171.433,00	0,00	Implantar o plano de Mobilidade Urbana
2.573	Manutenção de Sinalização Fiscal e Horizontal		x	25	104.861,00	189.827,99	Manter e conservar as melhorias na mobilidade urbana
1.029	Ampliação das Redes de Iluminação Pública	x		25	348.630,00	283.444,69	Ampliar rede de iluminação
1.423	Ampliação das Redes de Iluminação Pública – Caixa Econômica Federal		x	25	1.000.000,00	1.047.164,79	Trocá a iluminação publica para LED
2.061	Manutenção das Redes de Iluminação Pública		x	25	3.594.303,70	4.218.020,39	Adquirir material p/ manutenção e demais serviços de iluminação
1.030	Construção da ETE – Estação de Tratamento de Esgoto		x	25	688.966,06	672.472,81	Manter a operação das atividades da ETE
1.128	Obras no Sistema de Tratamento de Esgoto		x	25	2.215.586,16	120.123,90	Canalização do Esgoto
1.390	Obras no Sistema de Tratamento de Esgoto - BDMG		x	25	3.000.000,00	0,00	Realizar obras no sistema tratamento de esgoto
1.399	Construção da ETE – Estação de Tratamento de Esgoto – CEF – Lei 5756/2021		x	25	3.938.393,28	923.488,64	Construir Estação de Tratamento de Esgoto
1.434	Obras no sistema de Tratamento de Esgoto – BDMG		x	25	3.500.000,00	0,00	Realizar obras no sistema tratamento de esgoto
2.605	Manutenção do transporte Público Coletivo Gratuito		x	25	1.104,00	0,00	Manter transporte Público Coletivo Gratuito
1.112	Modernização e Revitalização do Aeroporto de Formiga		x	25	16.557,00	0,00	Manter e revitalizar o aeroporto de Formiga
1.020	Pavimentação de Ruas e Avenidas	x		25	1.650.000,00	6.773.037,65	Implantar asfalto em ruas que ainda não estão pavimentadas
1.594	Pavimentação de Ruas e Avenidas – Caixa Econômica Federal – Lei 6014/2023		x	25	0,00	3.293.731,56	Implantar asfalto em ruas que ainda não estão pavimentadas
1.021	Construção de Obras de Arte, Pavimentação de Rodovias		x	25	65.804,00	801.961,93	Construir pontes, viadutos p/melhorias em travessias
1.023	Aquisição de Equipamentos p/ Manutenção de Vias Urbanas		x	25	1.000,00	0,00	Adquirir equipamentos



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

- TRANSITO							
1.024	Aquisição de Equipamentos p/ o Sistema Operacional		X	25	6.623,00	0,00	Adquirir equipamentos
1.025	Ampliação de Frota Mecanizada		X	25	11.170,00	0,00	Adquirir máquinas e veículos
1.026	Aquisição de Equipamentos p/ Manutenção de Vias Urbanas		X	25	7.202,00	1.729,80	Adquirir equipamentos
1.027	Aquisição de Equipamentos p/ Terminais Rodoviários		X	25	11.921,00	6.460,00	Adquirir equipamentos
1.028	Reforma de Terminais Rodoviárias		X	25	8.830,00	0,00	Reformar áreas danificadas
1.298	Construção de Abrigo para Ponto de Ônibus		X	25	66.557,00	100.772,83	Proporcionar conforto segurança e mobilidade
1.321	Pavimentação de Ruas e Avenidas – MDR Ministério do Desenvolvimento Regional – Contrato 918.264/21		X	25	971.236,73	316.521,29	Pavimentar ruas e avenidas
1.360	Pavimentação de Ruas e Avenidas – SEGOV – Secretaria de Estado de Governo		X	100	67.398,74	89.424,33	Pavimentar ruas e avenidas
1.383	Pavimentação de Ruas e Avenidas – Banco do Brasil		X	25	1.059.026,22	1.682.324,79	Pavimentar ruas e avenidas
1.435	Pavimentação de Ruas e Avenidas – MDR – Ministério do Desenvolvimento Regional – Contrato 923.626/21		X	25	432.655,00	0,00	Pavimentar ruas e avenidas
1.436	Pavimentação de Ruas e Avenidas – MDR – Ministério do Desenvolvimento Regional – Contrato 924.539/21		X	25	238.856,00	0,00	Pavimentar ruas e avenidas
1.437	Aquisição de Máquinas e equipamentos – MDR – Contrato 921.184/21		X	25	211.200,00	0,00	Adquirir máquinas e equipamentos
2.055	Manutenção de Caminhões e Máquinas Pesadas		X	25	626.947,00	1.601.369,18	Adquirir peças e serviços para os veículos
2.057	Manutenção da Rede Rodoviária Municipal		X	25	912.942,00	849.170,94	Conservar diversas estradas rurais do município
2.058	Manutenção de Ruas e Avenidas		X	25	7.948.787,00	9.920.564,59	Garantir manutenção das ruas e avenidas
2.059	Manutenção de Ruas e Avenidas - CIDE		X	25	132.758,48	31.716,20	Melhor qualidade das ruas do município.
2.060	Manutenção dos Terminais Rodoviários		X	25	159.812,00	187.474,56	Manter terminais rodoviários
2.593	Manutenção e Revitalização de Vias Urbanas - TRÂNSITO		X	25	3.415,20	0,00	Manter as vias urbanas
0.007	Amortização da Dívida junto a Caixa Econômica Federal – Lei 4.036/08		X	25	940.000,00	854.368,75	Amortizar dívida
0.156	Amortização da Dívida junto ao Banco do Brasil – Lei 5395/19 – Sec. Obras e Trânsito		X	25	528.349,88	497.519,30	Amortizar dívida
0.237	Amortização da Dívida junto ao Banco do Brasil – Lei 5.611/21 – Sec. Obras		X	25	760.508,52	1.254.393,15	Amortizar dívida
0.261	Amortização da Dívida junto ao Banco do Brasil – Lei 5.611/21 –Contrato 40/00071-0 - Sec. Obras		X	25	184.365,72	242.328,36	Amortizar dívida



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

0.262	Amortização da Dívida junto ao BDNG – Lei 5.375/21		x	25	430.533,36	0,00	Amortizar dívida
0.277	TRANSF. DE REC. com objetivo de custeio do sistema de transp.. público coletivo – Modicidade da Tarifa		x	100	0,00	522.143,23	Auxiliar custeio direito §2º art 230 CF
1.003	Aquisição de Equipamentos p/ a Secretaria de Fiscalização e Regulação Urbana		x	25	90.466,00	167.216,25	Adquirir equipamentos
1.387	Construção da Sede da Secretaria de Fiscalização e Regulação Urbana – Banco do Brasil		x	25	800.000,00	0,00	Construir a sede da Secretaria de Planejamento e regulação Urbana
2.019	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Fiscalização e Regulação Urbana		x	25	1.356.696,28	1.681.054,28	Atender aos serviços públicos e administrativos com eficiência
2.020	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Fiscalização e regulação Urbana		x	25	144.118,00	133.766,45	Pagar a remuneração dos agentes políticos
2.021	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Secretaria de Fiscalização e Regulação Urbana		x	25	107.246,00	183.424,76	Pagar o benefício vale alimentação aos servidores
2.452	Manutenção do Pagamento de Estagiários – Secretaria de Fiscalização e Regulação Urbana		x	25	49.584,00	37.611,80	Pagar os estagiários da secretaria
2.602	Manutenção do Programa Regulariza Formiga - REURB		x	25	721.104,00	0,00	Manter o programa regularizar Formiga - REURB
0.263	Amortização Dívida junto ao Banco de Brasil – Lei 5.611/21 – Contrato 40/00071-0 – Sec. Fiscalização		x	25	184.365,72	0,00	Amortizar Dívida
1.074	Aquisição de equipamentos p/ a Secretaria de Gestão Ambiental	x		25	172.917,00	127.511,45	Adquirir equipamentos
2.166	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Gestão Ambiental		x	25	1.309.505,12	1.882.852,44	Adquirir material e prestar de serviços a Secretaria de Gestão Ambiental
2.167	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Gestão Ambiental		x	25	126.235,00	149.244,86	Remunerar os Agentes Políticos da Secretaria
2.168	Manutenção dos Veículos Leves da Secretaria		x	25	171.634,00	100.341,36	Manter a frota de veículos leves da Secretaria
2.169	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Secretaria de Gestão Ambiental		x	25	880.346,00	1.394.291,32	Pagar benefício vale alimentação aos funcionários
2.170	Manutenção da Cantina do Aterro Sanitário Municipal		x	25	1.000,00	123,10	Adquirir material p/ cantina do Aterro Sanitário Municipal
2.453	Manutenção do Pagamento de Estagiários – Secretaria de Gestão Ambiental		x	25	40.746,00	62.904,81	Pagar estagiários da Secretaria de Gestão Ambiental
1.076	Aquisição de Equipamentos p/ a Limpeza Pública e Coleta Seletiva		x	25	12.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.171	Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública e Coleta Seletiva		x	25	3.850.384,00	7.530.474,50	Manter os serviços de limpeza pública e coleta seletiva
2.172	Manutenção dos Caminhões e Máquinas		x	25	627.619,82	1.129.289,88	Manter a frota de caminhões e



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

							máquinas da Secretaria
2.496	Manutenção dos Caminhões e Máquinas - CFEM		x	25	464.400,00	559.244,55	Manter a frota de caminhões e máquinas da Secretaria
2.592	Manutenção do ICISMEP – Gestão Ambiental		x	25	1.000,00	0,00	Melhorar os serviços públicos prestados
2.772	Manutenção do ICISMEP – Res 8432/22 e 8492/22		x	25	0,00	1.125.876,43	Melhorar os serviços públicos prestados
1.078	Construção e Melhoria de Parque, Praças e Jardins		x	25	1.000,00	215.225,05	Realizar obras e melhorias nas diversas praças e parques municipais
1.079	Aquisição de Equipamentos p/Parques, Praças e Jardins		x	25	28.170,00	54.973,25	Adquirir equipamentos
1.582	Aquisição de Equipamentos de Jardins, Praças e Parques		x	25	0,00	20.342,00	Adquirir equipamentos
2.173	Manutenção de Parques, Praças e Jardins		x	25	675.538,00	916.399,74	Manter diversas praças e parques municipais
2.766	Manutenção de Parques, Praças e Lagoas do Município (CODEMA)		x	25	0,00	215.376,55	Manter diversas praças e lagoas municipais
1.080	Aquisição de Equipamentos p/o CODEVIDA – Centro de Defesa a Vida Animal		x	25	106.425,00	106.980,00	Adquirir equipamentos
1.213	Construção e Melhoria do CODEVIDA – Centro de Defesa da Vida Animal	x		25	100.000,00	0,00	Construir/melhorar a estrutura física Codevida,
2.174	Manutenção do CODEVIDA – Centro de Defesa a Vida Animal		x	25	89.623,00	94.728,91	Manter o bom funcionamento do CODEVIDA
2.606	Aquisição de Medicamentos p/ Tratamento Saúde Animal		x	25	60.000,00	0,00	Adquirir Medicamentos
1.081	Realização de Obras no Aterro Sanitário Municipal		x	25	1.000,00	0,00	Realizar obras no aterro sanitário
1.082	Aquisição de Equipamentos p/o Aterro Sanitário Municipal		x	25	1.000,00	187,00	Adquirir equipamentos
1.085	Ampliação da Usina de Triagem		x	25	1.000,00	0,00	Aumentar espaço físico da usina de triagem
1.086	Aquisição de Equipamentos p/a Usina de Triagem		x	25	1.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.175	Manutenção do Aterro Sanitário Municipal		x	25	260.932,00	130.424,40	Manter as ativid. do Aterro Sanitário Municipal.
2.177	Manutenção da Usina de Triagem		x	25	2.176,00	0,00	Manter o bom funcionamento da Usina de Triagem
2.176	Realização de Campanhas de Educação Ambiental		x	25	3.827,00	0,00	Realizar campanha de educação ambiental
2.178	Implantação do Projeto “Formiga mais Verde”		x	25	28.270,00	0,00	Manter arborização correta e ordenada das ruas do município.
2.650	Manutenção e Revitalização das Margens do Rio Formiga		x	25	100.200,00	0,00	Manter e Preservar o Rio Formiga
1.088	Recomposição de Áreas Degradadas		x	25	2.038,00	0,00	Realizar obras de recomposição de áreas degradadas
1.083	Recuperação das Bacias dos Rios do Município		x	25	4.197,00	0,00	Realizar obras para recuperação das



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

							bacias dos rios do município
1.084	Recuperação e Preservação dos Recursos Hídricos		x	25	11.038,00	0,00	Realizar obras de recuperação e preservação de recursos hídricos
1.226	Revitalização da Sub-bacia do Rio Formiga		x	25	436.199,68	335.833,62	Revitalizar a Sub-bacia do Rio Formiga
2.488	Manutenção de Lagoas do Município		x	25	75.950,00	251.089,96	Manter e preservar as lagoas do município
0.157	Amortização da Dívida junto ao Banco do Brasil – Lei 5395/19 – Sec. Gestão Ambiental		x	25	314.716,79	296.352,20	Amortizar dívida
0.238	Amortização da Dívida junto ao Banco do Brasil – Lei 5.611/21 – Sec. G. Ambiental		x	25	23.018,09	0,00	Amortizar dívida
1.420	Melhorias em Parques, Praças e Lagoas do Município (CODEMA)		x	25	1.000,00	0,00	Melhorar Parques, Praças e Lagoas do Município
2.383	Manutenção Através de Compensações do Codema, TAC'S, Doações e Outras Verbas		x	25	5.500,00	0,00	Desenvolver ações e projetos de cunho ambiental
2.651	Realização de Campanhas de Educação Ambiental (CODEMA)		x	25	10.500,00	0,00	Realizar Campanhas
2.652	Manutenção e Revitalização das Margens do Rio Formiga (CODEMA)		x	25	100.500,00	18.368,00	Preservar as Margens do Rio Formiga (CODEMA)
1.008	Aquisição de Equipamentos p/a Secretaria de Fazenda		x	25	5.000,00	28.325,72	Adquirir equipamentos
2.030	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Fazenda		x	25	2.608.616,34	3.554.306,50	Serviço Público Eficiente e Eficaz
2.031	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Fazenda		x	25	8.831,00	106.972,74	Serviço Público Eficiente e Eficaz
2.034	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Secretaria de Fazenda		x	25	156.600,00	164.883,44	Servidores Valorizados
2.454	Manutenção do Pagamento de Estagiários – Secretaria de Fazenda		x	25	47.268,00	62.029,61	Gestão administrativa moderna, eficiente
0.151	Amortização da Dívida Junto ao PREVIFOR – Lei 5363/2019		x	25	399.449,88	427.793,50	Amortizar dívida
0.004	Manutenção do Pagamento de Sentenças Judiciais		x	25	2.383.400,85	3.130.112,15	Sentenças Judiciais Liquidadas
0.030	Amortização da Dívida Junto a RFB		x	25	3.413,93	0,00	Amortizar dívida
2.068	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Saúde		x	25	162.501,93	451.355,96	Melhorar o serviço público
2.069	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Saúde		x	25	1.189.272,00	896.102,92	Melhorar o serviço público
2.802	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Saúde – Lei 171/2023		x	25	0,00	90.197,96	Melhorar o serviço público
2.098	Manutenção dos Serviços de Fiscalização Sanitária - SAÚDE		x	25	54.035,00	0,00	Melhorar o serviço público oferecido
0.239	Amortização da Dívida junto		x	25	230.484,79	0,00	Amortizar dívida



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	ao Banco do Brasil – Lei 5.611/21 – Sec. Saúde					
0.211	Amortização da Dívida Junto à RFB – INSS Lei 5538/2020	x	25	206.522,28	522.363,98	Amortizar dívida
1.031	Reforma, Ampliação do Prédio Administrativo SMS - SAÚDE	x	25	401.104,00	0,00	Melhorar o serviço público
1.032	Aquisição de Equipamentos p/ o Setor Administrativo - SAÚDE	x	25	1.104,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.062	Manutenção das Atividades Administrativas/Planejamento do FMS - SAÚDE	x	25	1.937.754,00	3.712.574,05	Melhorar serviços públicos oferecidos
2.063	Manutenção dos Serviços de Controle, Avaliação e Auditoria - SAÚDE	x	25	39.516,00	0,00	Melhorar os serviços públicos oferecidos
1.564	Manutenção dos Serviços de Controle, Avaliação e Auditoria – Res 3670/13	x	25	0,00	0,00	Melhorar os serviços públicos oferecidos
1.565	Manutenção dos Serviços de Controle, Avaliação e Auditoria – Res 3670/13	x	25	0,00	0,00	Melhorar os serviços públicos oferecidos
2.064	Manutenção do Setor de Transporte – SAÚDE	x	25	1.574.160,00	3.384.962,12	Manter atendimento de qualidade aos pacientes
2.804	Manutenção do Setor de Transporte – Lei 171/2023	x	25	0,00	133.537,52	Manter atendimento de qualidade aos pacientes
2.065	Manutenção e Conservação dos Veículos - SAÚDE	x	25	550.211,00	683.351,11	Melhorar os serviços oferecidos
2.066	Manutenção do Conselho Municipal de Saúde - SAÚDE	x	25	3.000,00	0,00	Melhorar os serviços públicos oferecidos
2.067	Manutenção do Benefício Vale Alimentação - SAÚDE	x	25	2.875.399,00	3.756.382,55	Gratificar os servidores
2.489	Manutenção do Pagamento de Estagiários - SMS	x	25	191.480,00	253.058,54	Melhorar serviços públicos oferecidos
1.037	Aquisição de Equipamentos p/ a Farmácia Municipal - SAÚDE	x	25	1.104,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.082	Manutenção da Farmácia Municipal - SAÚDE	x	25	355.626,00	515.826,18	Melhorar no atendimento a pacientes
2.773	Manutenção da Farmácia Municipal – Resolução 8.428 09/11/2022	x	25	0,00	28.968,58	Melhorar no atendimento a pacientes
2.776	Manutenção da Farmácia Municipal – Res. 7.628/7.769/21	x	25	0,00	1.760,00	Melhorar no atendimento a pacientes
1.041	Construção, Reforma e Ampliação do PSF – SAÚDE EM CASA	x	25	100.000,00	38,91	Melhorar o serviço público oferecido
1.042	Aquisição de Equipamentos para o PSF – SAÚDE EM CASA	x	25	200.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
1.043	Aquisição de Equipamentos para o PSF Odontológico - SAÚDE	x	25	6.623,00	0,00	Adquirir equipamentos
1.438	Reforma de UBS – Banco do Brasil	x	25	700.000,00	0,00	Melhoria de UBS
1.439	Reformas e melhorias das UBS	x	25	2.000.000,00	0,00	Melhoria de UBS
1.562	Aquisição de Equipamentos para o PSF Odontológico –	x	25	0,00	21.440,00	Adquirir equipamentos



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	Res.8095/22						
2.087	Manutenção do Programa Saúde da Família Médico/Enfermagem - PSF		X	25	5.367.060,88	5.166.283,91	Melhorar a saúde pública
2.798	Manutenção do Programa Saúde da Família Médico/Enfermagem – Lei 171/2023		X	25	0,00	960.213,97	Melhorar a saúde pública
2.088	Manutenção do Programa Saúde da Família Médico/Enfermagem - SAÚDE		X	25	2.686.840,00	7.408.194,02	Melhorar a Saúde Pública
2.089	Manutenção do Programa Agentes Comunitárias de Saúde - BLATB		X	25	2.345.300,00	4.219.172,93	Melhorar a saúde pública
2.799	Manutenção do Programa Agentes Comunitárias de Saúde – Lei 171/2023		X	25	0,00	488.691,30	Melhorar a saúde pública
2.769	Manutenção do Programa Saúde da Família BLATB – Portaria 4.121 16/11/22		X	25	0,00	192.410,50	Melhorar a saúde pública
2.090	Manutenção do Programa Agentes Comunitárias de Saúde - SAÚDE		X	25	1.205.717,00	1.848.326,50	Melhorar à saúde pública
2.091	Manutenção do Programa Saúde da Família – Odontológico - PSF		X	25	0,00	166.283,08	Melhorar a saúde pública
2.092	Manutenção do Programa Saúde da Família – Odontológico - SAÚDE		X	25	679.602,00	1.621.673,43	Melhorar a saúde pública
2.093	Manutenção do Programa Saúde da Família – PSF – SAÚDE EM CASA		X	25	366.106,43	366.036,90	Melhorar a saúde pública
2.771	Manutenção das Atividades Ambulatorial e Hospitalares - BLATB		X	25	0,00	3.250.000,00	Melhorar o atendimento a população
2.797	Manutenção das Atividades Ambulatoriais e Hospitalares – Lei 171/2023		X	25	0,00	1.212.897,60	Melhorar o atendimento a população
1.033	Aquisição de Equipamentos p/Atividades Radiodiagnósticos e Exames Complementares - SAÚDE		X	25	68.436,00	0,00	Adquirir equipamentos
1.034	Construção, Reforma e Ampliação do Laboratório Municipal - SAÚDE		X	25	1.104,00	0,00	Melhorar o serviço público
1.035	Aquisição de Equipamentos p/Programa de Atendimento Especializado - SAÚDE		X	25	12.142,00	0,00	Adquirir equipamentos
1.214	Aquisição de Equipamentos móveis e veículos para UPA - SAÚDE		X	25	1.104,00	288,00	Adquirir equipamentos
1.576	Aquisição de Equip para as atividades Assistenciais médicas na UPA – Res 6286/18		X	25	0,00	342.876,90	Adquirir equipamentos
1.587	Aquisição de Equip para as atividades Assist. médica no UPA – Res		X	25	0,00	5.275,00	Adquirir equipamentos
2.070	Manutenção do Centro Especializado em Odontologia –CEO- Saúde		X	25	513.949,00	175.229,61	Manter serviços públicos odontológicos
2.071	Manutenção das Atividades de Assistência Médica no UPA - SAÚDE		X	25	1.797.147,22	3.072.997,80	Manter serviços públicos oferecidos
2.744	Manutenção das Atividades		X	25	0,00	390.034,77	Manter serviços



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	de Assistência Médica no UPA – Res 6982/19, 7491/19, 7169/20, 8008/22						públicos oferecidos
2.715	Manutenção das Atividades de Assistência Médica na UPA		x	25	0,00	505.871,15	Manter serviços públicos oferecidos
2.800	Manutenção das Atividades de Assistência Médica na UPA – Lei 171/2023		x	25	0,00	304.602,64	Manter serviços públicos oferecidos
2.716	Manutenção das Atividades de Assistência Médica na UPA – Portaria 163		x	25	0,00	36.832,87	Manter serviços públicos oferecidos
2.748	Manutenção da Rede Cuidados PCD – Res 8018/22		x	25	0,00	98.104,94	Manter serviços públicos oferecidos
2.072	Manutenção do Programa de Assistência a Saúde da Mulher - SAÚDE		x	25	686.359,00	1.731.844,87	Melhorar os serviços públicos oferecidos
2.073	Manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas – CEO - BLATB		x	25	225.043,52	82.915,96	Melhorar os serviços públicos oferecidos
2.074	Manutenção das Atividades Laboratoriais - BLMAC		x	25	479.662,31	408.443,70	Melhorar saúde pública
2.075	Manutenção das Atividades Laboratoriais - SAÚDE		x	25	333.742,00	463.228,75	Melhorar os atendimentos ao pacientes
2.076	Manutenção das Atividades Radiodiagnósticos e Exames Complementares - BLMAC		x	25	484.662,31	200.508,56	Melhorar o atendimento aos pacientes
2.077	Manutenção das Atividades Radiodiagnósticas e Exames Complementares - SAÚDE		x	25	950.124,00	861.847,35	Melhorar o atendimento à pacientes
2.078	Manutenção do Programa de Atendimento Especializado - BLMAC		x	25	291.000,00	2.817.137,33	Melhorar o atendimento ao público
2.079	Manutenção do programa de Atendimento Especializado - SAÚDE		x	25	446.145,00	267.184,79	Melhorar o atendimento ao público
2.713	Manutenção do programa de Atendimento Especializado		x	25	0,00	85.763,39	Melhorar o atendimento ao público
2.742	Manutenção do programa de Atendimento Especializado – Res 8432/22		x	25	0,00	849.408,56	Melhorar o atendimento ao público
2.080	Manutenção das Atividades de Assistência Médica no UPA - BLMAC		x	25	1.246.495,67	3.340.513,10	Melhorar o atendimento dos pacientes
2.500	Manutenção das Atividades Ambulatorial e Hospitalares - CP		x	25	1.987.238,00	4.171.200,80	Melhorar o atendimento a pacientes
2.504	Manutenção das Atividades Ambulatorial e Hospitalares - BLMAC		x	25	29.001.712,50	43.857.770,72	Melhorar o atendimento dos pacientes
2.779	Manutenção das Atividades Ambulatorial e Hospitalares BLMAC Portarias 824		x	25	0,00	155.000,00	Melhorar o atendimento dos pacientes
2.775	Manutenção das Atividades Ambulatorial e Hospitalares BLMAC Emendas		x	25	0,00	430.000,00	Melhorar o atendimento dos pacientes
2.084	Atendimento a População com Auxílio de Passagens TFD - SAÚDE		x	25	37.088,00	5.207,00	Melhorar o atendim. à saúde dos pacientes
2.086	Assistência a Pacientes Para Tratamento de Saúde - SAÚDE		x	25	33.434,00	20.284,94	Melhorar o atendim. à saúde dos pacientes
2.353	Manutenção da Rede de		x	25	500.857,00	531.613,41	Melhorar no



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	Urgência e Emergência - SAMU						atendimento a pacientes
2.499	Manutenção do ICISMEP - SAÚDE		X	25	4.563.921,46	4.238.950,55	Melhorar o serviço público
2.795	Manutenção do ICISMEP – Lei 197/2022		X	25	0,00	130.257,28	Melhorar o serviço público
2.796	Manutenção do ICISMEP – Lei 171/2023		X	25	0,00	697.413,82	Melhorar o serviço público
2.777	Manutenção do ICISMEP Resolução SES nº 8.685 02/05/23		X	25	0,00	252.890,08	Melhorar o serviço público
2.099	Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS - SAÚDE		X	25	860.710,00	1.089.442,13	Melhorar o serviço público oferecido
2.728	Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS – res. 7727/21		X	25	0,00	25.312,07	Melhorar o serviço público oferecido
2.100	Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial – CAPS - BLMAC		X	25	397.035,00	200.175,59	Melhorar o serviço público
2.101	Aquisição de Medicamentos Para Tratamento de Saúde - SAÚDE		X	25	489.343,00	467.866,65	Melhorar os serviços público oferecido
2.104	Aquisição de Medicamentos e Material Para Tratamento de Saúde – Mandado Judicial - SAÚDE		X	25	763.830,00	411.459,71	Melhorar os Serviços Públicos Oferecidos.
2.105	Aquisição de Materiais e Dieta Para Doação – Mandado Judicial - SAÚDE		X	25	238.729,00	358.003,84	Melhorar os Serviços Públicos Oferecidos.
2.381	Aquisição de Medicamentos para Tratamento de saúde		X	25	959.478,26	781.090,47	Adquirir medicamentos p/ tratamento saúde
2.094	Manutenção das Atividades Administrativas da Vigilância Sanitária - BLATB		X	25	278.465,53	127.091,01	Melhorar o serviço público ofertado
2.095	Manutenção de Campanhas Contra a Raiva - BLATB		X	25	21.000,00	6.078,00	Melhorar a saúde pública
2.096	Manutenção das Atividades Administrativas da Vigilância Sanitária - SAÚDE		X	25	163.682,00	463.439,75	Melhorar o serviço público ofertado
2.107	Manutenção das Atividades Administrativas da Vigilância Epidemiológica - SAÚDE		X	25	19.107,00	25.977,74	Melhorar o serviço público
2.739	Manutenção da Vigilância Epidemiológica – Res 8161/22		X	25	0,00	22.046,20	Melhorar o serviço público
2.109	Manutenção, Campanhas e Ações de Controle da Dengue - BLATB		X	25	480.169,32	913.506,10	Melhorar o serviço público
2.801	Manutenção, Campanhas e Ações de Controle da Dengue – Lei 171/2023		X	25	0,00	230.509,50	Melhorar o serviço público
2.110	Manutenção de Campanhas de Multivacinação - BLATB		X	25	13.000,00	9.118,25	Melhorar a saúde pública
2.111	Manutenção de Campanhas, Ações e Controle da Dengue - SAÚDE		X	25	441.306,00	1.610.056,88	Melhorar o serviço público
2.112	Manutenção de Campanhas de Multivacinação - SAÚDE		X	25	5.969,00	52.514,76	Melhorar a saúde pública
0.149	Amortização da Dívida Junto ao BDMG – Contrato nº 240.348/17		X	25	232.500,00	75.007,77	Amortizar a dívida
0.164	Apoio a Associação Mão Amiga – SAÚDE – Emenda à		X	100	170.411,00	170.411,00	Conceder repasse financeiro



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	LOM 22/2018						
0.168	Apoio ao Asilo São Francisco de Assis da S.S.V.P – SAÚDE – Emenda à LOM 22/2018		x	100	45.411,00	45.411,00	Conceder repasse financeiro
0.180	Apoio à Ass.dos Amigos de Deus em Cristo Jesus – SAÚDE – Emenda à LOM 22/2018		x	100	151.911,00	151.911,00	Conceder repasse financeiro
0.194	Apoio a Ass.Dom José Antônio do Couto – SAÚDE – Emenda LOM 22/2018		x	100	96.378,59	96.378,59	Conceder repasse financeiro
0.221	Apoio a APAE – SAÚDE – Emenda à LOM 22/2018		x	100	156.411,00	156.411,00	Conceder repasse financeiro
0.242	Apoio à ASADEF – SAÚDE – Emenda à LOM 22/2018		x	100	190.411,00	190.411,00	Conceder repasse financeiro
0.246	Apoio a Associação Betel de Assistência – SAÚDE – Emenda à LOM 22/2018		x	100	67.933,50	67.933,50	Conceder repasse financeiro
0.167	Apoio à Santa Casa de Caridade de Formiga – SAÚDE – Emenda à LOM 22/2018		x	100	169.933,50	169.933,50	Conceder repasse financeiro
0.169	Apoio a APAF – Ass. Protetora dos Animais de Formiga – SAÚDE – Emenda à LOM 22/2018		x	100	65.000,00	65.000,00	Conceder repasse financeiro
0.227	Apoio a Ass. De Moradores da Região do Engenho de Serra – AMORES – Saúde		x	25	35.466,75	0,00	Repasso financeiro
1.443	Aquisição de Veículos para o TFD – Saúde		x	25	86.466,75	0,00	Compra de Veículo
1.555	Aquisição de Veículos para o TFD – Conv. 149102460		x	25	0,00	59.413,04	Compra de Veículo
0.282	Apoio a Loja Maçônica Fratern. Acad. Irmão Otaíde Feltrin – Saúde		x	25	7.466,75	7.446,75	Repasso financeiro
1.090	Aquisição de Equipamentos p/à Secretaria de Desenvolvimento Humano		x	25	7.000,00	3.311,48	Adquirir equipamentos
1.091	Aquisição de Equipamentos p/os Serviços Funerários e Cemitérios		x	25	7.000,00	8.845,55	Adquirir equipamentos
1.369	Construção, Reforma e/ou Ampliação dos Equipamentos vinculados à SMDH		x	25	1.000,00	0,00	Melhorias dos equipamentos públicos vinculados à SMDH
0.290	Apoio ao Centro Comunitário de Segurança Pública de formiga – Consep		x	25	0,00	200.000,00	Repasso financeiro
0.291	Apoio à APAF – Associação Protetora dos Animais de Formiga – APAF		x	25	0,00	50.000,00	Repasso financeiro
1.405	Construção, Reforma e/ou Ampliação dos cemitérios e Funerárias Municipais		x	25	101.000,00	143.032,58	Melhorias nos cemitérios municipais
0.201	Apoio a Santa Casa de Caridade de Formiga		x	100	0,00	153.725,04	Repasso financeiro
0.265	Apoio à Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Formiga – APAE		x	100	0,00	202.500,00	Repasso financeiro
0.267	Apoio à Associação Betel de		x	100	0,00	0,00	Repasses



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	Assistência – Saúde						
0.268	Apoio à Associação de Auxílio ao Deficiente – ASADEF – Saúde		x	100	0,00	0,00	Repasso
0.269	Centro Comunitário Rural de Pouso Alegre		x	100	0,00	0,00	Repasso financeiro
1.560	Aquis Equipamentos para o CAPS AD – Res 5055/15		x	100	0,00	4.380,00	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.343	Aquisição de equipamentos Odontológicos para o PSF– Port. 3672		x	100	0,00	5.033,00	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.340	Aquis. de móveis e equip. para o UBS Areias Brancas – Port. 3546		x	100	0,00	1.012,38	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.344	Aquis. De móveis e equip. para o PSF – Port. 959		x	100	0,00	78.971,00	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.346	Aquis. De móveis e equip. para o PSF – Port. 1832		x	100	0,00	13.725,95	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.561	Aquisição de Equipamentos para o PSF (ações de nutrição) portarias 056/16 ne 3437/16		x	25	0,00	780,00	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.558	Aquisição de Equipamentos para o PSF – (crescer saudável) Port. 3705/2022		x	25	0,00	650,00	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.347	Aquis. De móveis e equip. para o PSF – Port. 1691		x	100	0,00	910,00	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.350	Aquisição de equipamentos para a UPA – Port. 1046		x	100	0,00	51.254,09	Continuidade serviços essenciais saúde pública do município
1.352	Aquisição de equipamentos para o Centro Especialidades Odontológico - Res 6964/19		x	100	0,00	49.006,00	Adquirir equipamentos odontológicos
1.411	Aquisição de Equipamentos e Material permanente UBS Souza e Silva - Res 3732		x	100	0,00	36.530,00	Adquirir equipamentos para UBS
1.277	Aquisição de Equipamentos Odontológicos para UBS – Pot. 4014/18		x	25	0,00	771,46	Adquirir equipamentos para UBS
1.413	Aquisição de Equipamentos Programa de Saúde da Família (Nutri Educar) – Res 3732		x	100	0,00	7.424,78	Adquirir equipamentos para Nutri Educar
1.414	Aquisição de Equipamentos para a Campanha ações e Controle de Dengue- Res 6962/19		x	100	0,00	7.490,00	Adquirir equipamentos para ações de combate a Dengue
1.559	Aquisição de Equipamentos para a vigilância em Saúde- Port. 3705/2022		x	25	0,00	5.752,00	Adquirir equipamentos para vigilância em saúde



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

1.577	Aquisição de Equipamentos para a vigilância em Saúde- Port. 6286/18		x	25	0,00	145.467,35	Adquirir equipamentos para vigilância em saúde
1.418	Aquisição de Equipamentos para a vigilância sanitária - Res 7731/21		x	100	0,00	23.460,00	Adquirir equipamentos para vigilância sanitária
1.419	Aquisição de Equipamentos para a vigilância em Saúde- Res 7734/2021		x	100	0,00	11.100,00	Adquirir equipamentos para vigilância em saúde
1.415	Aquisição de Equipamentos para Vigilância Sanitária - Res 6985/19		x	100	0,00	87.313,99	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
1.417	Aquisição de equipamentos para campanha ações e Controle da Dengue - Res 7733/21		x	100	0,00	0,00	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.707	Manutenção do Programa de Saúde da Família – saúde em casa- Res 8523/2022		x	100	0,00	20.899,20	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.554	Manutenção de Saúde da Família – Pop Carcerária – Res 6943/19		x	100	0,00	5.278,80	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.731	Manutenção das Unidades Básicas de Saúde COVID – Res 7447/21		x	100	0,00	1.046,25	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.557	Manutenção do Programa de Saúde da Família- Res 5319		x	100	0,00	224,82	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.677	Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial CAPS – Res. 8.105		x	100	0,00	405,00	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
1.573	Aquisição de equipamentos para o Centro de Atenção Psicossocial – Res. 8438/22		x	25	0,00	14.925,00	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.730	Enfrentamento a COVID (PSF) Resolução 7166/20		x	100	0,00	3.650,40	Incentivo financeiro p/ custear as ações e serviços no âmbito da Atenção Hospitalar
1.557	Aquisição de Equip para a Unidade de Pronto Atendimento – Port 1436/18		x	25	0,00	528,66	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.612	Manutenção das Atividades Administrativas do FMS - Res 7097/20		x	100	0,00	5.302,80	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.621	Manutenção do Programa de Saúde da Família Odontológico - Res 4321		x	100	0,00	790,00	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.627	Enfrentamento de Emergência à Covid-19 Res 7509,7595,7602,7683,7770/21		x	100	0,00	1.717,20	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

2.628	Manutenção do Programa de Saúde da Família - Res 7553/21	x	100	0,00	160.002,21	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.632	Manutenção Campanha Ações e Controle da Dengue - Res 6962/19	x	100	0,00	55.470,04	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.732	Enfrentamento à COVID - Res 7770/21	x	100	0,00	20.791,50	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.643	Manutenção Campanha Ações e Controle da Dengue - Res 7733/21	x	100	0,00	6.804,96	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.644	Manutenção da Vigilância sanitária - Res 7731/21	x	100	0,00	11.192,19	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.646	Manutenção do Programa de Saúde da Família - Res 7857/21	x	100	0,00	2.206,86	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.711	Manutenção da Vigilância em saúde – Port 3229/22	x	100	0,00	6.103,66	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.749	Manutenção da Vigilância em saúde – Res 4238/14, 7488/21 e 7153/20	x	25	0,00	68.137,38	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.750	Manutenção da Vigilância em saúde – Res 8387/22	x	25	0,00	28.777,73	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.751	Manutenção do Programa de Saúde da Família – Portaria 1444/22	x	25	0,00	581.360,88	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.752	Manutenção do Programa de Saúde da Família – Portaria 1451/22	x	25	0,00	74.719,57	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.733	Manutenção da Vigilância em Saúde Res 7153/21	x	100	0,00	638.571,00	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.649	Manutenção do Programa de Saúde da Família - COVID Res 7132/20	x	100	0,00	2.365,20	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.679	Manutenção das Atividades Radiodiagnósticos e Exames Complementares - BLMAC	x	252	0,00	1.895,40	Melhorar o atendimento aos pacientes
2.737	Enfrentamento à Covid (UPA) – Resolução 7991/22 e 8036/22	x	100	0,00	9.482,50	Repassar à Santa Casa p/ demandas enfrent. COVID
2.708	Manutenção das Atividades Ambulatorial e Hospitalares BLMAC-Res.8461/2022	x	100	0,00	75.472,00	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

2.661	Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial - CAPS - BLMAC Resolução 6680		x	100	0,00	28.869,92	Custear os Centros de Atenção Psicossocial-CAPS
2.738	Manutenção do Centro Especializado em Odontologia-CEO Res.7915/21		x	100	0,00	258.335,54	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.681	Manutenção do ICISMEP - Portaria nº 1.322-30/05/2022		x	100	0,00	120.105,34	Manter o ICISMEP
2.712	Manutenção do ICISMEP		x	100	0,00	1.563.194,66	Manter o ICISMEP
2.719	Manutenção do PSF – Portaria 1481/22		x	100	0,00	149,88	Manter o programa da saúde da família PSF
2.740	Manutenção do PSF – Res 8369/22		x	25	0,00	105.761,42	Manter o programa da saúde da família PSF
2.720	Manutenção do PSF – Res 8124/22		x	100	0,00	354.006,97	Manter o programa da saúde da família PSF
2.723	Manutenção do PSF (saúde em casa) Res 6712/19, 6932/19, 8021/22		x	25	0,00	292.063,90	Manter o programa da saúde da família PSF
2.725	Manutenção do PSF (POEPS) – Resolução 8372/22		x	25	0,00	9.160,92	Manter o programa da saúde da família PSF
2.688	Manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas-CEO Resolução SES/MG nº 8075 de 30/03/2022		x	100	0,00	346.590,26	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.696	Manutenção do Programa de Atendimento Especializado - BLMAC Res. 7924 10/12/21		x	100	0,00	428.203,02	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.701	Manutenção do Programa de Atendimento Especializado - BLMAC Portaria 742		x	100	0,00	13.923,00	Continuar os serviços essenciais de saúde pública do município
2.179	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Desenvolvimento Humano		x	25	4.065.001,00	6.683.831,17	Garantir a execução dos serv.da Secretaria
2.180	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Desenvolvimento Humano		x	25	152.000,00	147.314,84	Garantir a remuneração dos agentes políticos da Secretaria
2.181	Remuneração das Conselheiras Tutelares		x	25	148.500,00	151.672,67	Garantir a remuneração dos conselheiros tutelares
2.182	Manutenção dos Serviços Funerários e Cemitérios		x	25	964.800,00	726.887,51	Garantir a os serviços da funerária municipal e cemitérios
2.183	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Secretaria de Desenvolvimento Humano		x	25	735.000,00	1.036.943,13	Garantir o benefício vale alimentação
2.186	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Conselho Tutelar		x	25	39.000,00	41.166,66	Garantir o benefício vale alimentação
2.455	Manutenção do Pagamento de Estagiários - SMDH		x	25	170.500,00	177.986,40	Pagar estagiários da secretaria



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

2.595	Manutenção do ICISMEP – Desenvolvimento Humano		x	25	500,00	0,00	Agilidade de contratação p/ melhorias na manut.dos serviços
2.185	Manutenção do Conselho Tutelar		x	25	85.200,00	49.324,00	Assegurar proteção à criança e ao adolescente
2.578	Manutenção dos Conselhos Municipais de Diretos		x	25	5.000,00	5.365,83	Estimular o exerc. dos direitos da população
1.212	Aquisição de Equipamentos para a Casa de Apoio ao Formiguense em BH - FMAS		x	25	8.000,00	398,48	Adquirir equipamentos
1.404	Aquisição de Equipamentos para a Casa de Apoio ao Formiguense em Divinópolis		x	25	5.500,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.382	Manutenção da Casa de apoio ao Formiguense em BH - FMAS		x	25	156.500,00	89.986,07	Assegurar serviços de acolhimento assistencial
2.603	Manutenção da Casa de Apoio ao Formiguense em Divinópolis		x	25	1.500,00	0,00	Manter a Casa de Apoio
1.370	Aquisição de Equipamentos p/execução da Política de Segurança Alimentar e Nutricional - SISAN		x	25	11.000,00	7.189,00	Adquirir equipamentos
2.579	Manutenção da Política de Segurança Alimentar e Nutricional - SISAN		x	25	163.000,00	125.983,88	Assegurar o Direito humano à Alimentação Adequada
1.371	Aquisição de Equipamentos para a Estação Cidadania		x	25	8.000,00	0,00	Garantir estruturação dos serviços prestados
1.590	Estruturação da Assistência Farmacêutica – Res 7.824/21		x	25	0,00	35.665,30	Garantir estruturação dos serviços prestados
2.709	Manutenção da Assistência Farmacêutica – Del. 2164/15		x	25	0,00	49.245,58	Garantir estruturação dos serviços prestados
2.581	Manutenção das Ações Socioassistenciais da Estação Cidadania		x	25	15.000,00	134,70	Garantir atendimento socioassistencial
2.604	Concessão de Auxílio Financeiro Emergencial Municipal		x	25	500,00	0,00	Conceder auxílio financeiro emergencial municipal
2.653	Manutenção da Promoção da Dignidade Menstrual		x	25	90.500,00	0,00	Garantir dignidade feminina
0.116	Apoio ao Conselho Comunitário de Segurança Pública - CONSEP		x	25	500,00	0,00	Oportunizar repasse aos comissários de menores
0.232	Apoio à Entidades Socioassistenciais de Direto Privado sem fins Lucrativos		x	25	1.000,00	200.000,00	Conceder repasse financeiro
0.025	Manutenção do Convênio c/a EMATER/MG		x	25	200.000,00	197.029,80	Garantir condições p/o desenvolv. sustentável,
1.362	Aquisição de Patrulha Mecanizada		x	25	305.050,00	0,00	Adquirir máquinas e equipamentos agrícolas



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

1.380	Construção de Centro de Treinamento e Capacitação	x	25	370.100,00	33.056,26	Garantir espaço p/ treinamento e capacitação aos produtores
1.381	Aquisição de Equipamentos para o Centro de Treinamento e Capacitação	x	25	120.500,00	0,00	Adquirir equipamentos
1.421	Aquisição de Equipamentos para execução da Política de Desenvolvimento Rural	x	100	6.000,00	1.765,88	Adquirir equipamentos para execução da Política de Desenvolvimento Rural
2.580	Manutenção da Política de Desenvolvimento Rural Sustentável	x	25	37.000,00	33.468,79	Assegurar e dar condições de permanência do homem no campo
2.664	Apoio e Fomento à Política de Desenvolvimento Rural Sustentável	x	100	16.000,00	70.286,18	Apoiar o desenvolvimento rural e sustentável
2.609	Transferência ao Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CIDRUS	x	252	303.708,00	0,00	Desenvolvimento Rural
0.179	Apoio a Missão Marta e Maria – Emenda à LOM 22/2018	x	100	111.933,48	111.933,48	Conceder repasse financeiro
0.191	Apoio ao Centro Comunitário Rural de Albertos – Emendas à LOM 22/2018	x	100	32.466,74	0,00	Conceder repasse financeiro
0.222	Apoio a Associação dos Produtores Rurais de Córrego do Atalho e Vigilatos – Emenda à LOM 22/2018	x	100	30.000,00	30.000,00	Conceder repasse financeiro
0.177	Apoio à Ass. De Assist. aos Menores de Formiga – Patronato São Luiz – Emenda à LOM 22/2018	x	100	27.000,00	27.000,00	Conceder repasse financeiro
0.178	Apoio a Ass. Moradores da Com. São Francisco de Assis – Emenda à LOM 22/2018	x	5	25.000,00	25.000,00	Conceder repasse financeiro
0.259	Apoio ao Rotary Club de Formiga – Emenda à LOM 22/2018	x	100	50.000,00	50.000,00	Conceder repasse financeiro
0.170	Apoio a Ass. Moradores e Amigos R. Alto do Pequi e VI. SVP – Emenda à LOM 22/2018	x	25	37.000,00	37.000,00	Conceder repasse financeiro
0.171	Apoio a Obras Sociais de Bairro Nossa Senhora Aparecida – Emenda à LOM 22/2018	x	100	10.000,00	10.000,00	Conceder repasse financeiro
0.284	Apoio a Ass. De Moradores do Residencial Santana – Emenda à LOM 22/2018	x	25	7.000,00	7.000,00	Repasse financeiro
0.283	Apoio a SOMAR– Emenda à LOM 22/2018	x	25	7.000,00	7.000,00	Repasse financeiro
0.166	Apoio ao Centro Comunitário Rural de Boa Esperança – Emenda à LOM 22/2018	x	100	8.000,00	0,00	Conceder repasse financeiro
0.280	Apoio ao Centro Comunitário Rural de Boa Esperança – Emenda à LOM 22/2018	x	25	20.000,00	20.000,00	Conceder repasse financeiro



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

0.187	Apoio a Assoc. de Moradores da Região do Engenho de Serra – AMORES – Emenda à LOM 22/2018		x	25	25.000,00	0,00	Conceder repasse financeiro
0.193	Apoio ao Centro Comunitário Rural de Cunhas – Emenda à LOM 22/2018		x	100	13.000,00	13.000,00	Conceder repasse financeiro
0.281	Apoio a Ass. Moradores Bairro Alvorada, Jd. Alvorada e VI. Colorida – Emenda à LOM 22/2018		x	25	15.000,00	0,00	Conceder repasse financeiro
1.092	Aquisição de Equipamentos p/o Cadastro Único e Bolsa Família – IGD-PBF (BL GBF)		x	25	5.000,00	1.454,00	Adquirir equipamentos
2.199	Manutenção do Cadastro Único e Bolsa Família – IGD-PBF (BL GBF)		x	25	108.092,27	111.130,50	Garantir a estruturação do Cadastro único
2.607	Ações e Programas Complementares do Cadastro Único		x	100	5.000,00	0,00	Realizar ações socioassistenciais p/ desenv. das famílias em vulnerabilidade social e a inserção de jovens e adultos no mercado de trabalho
2.201	Manutenção das Atividades do Serviço Volante (FMAS)		x	25	1.000,00	0,00	Prevenir situações de vulnerabilidades e riscos
1.373	Aquisição de Equipamentos para os CRAS - FMAS		x	25	7.000,00	8.168,00	Adquirir equipamentos
2.205	Manutenção das Atividades dos CRAS - FMAS		x	25	38.500,00	22.753,83	Prevenir situações de vulnerabilidades e riscos
2.207	Manutenção das Atividades de Atendimento ao Migrante - FMAS		x	25	14.000,00	17.684,93	Garantir o deslocamento de indivíduos em situação de risco pessoal e social
2.209	Concessão de Benefícios Eventuais - FMAS		x	25	12.000,00	0,00	Assegurar a dignidade e a reconstrução familiar e pessoal
2.388	Concessão de Benefícios Eventuais (PMAS) - FEAS		x	25	81.000,00	179.464,50	Assegurar a dignidade e a reconstrução familiar e pessoal
1.180	Aquisição de Equipamentos p/Aprimoramento da Gestão e Serviços Socioassistenciais IGDSUAS (BL GSUAS)	x		25	6.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.214	Aprimoramento da Gestão e Serviços Socioassistenciais - GDSUAS (BL GSUAS)		x	25	9.346,68	2.255,00	Garantir o aperfeiçoamento e aprimoramento da gestão do SUAS
2.390	Manutenção das Atividades do S.C.F.V - FMAS		x	25	41.000,00	34.289,51	Desenvolver ativ. coletivas comunitárias e familiares
0.266	Apoio para Execução do Acessuas		x	252	8.124,55	80.213,50	Apoio ao Acessuas
2.252	Manutenção do Programa		x	25	2.000,00	0,00	Garantir aos



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	Nacional de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho (ACESSUASTRAB)						usuários o direito à cidadania e trabalho
2.355	Manutenção das Atividades de Fortalecimento do Controle Social CMAS – IGDSUAS (BL GSUAS)		x	25	2.285,38	5.791,40	Garantir e incentivar as atividades do CMAS
1.197	Aquisição de Equipamentos p/o Fortalecimento do Controle Social CMAS IGDPBF (BL GBF)		x	25	5.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.356	Manutenção das Atividades de Fortalecimento do Controle Social CMAS – IGD-PBF (BL GBF)		x	25	5.000,00	1.766,83	Viabilizar o cadastramento e concessões de benefícios
1.372	Aquisição de equipamentos para as Instituições de acolhimento Institucional		x	25	8.000,00	2.110,00	Adquirir equipamentos
2.582	Manutenção do Serviço de Acolhimento Institucional (FMAS)		x	25	60.800,00	13.213,21	Assegurar acolhimento e proteção social às famílias
1.374	Aquisição de Equipamentos para o CREAS - FMAS		x	25	7.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.212	Manutenção das Atividades do CREAS e MSE - FMAS		x	25	1.500,00	0,00	Garantir os trabalhos de apoio a indivíduos c/seus direitos violados
2.803	Manutenção das Atividades administrativas-Planejamento do FMAS – Lei 171/2023		x	25	0,00	177.299,52	Continuar os serviços essenciais do município
2.213	Aprimoramento da Gestão e Serviços Socioassistenciais - FMAS		x	25	1.000,00	0,00	Garantir o aperfeiçoamento e aprimoramento da gestão do SUAS
1.382	Aquisição de Equipamentos p/ execução dos Serviços Socioassistenciais – (PMAS) FEAS		x	25	10.000,00	23.764,20	Adquirir equipamentos
2.588	Manutenção dos Serviços Socioassistencias – PMAS FEAS		x	25	72.897,94	106.889,14	Assegurar trabalho social às famílias e indivíduos
1.375	Aquisição de Equipamentos p/execução da Política contra Violência à Mulher		x	25	6.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.583	Manutenção da Política contra Violência à Mulher		x	25	1.500,00	0,00	Proporcionar as mulheres atendimento humanizado
1.377	Aquisição de Equipamentos para o Bloco da Proteção Social Básica (BL PSB)	x		25	15.000,00	18.912,81	Adquirir equipamentos
2.585	Manutenção da Proteção Social básica (BL PSB)		x	25	174.825,35	269.650,74	Assegurar trabalho social qualificado às famílias e indivíduos
1.378	Aquisição de Equipamentos para o Bloco da Proteção Social Básica (BL PSB)	x		25	6.000,00	3.206,48	Adquirir equipamentos
2.586	Manutenção do Bloco da Proteção Social Especial de Alta Complexidade (BL PSE)		x	25	36.325,20	57.416,89	Garantir proteção às pessoas que foram retiradas de



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	AC)						seu núcleo familiar
1.379	Aquisição de Equipamentos para o Bloco da Proteção Social Especial de Média Complexidade (BL PSE MC)	x		25	10.000,00	9.724,94	Adquirir equipamentos
2.587	Manutenção do Bloco da Proteção Social Especial de Média Complexidade (BL PSE MC)		x	25	43.318,21	40.094,40	Assegurar serviços socioassistenciais aos usuários com violação de direitos
2.654	Manutenção do Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil		x	25	1.000,00	0,00	Assegurar Cadastro Único e Programa Auxílio Brasil
0.022	Apoio a Entidades de Assistência Social – PTMC (BL MC)		x	25	7.251,72	14.503,44	Conceder repasse financeiro
0.107	Apoio a Entidades de Assistência Social – S.C.F.V (BL PSB)		x	25	50.000,00	50.000,00	Conceder repasse financeiro
2.216	Manutenção da Habitação de Interesse Social - FMHAB		x	25	1.000,00	0,00	Garantir planejamento e gestão habitacionais
2.217	Manutenção do Plano Habitacional de Interesse Social - PLHIS		x	25	1.000,00	0,00	Centralizar e gerenciar recursos p/ os programas habitacionais
1.447	Ampliação e reforma de habitação para famílias de baixa renda		x	25	20.000,00	0,00	Garantir habitação para as famílias de baixa renda
2.218	Manutenção das Ações do FMSD		x	25	1.000,00	0,00	Centralizar e gerenciar recursos p/ ações c/pessoas em dependência
0.233	Apoio à Entidades de Assistência e Reabilitação Social aos Adictos - FMSD		x	25	1.500,00	0,00	Conceder repasse financeiro
2.458	Capacitação/Formação de Prof. do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e Adolescente (DIR FIA)		x	25	4.800,00	9.776,00	Capacitar profissionais do Sistema Garantia de Direitos
2.608	Capacitação/Qualificação Profissional p/ os Adolescentes do Município		x	25	300,00	84.466,10	Garantir capacitação para os adolescentes
0.024	Apoio à Entidades de Assistência Social a Criança e ao Adolescente – (DIR – FIA)		x	25	1.289,11	0,00	Conceder repasse financeiro
0.234	Apoio à Entidades de Assistência Social a Criança e ao Adolescente - FIA		x	25	1.500,00	0,00	Conceder repasse financeiro
1.315	Aquisição de Equipamentos para o Centro de Convivência do Idoso – Conv. 887436/2019		x	25	42.610,00	86.251,69	Adquirir equipamentos
2.510	Manutenção das Atividades do Centro de Convivência do Idoso – Conv. 887436/2019		x	25	0,00	57.086,53	Garantir atividades do Centro de Conv. do Idoso
1.376	Aquisição de Equipamentos p/ execução da Política Municipal da Pessoa Idosa		x	25	7.000,00	4.917,24	Adquirir equipamentos
1.552	Aquisição de Equipamentos p/ execução da Política		x	25	0,00	17.759,60	Adquirir equipamentos



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	Municipal da Pessoa Idosa						
2.584	Manutenção da Política Municipal da Pessoa Idosa		x	25	16.000,00	30.343,41	Garantir atividades do Centro de Conv. do Idoso
2.503	Manutenção das Ações do FMDI		x	25	1.000,00	0,00	Centralizar e gerenciar recursos relacionados à pessoa idosa
2.705	Manutenção Política Municipal da Pessoa Idosa (DIR – FMDI)		x	25	0,00	29.637,45	Centralizar e gerenciar recursos relacionados à pessoa idosa
0.155	Apoio à Entidades de Assistência Social à Pessoa Idosa - FMDI		x	25	1.500,00	0,00	Conceder repasse financeiro
1.422	Aquisição de Equipamentos para o Serviço de Inspeção Municipal - SIM		x	100	0,00	79.481,86	Tratar e garantir a segurança alimentar e nutricional da popul. formiguense
1.365	Aquisição de Equipamentos para as Unidades da Cultura		x	25	331,00	28.475,43	Adquirir equipamentos
2.232	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Cultura		x	25	364.653,00	460.031,65	Manter a execução dos serv. realizados pela Secretaria
2.233	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Cultura		x	25	140.182,00	117.084,17	Remunerar os Agentes Políticos da Secretaria
2.234	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Secretaria de Cultura		x	25	68.436,00	107.081,61	Manter o Benefício Vale Alimentação da Secretaria
2.132	Manutenção das Bibliotecas Públicas Municipais		x	25	706.720,00	710.115,69	Manter os serviços das Bibliotecas Públicas Municipais
2.133	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Bibliotecas Públicas		x	25	72.851,00	83.278,45	Manter o Benefício Vale Alimentação para os Servidores das Bibliotecas
2.236	Manutenção do Núcleo Artístico Maestro Zezinho		x	25	68.547,00	43.970,41	Manter os serviços realizados pelo Núcleo Artístico
2.237	Manutenção do Museu Histórico Francisco Fonseca		x	25	93.382,00	91.086,85	Manter os serviços realizados pelo Museu Histórico
1.366	Recuperação e Melhoria dos Equipamentos Culturais		x	25	33.114,00	0,00	Recuperar e melhorar os equip. culturais
1.367	Ampliação e Reforma dos Equipamentos Culturais		x	25	5.519,00	0,00	Ampliar e reformar os equip. culturais
0.278	Apoio à APAE -Portaria nº 742/22		x	25	0,00	0,00	Conceder repasse financeiro
2.576	Apoio a Realização de Eventos Culturais, Comemorações e Festividades do Município		x	25	724.755,00	2.405.495,55	Apoiar a realização dos eventos
0.255	Apoio ao Clube Literário Marconi Montoli – Emenda à LOM 22/2018		x	100	4.933,49	0,00	Conceder repasse financeiro
0.276	Apoio a Irmandade Congadeiros Com. N. Sra. Aparecida de Formiga –		x	25	7.000,00	7.000,00	Conceder repasse financeiro



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	Emenda à LOM 22/2018						
2.548	Apoio a Realização de Show Gospel – Emenda à LOM 22/2018		x	100	70.000,00	70.000,00	Apoiar a realização do Show Gospel
2.700	Apoio as Irmandades do Congado de Formiga – Emenda à LOM 22/2018		x	25	6.466,74	4.234,00	Conceder repasse financeiro
1.440	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente		x	25	20.000,00	2.974,00	Garantir continuidade dos serviços
2.574	Manutenção dos Serviços dos Equipamentos Culturais		x	25	12.500,00	0,00	Manter os serviços realizados pelos Equip. Culturais
2.691	Ações de Apoio à Arte e Cultura com recursos da Lei Aldir Blanc II		x	25	490.211,31	0,00	Apoio a arte e cultura do município
2.692	Ações de Apoio a Produções Audiovisuais com Recurso da Lei Paulo Gustavo		x	25	318.425,74	304.496,72	Apoio com ações audiovisuais
2.693	Ações de Apoio a Salas de Cinema		x	25	72.813,24	72.418,05	Manter acessibilidade a salas de cinema
2.694	Ações de Capacitação, Formação, e Qualificação no Áudio Visual, Cineclubes, Festivais e Mostras		x	25	36.561,20	36.358,46	Manter Ações de Capacitação, Formação, e Qualificação no Áudio Visual, Cineclubes, Festivais e Mostras
2.695	Ações de Apoio as demais áreas da cultura		x	25	173.287,39	172.403,72	Apoiar ações culturais
2.293	Ações de Fomento à Produção Artística e cultural		x	25	37.100,00	53.437,12	Fomentar produções artísticas e culturais
1.150	Promoção, Conservação, Restauração e Preservação de Bens Culturais Protegidos		x	25	118.860,00	0,00	Promover, restaurar, conservar e preservar
1.441	Aquisição de equipamentos e material permanente		x	25	30.000,00	5.851,00	Adquirir equipamentos
2.285	Preservação e Manutenção dos Bens Culturais Protegidos, Materiais e Imateriais		x	25	20.000,00	10.793,66	Preservar e manter os bens culturais
2.286	Promoção e Financiamento de Pesquisa e Estudos Relacionados ao Patrimônio Cultural		x	25	11.000,00	0,00	Financiar pesquisas e estudos
2.292	Apoio e Fomento à Produção Cultural Relacionada ao Patrimônio Cultural		x	25	120.000,00	72.011,51	Apoiar e fomentar a produção cultural
2.575	Manutenção dos Serviços Relacionados ao Patrimônio Cultural		x	25	42.000,00	33.900,00	Manter os serviços relacionados ao Patrimônio Cultural
2.577	Premiação do Patrimônio Cultural		x	25	5.000,00	0,00	Premiar ações relacionadas ao patrimônio cultural
1.045	Aquisição de Equipamentos p/a Secretaria de Educação - ENSINO		x	25	1.500,00	14.970,00	Adquirir equipamentos
1.046	Ampliação e Reforma da Sede da Secretaria Municipal de Educação - ENSINO		x	25	5.000,00	0,00	Ampliar e reformar a Secretaria de Educação



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

2.113	Manutenção dos Serviços de Administração, Supervisão e Orientação - ENSINO		x	25	1.862.346,00	2.788.185,69	Manter o funcionamento da Secretaria
2.114	Remuneração de Agentes Políticos – Secretaria de Educação e Esportes		x	25	290.500,00	237.620,98	Remunerar os agentes políticos
2.115	Transferência a União dos Dirigentes Municipais de Educação - UNDIME		x	25	5.000,00	0,00	Efetuar pagamento da anuidade à UNDIME/MG
2.116	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Administração Geral Educação		x	25	165.000,00	350.795,75	Manter o benefício vale alimentação
2.117	Manutenção do Benefício Vale alimentação – Agentes Políticos Secretaria de Educação e Esportes		x	25	12.000,00	13.000,00	Manter o benefício vale alimentação
2.457	Manutenção do Pagamento de Estagiários – Secretaria de educação e Esportes		x	25	150.000,00	211.489,07	Manter o pagamento dos estagiários
1.049	Aquisição de Equipamentos p/o SEMAE		x	25	50.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.125	Manutenção do Setor Municipal de Alimentação Escolar - SEMAE		x	25	180.676,00	145.611,15	Manter o Setor Municipal de Alimentação Escolar
2.126	Manutenção do Benefício Vale Alimentação - SEMAE		x	25	18.000,00	13.000,00	Manter o benefício vale alimentação
0.032	Subvenção Social a Caixas Escolares – Fundamental QESE		x	25	235.000,00	836.074,08	Repassar recursos financeiros às Escolas Municipais
0.084	Subvenção Social a Instituições Conveniadas – Ens. Fund. – PNAE/FNDE		x	25	350.000,00	405.323,86	Repassar recursos financeiros às Escolas Municipais
0.108	Subvenção Social à Instituições Conveniadas – Ens. Fund. – EJA - FNDE/PNAC		x	25	2.000,00	1.154,00	Repassar recursos financeiros às Escolas Municipais
0.109	Subvenção Social à Instituições Conveniadas – Ens. Fund. – AEE – FNDE/PNAE		x	25	17.430,49	21.413,00	Repassar recursos financeiros ao CEMAP
1.047	Aquisição de Veículos e Equipamentos p/o Transporte Escolar - Ensino		x	25	2.500,00	509,90	Adquirir equipamentos
2.118	Manutenção do Serviço de Transporte Escolar - ENSINO		x	25	547.000,00	320.503,38	Manter os serviços de transporte escolar
2.120	Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FUNDAMENTAL PNATE		x	25	81.960,14	18.288,97	Manter os serviços de transporte escolar
2.397	Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – Fundamental CP		x	25	250.000,00	110.870,70	Manter os serviços de transporte escolar
2.498	Manutenção do Transporte Escolar - PTE		x	25	15.000,00	1.334.134,01	Manter os serviços de transporte escolar
2.127	Manutenção da Alimentação Escolar - CP		x	25	200.000,00	0,00	Manter o programa de alimentação escolar
1.051	Aquisição de Equipamentos p/o Ensino Fundamental -		x	25	1.500,00	10.995,00	Adquirir equipamentos



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	ENSINO						
1.052	Aquisição de Equipamentos p/o Ensino Fundamental - QESE	x		25	80.000,00	22.994,98	Adquirir equipamentos
2.134	Manutenção do Ensino Fundamental - ENSINO		x	25	4.504.442,00	14.546.784,56	Manter as escolas que atendem ao ensino fundamental
2.135	Manutenção do Ensino Fundamental - QESE		x	25	885.816,49	440.835,75	Manter as escolas que atendem ao ensino fundamental
2.136	Manutenção do Ensino Fundamental – CP SEMINC		x	25	395.000,00	184.034,01	Manter as escolas que atendem ao ensino fundamental
2.137	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Fundamental ENSINO		x	25	780.000,00	1.446.168,60	Manter o benefício vale alimentação
2.138	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Fundamental - CP		x	25	50.000,00	15.837,29	Manter o benefício vale alimentação
2.121	Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – ENSINO MÉDIO		x	25	50.000,00	0,00	Manter os serv. de transporte escolar ensino médio
2.122	Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – ENSINO MÉDIO - PNATE		x	25	18.000,00	0,00	Manter os serv. de transporte escolar ensino médio
2.531	Manutenção do Transporte Escolar – Ensino Médio - PTE		x	25	144.599,41	467.236,84	Manter os serv. de transporte escolar ensino médio
2.551	Transporte Municipal e Intermunicipal para Estudantes de ensino Universitário		x	25	100.000,00	0,00	Prestar serv. de transporte à universitários
1.069	Aquisição de Equipamentos p/a Universidade Aberta do Brasil - UAB		x	25	5.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.157	Manutenção da Universidade Aberta do Brasil - UAB		x	25	157.945,75	124.406,89	Manter o polo da UAB em Formiga
2.158	Manutenção do Benefício Vale Alimentação - UAB		x	25	12.000,00	19.500,00	Manter o benefício vale alimentação
0.082	Subvenção Social a Instituições Conveniadas – Creche – PNAE/FNDE		x	25	200.000,00	227.124,80	Repassar recursos financeiros
0.083	Subvenção Social a Instituições Conveniadas – Pré-Escola – PNAE/FNDE		x	25	180.000,00	197.328,20	Repassar recursos financeiros
0.089	Subvenção Social à Caixas Escolares – Creche - QESE		x	25	100.000,00	239.917,68	Repassar recursos financeiros
0.090	Subvenção Social à Caixas Escolares – Pré-Escola - QESE		x	25	100.000,00	325.247,52	Repassar recursos financeiros
2.123	Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – EDUCAÇÃO INFANTIL - PNATE		x	25	12.000,00	0,00	Manter os serviços de transporte escolar
1.055	Aquisição de Equipamentos p/o Desenvolvimento do Ensino Infantil – Creche ENSINO		x	25	1.500,00	6.597,00	Adquirir equipamentos
1.057	Aquisição de Equipamentos p/o Desenvolvimento do	x		25	25.000,00	4.947,91	Adquirir equipamentos



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	ensino Infantil – Creche QESE						
1.059	Aquisição de Equipamentos p/o Desenvolvimento do ensino Infantil – Pré-Escola - ENSINO		x	25	1.500,00	0,00	Adquirir equipamentos
1.061	Aquisição de Equipamentos p/o Desenvolvimento do Ensino Infantil – Pré-Escola QESE		x	25	25.000,00	4.303,80	Adquirir equipamentos
2.139	Manutenção do Ensino Infantil – Creche ENSINO		x	25	2.310.700,00	2.980.782,12	Manter os Centros de Educação Infantil
2.140	Manutenção do Ensino Infantil – Creche QESE		x	25	180.100,00	167.160,96	Manter os Centros de Educação Infantil
2.141	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Creche ENSINO		x	25	380.000,00	544.403,32	Manter benefício vale alimentação
2.142	Manutenção do Ensino Infantil – Pré-Escola ENSINO		x	25	1.511.450,00	5.326.559,21	Manter o ensino infantil pré-escola
2.143	Manutenção do Ensino Infantil – Pré-Escola QESE		x	25	186.100,00	48.627,75	Manter o ensino infantil pré-escola
2.144	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Pré-Escola INSINO		x	25	350.000,00	792.321,77	Manter benefício vale alimentação
0.091	Subvenção Social à Caixas Escolares – EJA - QESE		x	25	1.000,00	0,00	Repassar recursos financeiros
2.145	Manutenção da Educação de Jovens e Adultos QESE		x	25	3.550,00	0,00	Manter a educação de jovens e adultos
1.070	Aquisição de Equipamentos para o Centro de Educação Múltipla		x	25	20.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.159	Manutenção do Centro Municipal de Educação Múltipla		x	25	597.080,00	424.085,48	Manter o Centro Municipal de Educação Múltipla
2.160	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Educação Múltipla		x	25	50.000,00	42.995,00	Manter benefício vale alimentação
0.092	Subvenção Social à Caixas Escolares – AEE - QESE		x	25	15.000,00	35.562,24	Repassar recursos financeiros
2.155	Manutenção do ensino a Deficientes Físicos e Mentais - ENSINO		x	25	67.000,00	17.910,10	Manter o ensino p/crianças/adolesc. Com deficiência
2.398	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Educação Especial ENSINO		x	25	5.400,00	0,00	Manter benefício vale alimentação
1.102	Aquisição de Equipamentos p/a Escola de Música - EMMEL		x	25	15.000,00	2.940,00	Adquirir equipamentos
2.235	Manutenção da Escola de Música - EMMEL		x	25	525.000,00	672.318,45	Manter a escola municipal de música
2.425	Manutenção do Benefício Vale Alimentação - EMMEL		x	25	50.000,00	75.241,00	Manter benefício vale alimentação
0.017	Subvenção Social à Entidades Esportivas		x	25	185.000,00	130.000,00	Repassar recursos financeiros
1.072	Construção, Ampliação e Reforma de Quadras, Estádios, Ginásio e Vila Olímpica		x	25	899.195,73	296.787,35	Construir, ampliar e reformar Quadras, Estádios, Ginásio e Vila Olímpica



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

1.073	Aquisição de Equipamentos para Quadras Poliesportivas e Campos de Futebol	x	25	35.000,00	0,00	Adquirir equipamentos
2.163	Manutenção das Quadras e Campos de Futebol	x	25	349.500,00	7.628,71	Manter Quadras Poliesportivas e Campos de Futebol
2.164	Manutenção e Apoio às Atividades Esportivas	x	25	585.000,00	545.753,99	Realizar atividades esportivas
2.165	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Atividades Esportivas	x	25	65.000,00	24.750,00	Manter benefício vale alimentação
0.228	Apoio a Ass. De Proteção à Matern. E Infância Deval. De Fga – APROMID – Emenda à LOM	x	100	42.000,00	42.000,00	Conceder repasse financeiro
0.175	Apoio ao Tatame do Bem – Emenda à LOM 22/2018	x	100	113.000,00	113.000,00	Conceder repasse financeiro
0.197	Apoio ao Alberto futebol Clube – Emenda à LOM 22/2018	x	100	20.000,00	0,00	Conceder repasse financeiro
0.224	Apoio ao Vila Esporte Clube – Emenda à LOM 22/2018	x	100	43.466,74	0,00	Conceder repasse financeiro
1.444	Aquis. de Equip. p/ escola Haydee Garcia Guerzoni – Emenda à LOM 22/2018	x	25	15.000,00	0,00	Conceder repasse financeiro
0.173	Apoio ao Instituto Fumaça – Emenda à LOM 22/2018	x	100	25.000,00	0,00	Conceder repasse financeiro
0.226	Apoio a Associação Atlética Juventude – Emenda à LOM 22/2018	x	100	25.000,00	25.000,00	Conceder repasse financeiro
0.279	Apoio a Associação Cultural Capoeira Gerais Formiga	x	25	36.000,00	36.000,00	Conceder repasse financeiro
1.445	Aquisição de Equipamentos p/ Escola Municipal Miralda da Silva Carvalho Emenda à LOM 22/2018	x	25	10.000,00	4.510,84	Adquirir equipamentos
1.446	Aquisição de Equipamentos p/ Centro Infantil Nelson Alvarenga Emenda à LOM 22/2018	x	25	10.000,00	3.890,34	Adquirir equipamentos
1.304	Aquisição de Equipamentos para a creche Maria Augusta Leão – Emenda à LOM 22/2018	x	100	5.000,00	4.993,20	Adquirir equipamentos
0.172	Apoio ao Guarani Esporte clube Emenda à LOM 22/2018	x	100	12.000,00	12.000,00	Conceder repasse financeiro
0.258	Apoio a Associação dos Clubes de Futebol de Formiga – Emenda à LOM 22/2018	x	100	48.466,74	48.466,74	Conceder repasse financeiro
0.184	Apoio ao Grêmio Esporte Clube - Emenda à LOM 22/2018	x	100	10.000,00	10.000,00	Conceder repasse financeiro
0.220	Apoio ao Grêmio esporte Clube – Emenda à LOM 22/2018	x	100	20.000,00	20.000,00	Conceder repasse financeiro
0.244	Apoio ao Ponte Vila Esporte clube – Emenda à LOM 22/2018	x	100	7.466,74	0,00	Conceder repasse financeiro
2.509	Apoio a Realização do Torneio de Futebol Ruralzão –	x	100	12.000,00	12.000,00	Apoiar a realização do Torneio de



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

	Emenda à LOM 22/2018						Futebol Ruralzão
0.163	Apoio ao Grupo Escoteiros Formiga - Emenda à LOM 22/2018		x	100	12.000,00	12.000,00	Conceder repasse financeiro
0.229	Apoio ao Esporte Clube Beira Rio – Emenda à LOM 22/2018		x	100	5.000,00	5.000,00	Conceder repasse financeiro
0.260	Apoio ao Nacional Esporte Clube – Emenda à LOM 22/2018		x	100	20.000,00	20.000,00	Conceder repasse financeiro
1.053	Construção, Ampliação e Melhoria da Rede Física Escolar - Ensino		x	25	1.000,00	0,00	Construir, ampliar e melhorar a rede física
1.056	Construção, Ampliação e Melhoria da Rede Física Escolar – Creche ENSINO		x	25	1.000,00	15.580,76	Construir, ampliar e melhorar a rede física
1.552	Construção, Ampliação e Melhoria da Rede Física Escolar – Ed. Especial		x	25	0,00	350.422,48	Construir, ampliar e melhorar a rede física
1.060	Construção, Ampliação e Melhoria da Rede Física Escolar – Pré-Escola - ENSINO		x	25	1.000,00	0,00	Construir, ampliar e melhorar a rede física
2.124	Manutenção do Serviço de Transporte Escolar – FEB30		x	25	2.100.000,00	818.900,86	Manter os serviços de transp. escolar
2.146	Manutenção do Ensino Fundamental – FEB70		x	25	20.339.944,56	25.010.202,09	Remunerar os profissionais do quadro do magistério
2.147	Manutenção do Ensino Fundamental – FEB30		x	25	2.546.250,00	602.716,61	Manter o ensino fundamental
1.064	Construção, Ampliação e Melhoria da Rede Física Escolar – FEB30		x	25	0,00	0,00	Construir, ampliar e melhorar a rede física
2.148	Manutenção do Vale Alimentação – FEB30		x	25	1.200.000,00	2.333.111,31	Manter benefício vale alimentação
0.036	Subvenção Social a APROMID - FUNDEB		x	25	150.000,00	300.000,00	Repassar recursos financeiros
2.149	Manutenção do Ensino Infantil – Pré-Escola FEB70		x	25	3.789.060,00	5.117.670,71	Remunerar os profissionais do quadro do magistério
2.150	Manutenção do Ensino Infantil – Creche FEB30		x	25	385.000,00	561.145,13	Manter os centros de educação infantil
2.151	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Creche FEB30		x	25	150.000,00	172.094,77	Manter benefício vale alimentação
2.152	Manutenção do Ensino Infantil – Pré-Escola FEB30		x	25	2.025.500,00	366.455,17	Manter o ensino infantil na Pré-escola
2.153	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Pré-Escola FEB30		x	25	260.000,00	584.467,39	Manter benefício vale alimentação
2.540	Manutenção do Ensino Infantil – Creche FEB70		x	25	236.610,00	123.047,33	Remunerar os profissionais do quadro do magistério
2.154	Manutenção da Educação de Jovens e Adultos – FEB70		x	25	37.000,00	0,00	Remunerar os profissionais do quadro do magistério



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

2.394	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – EJA FEB30		x	25	5.400,00	0,00	Manter benefício vale alimentação
0.019	Subvenção Social à APAE - FUNDEB		x	25	70.000,00	0,00	Repassar recursos financeiros
2.156	Manutenção do Ensino a Deficientes Físicos e Mentais – FEB70		x	25	90.644,50	127.808,14	Manter o ensino p/ crianças e adolesc. com deficiência
2.395	Manutenção do Benefício Vale Alimentação – Educação Especial FEB30		x	25	10.800,00	0,00	Manter benefício vale alimentação
1.448	Aquis. de Equip. e Material Permanente para o CEMAP		x	25	0,00	42.182,10	Adquirir equipamentos para melhorias no CEMAP
1.592	Aquis. de Equipamentos para o Ensino Fundamental - SEGOV		x	25	0,00	24.829,00	Adquirir equipamentos para melhorias na Ed. Fundamental
1.593	Aquis. de Equipamentos para o Ensino infantil- Creche SEGOV		x	25	0,00	10.082,80	Adquirir equipamentos para melhorias na Ed. Infantil Creches
2.774	Manutenção dos serviços do CEMAP		x	25	0,00	27.000,00	Melhoria do serviço público
2.672	Manutenção dos Serviços da Secretaria de Educação e Esportes		x	100	0,00	1.401,80	Adquirir material de consumo p/ manut. da Secretaria
2.674	Manutenção do Ens. Fundamental – Prêmio Gestão Escolar		x	25	0,00	3.414,33	Dar continuidade ao Prêmio Gestão Escolar
TOTAL DO MUNICIPIO DE FORMIGA					217.584.347,00	303.336.631,33	-

INSTITUTO DE PREVIDENCIA - PREVIFOR

ATIVIDADE	AÇÕES	% PPA	PREVISTO (R\$)	REALIZADO (R\$)	RESULTADO ESPERADO
8.001	Manutenção das Atividades Administrativas	25	1.529.450,00	1.021.206,44	Melhoria do serviço público
7.001	Aquisição de Equipamentos, Máquinas e Veículos	25	10.000,00	750,00	Melhoria do serviço público
8.002	Manutenção das Atividades com Publicação e Divulgação	25	1.000,00	0,00	Transparéncia no Serviço Público
0.010	Manutenção do Pagamento a Inativos	25	18.000.000,00	23.859.958,69	Aposentadorias garantidas
0.011	Manutenção do Pagamento a Pensionistas	25	1.500.000,00	1.908.046,82	Pensões garantidas
8.004	Manutenção de Benefícios Estatutários - Afastamentos	25	81.000,00	0,00	Benefícios Amparados
8.005	Manutenção de Benefícios Estatutários - Salário Maternidade	25	30.000,00	0,00	Benefícios Amparados
8.008	Manutenção de Benefícios Assistenciais - Efetivos	25	5.000,00	0,00	Benefícios Amparados
8.003	Manutenção das Atividades de Perícias Médicas	25	2.500,00	0,00	Benefícios Amparados



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

8.009	Manutenção da Remuneração do Superintendente	25	143.500,00	145.575,65	Obrigações
0.012	Contribuição ao Pasep	25	25.000,00	0,00	Obrigações
9.997	Reserva Orçamentária do RPPS	25	19.644.203,00	0,00	Reserva para cobertura Previdenciária
TOTAL DO INSTITUTO PREVIFOR			40.971.653,00	26.935.537,60	-

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO – SAAE

ATIVIDADE	AÇÕES	% PPA	PREVISTO	REALIZADO	FINALIDADE
5.001	Ampliação/Aperfeiçoamento do Setor Administrativo	25	55.000,00	78.193,30	Realizar obras e adquirir equipamentos para o setor administrativo
5.003	Aquisição de Veículos e/ou Acessórios	25	100.000,00	0,00	Adquirir veículos e/ou acessórios
6.001	Remuneração/Manutenção dos Diretores	25	242.278,44	314.473,24	Remunerar o vice-diretor e o diretor geral
6.002	Remuneração/Manutenção dos Servidores/Administrativo	25	2.623.751,80	2.996.276,87	Remunerar servidores do setor administrativo
6.003	Manutenção dos Serviços Administrativos	25	1.151.500,00	1.428.536,65	Proporcionar maior eficiência na prestação de serviços
6.006	Manutenção da Cantina	25	79.000,00	85.251,61	Proporcionar maior eficiência na prestação de serviços
6.007	Manutenção e Conservação dos Veículos	25	537.100,00	1.016.598,74	Adquirir peças, combustíveis, materiais e serviços para a frota de veículos
6.011	Manutenção da Remuneração dos Estagiários	25	1.100,00	0,00	Remunerar estagiários
6.010	Proteção e Prevenção do Acidente no Trabalho	25	77.000,00	90.777,97	Adquirir materiais e serviços para proteção e prevenção de acidente no trabalho
5.004	Ampliação/Aperfeiçoamento Setor de Água	25	1.500.000,00	1.774.650,05	Ampliar e aperfeiçoar o setor de água
5.010	Construção da Adutora de Água Bruta	25	1.000,00	0,00	Construir parte da adutora de água bruta
6.012	Remuneração dos Servidores/Água	25	3.520.099,62	3.287.210,90	Remunerar os servidores do setor de água
6.013	Manutenção do Setor de Água	25	1.201.000,00	1.765.020,35	Proporcionar maior eficiência na prestação de serviços
6.017	Manutenção de Bombas e Motobombas	25	117.000,00	169.476,66	Adquirir materiais e serviços para manutenção de bombas e motobombas
6.019	Energia Elétrica	25	5.100.000,00	4.214.177,74	Pagar tarifas de energia elétrica



Município de Formiga
Estado de Minas Gerais

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

6.022	Manutenção Parte Elétrica	25	300.000,00	121.582,12	Proporcionar maior eficiência na prestação de serviços
6.034	Perfuração de Poços Artesianos	25	165.000,00	50.651,99	Perfurar poços artesianos
5.012	Ampliação/Aperfeiçoamento Setor de Esgoto Sanitário	25	296.646,61	407.583,09	Ampliar e aperfeiçoar o setor de esgoto
6.035	Sistema de Automação e Monitoramento/ Água – Telemetria	25	432.000,00	0,00	Monitorar água
6.036	Sistema de Automação e Monitoramento/ Esgoto – Telemetria	25	48.000,00	0,00	Monitorar esgoto
6.023	Remuneração dos Servidores/Esgoto Sanitário	25	2.334.523,53	2.931.033,50	Remunerar os servidores do setor de esgoto
6.024	Manutenção do Setor de Esgoto Sanitário	25	235.000,00	27.253,93	Proporcionar maior eficiência na prestação de serviços
6.032	Destinação Final de Resíduos	25	70.000,00	0,00	Adquirir serviço para destinação final de resíduos
6.033	Programa Vida Nova Rio Formiga	25	231.000,00	33.280,17	Manter Programa Vida Nova Rio Formiga
6.030	Manutenção de Ruas e Avenidas conf. Decreto 1755	25	372.000,00	515.280,45	Adquirir materiais e serviços para manutenção de ruas e avenidas
0.028	Contribuição ao PASEP	25	210.000,00	200.877,66	Manter o PASEP
TOTAL DO SAAE			21.000.000,00	21.508.186,99	-

CÂMARA MUNICIPAL

AÇÕES/METAS PREVISTAS NO PPA E NA LDO	PRIORITÁRIA		REALIZAÇÃO			VALOR		% População atendida
	SIM	NÃO	SIM	NÃO	PARCIAL	PREVISTO (R\$)	REALIZADO (R\$)	
Despesas decorrentes Sentenças Judiciais		X		X		2.000,00	0,00	25
Manutenção com pessoal - Vereadores		X			X	1.273.747,00	1.232.666,20	25
Manutenção com viagens e capacitação - Vereadores		X			X	117.000,00	79.896,84	25
Homenagens, solenidades, recepções e festividades		X			X	75.700,00	53.470,00	25
Manutenção com pessoal – Servidores/Terceirizados		X			X	2.882.096,58	2.724.610,48	25
Manutenção com viagens e capacitação - Servidores		X	X			82.000,00	84.794,18	25
Manutenção Geral da Câmara Municipal de Formiga		X			X	733.015,90	566.287,48	25
Divulgação Oficial e Publicidade		X			X	450.100,00	284.692,44	25



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

AÇÕES/METAS PREVISTAS NO PPA E NA LDO	PRIORITÁRIA			REALIZAÇÃO		VALOR		% População atendida
	SIM	NÃO	SIM	NÃO	PARCIAL	PREVISTO (R\$)	REALIZADO (R\$)	
Manutenção com pessoal – Assessores Parlamentares		X			X	590.340,52	558.507,85	25
Auxílio Funeral – LC 41		X		X		1.400,00	0,00	25
Aquisição de equipamentos e material permanente		X	X			100.000,00	213.000,00	25
Construção, reforma e/ou ampliação da Câmara		X		X		1.350.600,00	0,00	25
Programa Jovem Aprendiz Câmara		X			X	55.000,00	30.235,30	25
Manutenção do Pagamento de Estagiários		X			X	95.000,00	75.520,20	25
Aquisição de Equipamentos p/ a SSPMG		X		X		42.000,00	0,00	25
Manutenção de Convênio c/ a SSPMG		X		X		22.000,00	0,00	25
TOTAL DA CÂMARA MUNICIPAL						7.872.000,00	5.903.680,97	-

Comentários:

Município de Formiga → As Ações executadas pela Prefeitura Municipal no exercício de 2023, definidas como prioritárias na LDO, foram voltadas ao desenvolvimento do Município, os quais podemos destacar: ampliação das redes de iluminação pública - onde houve instalação e troca de lâmpadas para LED; pavimentação e manutenção de ruas e avenidas – diversas ruas foram pavimentadas e recapeadas, e também houve a operação tapa buracos.

Além das prioridades, houve uma grande aplicação de recursos na saúde municipal, como demonstra valores realizados no Quadro 1, como programa saúde da família, manutenção das atividades ambulatorial e hospitalares e aquisição de veículos.

Instituto de Previdência - PREVIFOR → As ações executadas pelo Instituto de Previdência no exercício de 2023 foram predominantemente voltadas à manutenção dos pagamentos de aposentadorias e pensões.

Serviço Autônomo de Água e Esgoto → As ações executadas pela entidade no exercício de 2023 foram voltadas à manutenção das atividades e, também alguns investimentos.

Câmara Municipal de Formiga → As ações executadas pela Câmara no EXERCÍCIO DE 2023 foram voltadas à manutenção das atividades inerentes ao Poder Legislativo.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

3.2. Avaliação dos resultados quanto à eficiência e eficácia da gestão orçamentária, financeira e patrimonial

A gestão pública está relacionada com o orçamento, a movimentação financeira e as alterações patrimoniais ocorridas no exercício financeiro anual. Uma execução orçamentária e financeira eficiente, advém da integração coerente entre o que foi planejado e o que será realmente realizado.

3.2.1. Da Gestão Orçamentária

A LOA configurou-se em nosso Município como um instrumento de planejamento, indo além da mera estimativa de receita e despesa. Procurou-se, através da mesma, estabelecer políticas voltadas para o atendimento dos anseios da população, equacionando-as com os recursos disponíveis no Município.

3.2.1.1. Elaboração do Orçamento

A LOA do Município para o exercício financeiro de 2023 foi elaborada conforme disposições contidas na Lei nº 4.320/64, na Portaria nº 42/99, do Ministério de Estado do Orçamento e Gestão, na Portaria Interministerial da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda e da Secretaria de Orçamento Federal do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão nº 163/01 e suas alterações, nas demais Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional do Ministério da Fazenda e nas e demais legislações pertinentes, tendo sido aprovada por meio da **Lei nº 5.990 de 22 de dezembro de 2022**.

Durante o processo de elaboração da proposta orçamentária, foram verificadas quais eram as demandas existentes no Município e as providências para o seu equacionamento, combinadas com aquelas definidas no PPA e na LDO e com a expectativa de receita para o exercício.

Consagrando os princípios da democracia e da transparência, foi assegurada à população a participação nos trabalhos de elaboração do orçamento, quando da realização de audiência pública, a qual foi realizada no dia 03 de novembro de 2022, na sede da Câmara Municipal de Formiga.

Com relação à estimativa da receita, procurou-se adotar os seguintes critérios:

- A evolução média da receita nos últimos 03 (três) anos, verificada por meio de métodos estatísticos;
- O reajuste com o índice do IPCA acumulado da época;
- Os fatores conjunturais que poderiam influenciar a produtividade de cada fonte;
- A previsão do repasse do ICMS e do FPM;
- A expansão do número de contribuintes e as alterações na legislação tributária;
- A projeção das receitas de transferências de outros entes;
- A legislação vigente.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

A fixação da despesa para cada unidade orçamentária decorreu do fato de examinar:

- A receita estimada;
- Quais eram as demandas internas existentes, conjugada com a observação histórica das despesas continuas efetivamente realizadas nos 03 (três) últimos exercícios financeiros;
- As metas previstas no PPA;
- As metas e prioridades definidas na LDO;
- A implementação de programas de redução de despesas em caráter geral;
- A fixação da Reserva de Contingência, conforme estabelecido na LDO;
- A fixação da Reserva Orçamentária do RPPS, conforme estabelecido na LDO;
- A legislação vigente.

A receita do Município foi, portanto, estimada em R\$ 287.428.000,00 (Duzentos e oitenta e sete milhões, quatrocentos e vinte e oito mil reais) e a despesa foi fixada em igual valor, conforme demonstrado no quadro abaixo:

Quadro 02

LEI ORÇAMENTÁRIA EXERCÍCIO DE 2023			
RECEITA PREVISTA POR CATEGORIA	VALOR (R\$)	DESPESA FIXADA POR CATEGORIA	VALOR (R\$)
Receitas Correntes	284.434.894,78	Despesas Correntes	231.927.537,76
Receitas de Capital	21.120.072,37	Despesas de Capital	35.655.499,24
		Reserva de Contingência	19.844.963,00
Deduções para o FUNDEB	-18.126.967,15		
TOTAL	287.428.000,00	TOTAL	287.428.000,00

Nota: Incluídas as receitas e despesas intra-orçamentárias.

3.2.1.2. Execução do Orçamento

A execução orçamentária foi realizada segundo os mandamentos definidos na Lei nº 4.320/64, Lei nº 14.133/21, LRF e demais legislações pertinentes.

Após a publicação da LOA, atendendo o art. 8º da LRF, foram elaborados os quadros de Programação Financeira, Cronograma Mensal de Desembolso e Metas Bimestrais de Arrecadação, com o objetivo de buscar o equilíbrio das contas públicas.

Desta forma e de maneira bem simples atentou-se primeiramente para a receita, geração e montante, e depois se definiu a despesa, quando seriam efetivados os gastos e os respectivos montantes, sempre de forma a estabelecer e a garantir o equilíbrio das contas do Município.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

A programação financeira consistiu em planejar mensalmente o fluxo de entrada de recursos e com base nele estabeleceu-se o cronograma de desembolso (pagamento dos empenhos), ou seja, primou-se por conhecer bem o comportamento das receitas durante o ano e atentou-se para quaisquer mudanças que de alguma forma poderiam alterar a produtividade de cada fonte durante o exercício financeiro de 2023.

Nestes aspectos a programação financeira – Receita foi elaborada mensalmente com base:

- Na análise do comportamento de receita por receita;
- Nas indicações e orientações dos técnicos que trabalham direta e indiretamente com a arrecadação;
- Nas indicações com base na proporção de receitas realizadas no ano anterior;
- Nas informações oriundas da proposta orçamentária aprovada para 2023;
- Nas informações oriundas de receitas vinculadas estimadas;
- Na experiência e no bom senso.

Feita a programação da receita, estabeleceu-se o Cronograma de Desembolso Mensal – Despesa, por meio de:

- Indicações baseadas no conhecimento das despesas fixas, tais como: folha de pagamento e encargos, vale alimentação, energia, telefone, contratos, parcelamentos de dívidas, convênios, dentre outros;
- Indicações baseadas na proporção de despesas realizadas no ano anterior;
- Indicações dos técnicos que trabalham diretamente com a geração da despesa;
- Informações oriundas da proposta orçamentária aprovada para 2023;
- Informações do setor de pessoal da entidade;
- Informações oriundas das receitas vinculadas estimadas;
- Indicações das próprias unidades administrativas da entidade com relação à programação mensal de suas despesas;
- Indicação das reservas técnicas;
- Informações relativas aos valores a serem repassados mensalmente para a Câmara Municipal de Formiga.
- Previsão dos pagamentos dos restos a pagar de exercícios anteriores;
- Experiência e bom senso.

3.2.1.3. Balanço Orçamentário

Por meio do Balanço Orçamentário pode-se observar a capacidade de planejamento, uma vez que o mesmo demonstra as receitas e as despesas previstas, em confronto com as realizadas, bem como fornece condições para



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
verificar de forma global, o desempenho desta administração em termos de arrecadação e do emprego dos recursos públicos.

Quadro 03

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO EXERCÍCIO DE 2023							
RECEITA				DESPESA			
TÍTULOS	ATUALIZADA (R\$)	EXECUÇÃO (R\$)	DIFERENÇA (R\$)	TÍTULOS	FIXAÇÃO (R\$)	EXECUÇÃO (R\$)	DIFERENÇA (R\$)
Receitas Correntes	267.148.977,83	352.882.523,52	85.733.545,69	Despesas Correntes	347.097.110,37	322.889.468,76	24.207.641,61
Receitas Capital	21.120.072,37	12.887.000,31	-8.233.072,06	Despesas de Capital	55.997.860,06	24.094.084,94	31.903.775,12
				Reserva de Contingência	200.760,00	0,00	200.760,00
Soma	288.269.050,20	365.769.523,83	77.500.473,63	Soma	403.295.730,43	346.983.553,70	56.312.176,73
Déficit	115.026.680,23			Superávit		18.785.970,13	-18.785.970,13
Total	403.295.730,43	365.769.523,83	-37.526.206,60	Total	403.295.730,43	365.769.523,83	37.526.206,60

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

O valor da receita orçada/atualizada para o exercício de 2023 foi de R\$288.269.050,20 (Duzentos e oitenta e oito milhões, duzentos e sessenta e nove mil, cinquenta reais e vinte centavos) e a efetivamente arrecadada totalizou o montante de R\$ 365.769.523,83 (Trezentos e sessenta e cinco milhões, setecentos e sessenta e nove mil, quinhentos e vinte e três reais e oitenta e três centavos) ocorrendo um superávit na arrecadação no valor de R\$ 77.500.473,63 (Setenta e sete milhões, quinhentos mil, quatrocentos e setenta e três reais e sessenta e três centavos).

O superávit apresentado na coluna execução das despesas demonstra que a Administração Municipal está mantendo o equilíbrio das contas públicas, comprovando que os critérios de planejamento empregados foram satisfatórios. Nossa objetivo é implantar novas formas de planejamento com o objetivo de assegurar o equilíbrio das contas, sem prejuízo dos investimentos necessários nas áreas de atuação do Município, visando desta forma atender plenamente o §1º do art. 1º da LRF.

Importante destacar que o Balanço orçamentário acima apresentado é consolidado. Considerando apenas a Entidade Prefeitura, como veremos no item 3.3.1. deste relatório, foram inscritos restos a pagar, sem a devida disponibilidade de caixa, contrariando a Lei de Responsabilidade Fiscal.

3.2.1.4. Créditos Adicionais

3.2.1.4.1. Créditos Suplementares



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Os créditos suplementares destinados ao reforço de dotações orçamentárias foram abertos em conformidade com o que prescreve o art. 40 da Lei nº 4.320/64 e art. 167, inciso V, da Constituição da República e respeitaram o limite autorizado na LOA e em leis especiais.

Os créditos suplementares abertos através da autorização contida na Lei Orçamentária atingiram o valor de R\$ 83.173.207,52 (Oitenta e três milhões, cento e setenta e três mil, duzentos e sete reais e cinquenta e dois centavos).

Quadro 04

APURAÇÃO DO LIMITE DE CRÉDITOS SUPLEMENTARES ABERTOS NO EXERCÍCIO	
AUTORIZADOS PELA LEI ORÇAMENTÁRIA – 2023	
Lei Orçamentária de 2023	R\$ 287.428.000,00
(X) Limite dos Créditos Suplementares Autorizados pela Lei Orçamentária	29%
(=) Valor dos Créditos Suplementares Autorizados pela Lei Orçamentária	R\$ 83.354.120,00
(=) Total de créditos autorizados utilizados pela Lei Orçamentária	R\$ 83.173.207,52

A Lei Orçamentária Anual nº. 5990 de 22 de dezembro de 2022, que estima a receita e fixa a despesa para o exercício financeiro de 2023, em seu artigo 4º, inciso I, autoriza a abertura de créditos suplementares até o limite de 29% do montante do orçamento previsto.

No decorrer do exercício de 2023, foram abertos créditos suplementares no montante de R\$ 83.173.207,52, sendo:

Quadro 05

Prefeitura Municipal	68.704.998,65
Previfor	8.648.850,00
SAAE	5.378.352,00
Câmara Municipal	441.006,67
TOTAL	83.173.207,52

3.2.1.4.2. Créditos Especiais

Para a abertura dos Créditos Especiais foram observados, os requisitos do art. 40 da Lei nº 4.320/64, do art. 167, inciso V, da Constituição da República, dos arts. 15, 16, 17 e 45 da LRF e a existência de prévia autorização legislativa.

Foram abertos créditos especiais no orçamento de 2023 no montante de R\$40.006.120,99 (quarenta milhões, seis mil, cento e vinte reais e noventa e nove centavos), sendo eles abertos somente pela prefeitura municipal:

Quadro 06

CRÉDITOS ESPECIAIS (LEIS ESPECÍFICAS) ABERTOS NO EXERCÍCIO – 2023	
Total dos Créditos Especiais Abertos no Exercício	R\$ 40.006.120,99



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

3.2.1.4.3. Outras Leis – Leis Específicas

Foram abertos créditos suplementares, autorizados através de leis específicas no montante de R\$ 75.555.353,88 (Setenta e cinco milhões, quinhentos e cinquenta e cinco mil, trezentos e cinquenta e três reais e oitenta e oito centavos).

Além desses créditos através de leis específicas, foram suplementados, utilizando o percentual autorizado pela Lei Orçamentária o que equivale o valor de R\$83.173.207,52.

E transferências de valores realizados pela Lei de Diretrizes Orçamentária, equivale o valor de R\$ 36.781.220,36.

Gerando um total de R\$ 195.509.781,76 (Cento e noventa e cinco milhões, quinhentos e nove mil, setecentos e oitenta e um reais e setenta e seis centavos de suplementações, incluindo anulações, transferências, superávit e excesso de arrecadação no exercício de 2023, pontuando 68,02% de valores remanejados no orçamento.

Quadro 07

APURAÇÃO DO LIMITE DE CRÉDITOS SUPLEMENTARES (LEIS ESPECÍFICAS) ABERTOS EXERCÍCIO – 2023	
Total dos Créditos Suplementares (Leis Específicas) Autorizados	R\$ 75.555.353,88

3.2.1.4.4. Créditos Extraordinários

Não ocorreu nenhum fato que provocasse a abertura de decretos por Créditos Extraordinários. Por esse motivo, não houve a necessidade de utilização deste recurso, provocado por causa imprevisível e urgente para abertura de decretos por Créditos Extraordinários.

3.2.1.4.5. Excesso de Arrecadação Utilizado para a Abertura de Créditos Adicionais

Foram abertos créditos sendo utilizado como fonte o excesso de arrecadação, incluindo neste, receitas realizadas acima do previsto, convênios e repasses não previstos no orçamento, no montante de R\$ 89.436.840,02 (Oitenta e nove milhões, quatrocentos e trinta e seis mil, oitocentos e quarenta reais e dois centavos), sendo:



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Quadro 08

APURAÇÃO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO UTILIZADO PARA A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS – EXERCÍCIO DE 2023

Prefeitura Municipal	88.595.789,82
Previfor	0,00
SAAE	841.050,20
TOTAL	89.436.840,02

Quadro 09

Excesso de Arrecadação por Fontes

Fonte	Previsto	Arrecadado
1500	75.860.575,67	104.832.970,68
1500 1001	13.159.103,17	19.915.879,55
1500 1002	18.145.274,53	24.751.461,67
1501	26.740.722,29	29.389.939,43
1540	10.018.862,72	10.704.049,42
1540 1070	23.377.346,34	24.976.115,17
1550	1.836.566,49	2.235.237,80
1552	749.430,49	851.728,29
1553	111.960,14	117.558,62
1569	0,00	453.454,37
1571	0,00	283.314,16
1576	156.683,32	1.309.599,34
1576 001	2.916,09	89.316,86
1600	35.228.860,25	44.641.989,38
1601	0,00	41.106,03
1604	2.825.469,32	4.934.585,26
1605	0,00	5.767.296,72
1621	6.920.214,62	19.245.379,09
1631	0,00	1.124,58
1632	0,00	12.967,22
1632 939	0,00	520,49
1634	1.100.000,00	0,00
1659	0,00	22.799,57
1660	498.569,36	934.471,52
1661	163.897,94	270.933,62
1665	0,00	18.621,18
1665 903	0,00	10.962,20
1669	0,00	69.859,77
1700 901	1.605.857,98	21.701,97
1700 907	1.075.110,00	1.850.811,63
1700 927	0,00	5.264,23
1700 942	0,00	205,76
1700 954	0,00	192,34
1700 987	436.199,68	3.913,23
1700 989	622.919,05	257.646,27
1700 993	0,00	398.564,98
1701	0,00	4.940,12
1704	402.000,00	1.342.373,38
1706	0,00	4.169.311,78
1707	0,00	1.103,69
1708	473.056,52	640.502,34
1709	4.116.580,00	6.242.776,01
1710	0,00	1.687.241,58
1711	0,00	1.430.256,69
1715	0,00	616.949,83
1717	0,00	2.045,05
1718	0,00	13.974,59
1719	1.091.298,88	508.587,13
1749 012	6.389,11	111.215,10
1750	133.758,48	20.704,57
1751	3.279.303,70	4.463.872,91
1752	4.415,20	2.310,69
1754	16.313.005,66	11.243.083,04
1755	0,00	9.143,17



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023		
1800 1111	40.971.653,00	34.833.494,42
1800 1121	0,00	1.120,33
1802	0,00	2.975,01
Total	287.428.000,00	365.769.523,83
Diferença		78.341.523,83

Considerando apenas a entidade Prefeitura Municipal, o excesso de arrecadação foi insuficiente para cobrir as despesas orçamentárias realizadas decorrentes das suplementações por esse tipo de recurso, observando que houve suplementações por tendência ao excesso de arrecadação acima do realizado.

APURAÇÃO DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO UTILIZADO – EXERCÍCIO DE 2023		
ARRECADADO	EXCESSO UTILIZADO	DIFERENÇA
83.628.403,39	88.595.789,82	4.967.386,43

Somente Prefeitura

Dante disto, no final do exercício de 2023 o município procedeu a anulação de dotações orçamentárias, através dos decretos nº 10262 de 29 de dezembro de 2023, no valor de R\$ 7.340.692,05 (Sete milhões, trezentos e quarenta mil, seiscentos e noventa e dois reais e cinco centavos) e nº 10263 de 29 de dezembro de 2023, no valor de R\$ 1.775.848,94 (Um milhão, setecentos e setenta e cinco mil, oitocentos e quarenta e oito reais e noventa e quatro centavos) em várias fontes de recurso, não necessariamente em nas mesmas fontes que foram realizadas suplementações por tendência ao excesso de arrecadação.

No quadro 9, pode-se observar que houve fontes de recursos suplementadas a maior, conforme as de recursos próprio. Nesse sentido, o decreto de anulação atenuou a suplementação realizada a maior, mas continuou com despesas realizadas com fonte de recurso próprio, sendo a solução, passar em restos a pagar.

3.2.1.4.6. Superávit Financeiro Utilizado para a Abertura de Créditos Adicionais

Quadro 10

SUPERÁVIT FINANCEIRO UTILIZADO PARA A ABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS EXERCÍCIO DE 2023	
Prefeitura Municipal	R\$ 20.406.050,99
Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE	R\$ 1.620.989,48
TOTAL	R\$ 22.027.040,47

Conforme demonstrado no quadro 09, foram abertos créditos adicionais no orçamento de 2023 no montante de R\$ 22.027.040,47 (Vinte e dois milhões, vinte e sete mil, quarenta reais e quarenta e sete centavos), utilizando como fonte de recursos o superávit financeiro.

O parágrafo único do artigo 8º da Lei Complementar 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, estabelece que **os recursos legalmente vinculados a**



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
finalidade específica serão utilizados exclusivamente para atender ao objeto de sua vinculação, ainda que em exercício diverso daquele em que ocorrer o ingresso. Assim o município abriu créditos adicionais utilizando como fonte de recursos o superávit financeiro com recursos vinculados.

3.2.1.5. Análise do comportamento da receita arrecadada no exercício em relação aos exercícios anteriores

Promoveu-se uma análise horizontal e vertical da receita orçamentária arrecadada nos últimos três anos, conforme a seguir:

Quadro 11

COMPARATIVO DA RECEITA ARRECADADA EXERCÍCIOS DE 2021, 2022 e 2023								
EXERCÍCIOS	2021		2022			2023		
ESPECIFICAÇÃO	Arrecadação (R\$)	AV (%)	Arrecadação (R\$)	AH (%)	AV (%)	Arrecadação (R\$)	AH (%)	AV (%)
Receitas Correntes	259.032.338,87	97,61	307.938.744,42	18,88	94,49	352.882.523,52	14,59	96,47
Receitas de Capital	6.334.947,45	2,39	17.950.765,24	183,36	5,51	12.887.000,31	28,21	3,53
TOTAL	265.367.286,32	100,00	325.889.509,66	22,81	100,00	365.769.523,83	42,80	100,00

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

Numa análise vertical, constatou-se que as Receitas Correntes participaram com 96,47% (Noventa e seis inteiros e quarenta e sete décimos por cento) das receitas orçamentárias, cabendo às Receitas de Capital o percentual de 3,53% (Três inteiros e cinquenta e dois décimos por cento).

Na análise horizontal, percebe-se a partir do quadro acima que as Receitas Correntes apresentaram um crescimento da ordem de 14,59% (Quatorze inteiros e cinquenta e nove décimos por cento), enquanto as Receitas de Capital apresentaram um acréscimo significativo de 28,21% (vinte e oito inteiros e vinte e um décimos por cento).

Esclarece-se que tal fato se deve à cobrança efetiva da receita própria, que superou a expectativa de receitas para o município e também aos repasses do Estado e União maior que o previsto, que ajudaram com essa evolução.

Quanto às Receitas de Capital, não houve crescimento. Tal fato se deve às necessidades de manutenção na área da saúde e educação.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA – PREVIFOR

Pode-se perceber que as receitas correntes do ano de 2023, comparadas ao ano de 2022, aumentaram 102,53% (cento e dois vírgula cinquenta e três por cento). O



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
motivo que ensejou o referido aumento é a nomeação de novos servidores efetivos no município e a adequação dos lançamentos contábeis devido a alteração do IPC 14, o qual recomenda o reconhecimento de receita dos Fundos de Investimentos na competência do resgate.

3.2.1.6. Análise do comportamento da despesa realizada no exercício em relação aos exercícios anteriores

Elaborou-se também uma análise horizontal e vertical na despesa orçamentária realizada nos últimos três anos, conforme a seguir:

Quadro 12

COMPARATIVO DA DESPESA REALIZADA EXERCÍCIOS DE 2021, 2022 e 2023								
EXERCÍCIOS	2021		2022			2023		
ESPECIFICAÇÃO	Realizada (R\$)	AV (%)	Realizada (R\$)	AH (%)	AV (%)	Realizada (R\$)	AH (%)	AV (%)
Despesa Corrente	238.954.838,64	96,04	286.581.522,30	19,93	89,91	322.889.468,76	12,67	93,05
Despesa de Capital	9.841.702,51	3,96	32.160.491,09	226,78	10,09	24.094.084,94	25,08	6,95
TOTAL	248.796.541,15	100,00	318.742.013,39	28,11	100,00	346.983.553,70	37,75	100,00

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

Dante do demonstrado, nota-se que no exercício de 2023 os gastos com despesas de custeio aumentaram em relação ao exercício de 2022 para melhor atendimento quanto as necessidades dos municípios.

A administração municipal realizou ações, visando o desenvolvimento do nosso município, possibilitando melhorias na manutenção dos serviços prestados nas áreas de educação, saúde, assistência social, gestão ambiental, melhoria da condição de uso das estradas rurais do município, pavimentações de ruas urbanas, saneamento e preservação do patrimônio público.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA – PREVIFOR

Quanto aos gastos com a categoria econômica Despesas de Capital, indica que o PREVIFOR investiu o valor de R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) em equipamentos mobiliários para o RPPS.

CÂMARA MUNICIPAL DE FORMIGA

Pode-se constatar que os gastos com a categoria econômica “Despesa Corrente” no ano de 2023 foi maior em relação ao ano de 2022. Isso se justifica por diversas razões, dentre elas a revisão geral dos vencimentos dos servidores e vereadores e a



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
manutenção geral da Câmara, e ainda o aumento de gastos com a contratação de Agência de Publicidade.

Com relação às despesas de capital, no exercício de 2021, houve a aquisição de diversos equipamentos e mobiliários, como: armários, cadeiras, arquivos, ventiladores, bebedouros, microfones, computadores; em 2022, foram adquiridos aparelhos de ar condicionado, notebooks, microcomputadores, câmera fotográfica e aparelhos celulares; e em 2023, foram adquiridos dois veículos.

Quanto à predominância das despesas correntes em relação às despesas de capital, observa-se que este fato é consequência natural das atribuições do Poder Legislativo.

3.2.1.7. Reserva de Contingência

A LOA do exercício de 2023 contemplou a reserva de contingência, cuja forma de utilização foi estabelecida no Art. 16 da LDO, a qual foi destinada ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

Como não ocorreu nenhum fato relacionado a risco fiscal ou passivo contingente.

Os Instrumentos de Planejamento não contemplam Reserva de Contingência para Institutos de Previdência e sim Reserva Orçamentária do RPPS.

No orçamento da Câmara para o exercício de 2023 não foi prevista dotação para a reserva de contingência, tendo em vista as peculiaridades do orçamento do Poder Legislativo.

3.2.2. Da Gestão Financeira

3.2.2.1. Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro demonstra os recebimentos e os pagamentos de natureza orçamentária e extra orçamentária ocorridos no exercício de 2023 conjugados com os saldos em espécie, provenientes do exercício anterior e os que se transferem para o exercício seguinte.

Em síntese, a execução financeira no exercício financeiro de 2023 assim pode ser demonstrada:



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Quadro 13

BALANÇO FINANCEIRO EXERCÍCIO 2023			
INGRESSOS (R\$)		DISPÊNDIOS (R\$)	
Orçamentários	365.769.523,83	Orçamentários	346.983.553,70
Extra orçamentários	60.113.385,38	Transferências Financeiras Concedidas	9.802.695,80
Transferências Financeiras Recebidas	9.777.095,51	Extra orçamentário	74.267.069,69
Disponível no Período Anterior	204.469.882,95	Disponível para o Período Seguinte	209.038.720,14
TOTAL	640.129.887,67	TOTAL	640.092.039,33

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

Procedimentos adotados relativos à execução financeira:

- As conciliações bancárias foram elaboradas mensalmente;
- Os recursos vinculados foram devidamente aplicados nas finalidades específicas, sendo que os saldos não aplicados mantiveram-se na conta bancária vinculada para ser aplicado no exercício seguinte, conforme determina o parágrafo único, do art. 8º, da Lei de Responsabilidade Fiscal;
- As aplicações financeiras da Prefeitura de Formiga foram realizadas em bancos oficiais, conforme determina o § 3º, art. 164, da Constituição Federal; As aplicações financeiras do Instituto de Previdência foram realizadas em mercado financeiro e de capital brasileiro em conformidade com as regras estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional (Resolução CMN nº 4.963, de 25 de novembro de 2021 e suas alterações) e os rendimentos foram registrados como variações patrimoniais;
- Os rendimentos de aplicações financeiras de recursos vinculados foram devidamente aplicados nas finalidades específicas;
- As despesas orçamentárias pendentes de quitação até o dia 31/12/2023 foram inscritas em Restos a Pagar, utilizando-se como contrapartida a receita extra orçamentária.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA – PREVIFOR

- As receitas foram registradas pelo Regime de Caixa e as despesas pelo Regime de Competência;
- O processo de pagamento assegura que foram cumpridas todas as formalidades legais;
- O boletim diário de caixa foi escruturado diariamente;
- As conciliações bancárias foram elaboradas mensalmente;



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

- Foram feitas retenções de Imposto de Renda, quando necessárias e repassadas à Prefeitura Municipal;
- As disponibilidades financeiras vinculadas ao Instituto de Previdência foram depositadas e mantidas em contas bancárias distintas do PREVIFOR;
- As aplicações financeiras do PREVIFOR foram realizadas em mercado financeiro e de capital brasileiro em conformidade com as regras estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional (Resolução CMN nº 4.963, de 25 de novembro de 2021 e suas alterações) e os rendimentos foram registrados conforme determina o IPC 14;
- O balanço financeiro confere com o quadro de apuração de receitas e despesas.

CÂMARA MUNICIPAL DE FORMIGA

Procedimentos adotados relativos à execução financeira:

- O formulário do Balanço Financeiro está adequado à IPC 06 – Instrução de Procedimento contábil, editado pela STN;
- as receitas e as despesas foram demonstradas pelas respectivas fontes de recursos;
- o processo de pagamento assegura que foram cumpridas todas as formalidades legais;
- o boletim diário de caixa foi escriturado diariamente;
- as conciliações bancárias foram elaboradas mensalmente;
- as aplicações financeiras foram realizadas somente nos bancos oficiais (Caixa Econômica Federal), conforme § 3º, art. 164, da Constituição da República;
- a inscrição e os respectivos desembolsos com pagamento Restos a Pagar, utilizou-se da nova metodologia de inscrição, somente no grupo de contas orçamentárias, mas destacado no campo das receitas deste demonstrativo para que haja o equilíbrio financeiro do mesmo, nos termos da IPC 06;
- o balanço financeiro confere com o quadro de apuração de receitas e despesas.

3.2.2.2. Acompanhamento da Receita e Despesa

Apresenta-se a seguir a programação das metas bimestrais mensais de arrecadação e sua realização em 2023:

Quadro 14

METAS BIMESTRAIS DE ARRECADAÇÃO - 2023		
Bimestres	Receitas Previstas (R\$)	Receitas Arrecadadas (R\$)
1º bimestre	44.203.752,18	48.865.618,89
2º bimestre	48.106.528,97	55.296.928,20
3º bimestre	49.951.227,64	66.169.486,60
4º bimestre	49.803.562,98	60.291.067,74



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

5º bimestre	45.341.568,92	65.532.551,71
6º bimestre	50.021.359,31	69.613.870,69
TOTAL	287.428.000,00	365.769.523,83

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

Abaixo apresenta-se o Cronograma Mensal de desembolso (previsto e realizado) em 2023:

Quadro 15

CRONOGRAMA MENSAL DE DESEMBOLSO - 2023		
Meses	Despesas Previstas (R\$)	Despesas Pagas (R\$)
Janeiro	20.119.380,87	6.390.413,34
Fevereiro	21.621.648,83	23.124.091,55
Março	22.988.519,08	35.556.602,54
Abril	19.856.948,67	24.912.622,90
Maio	23.536.154,83	29.457.438,88
Junho	24.776.978,84	19.731.924,01
Julho	30.078.586,19	39.847.025,44
Agosto	24.582.627,76	27.721.029,35
Setembro	24.040.540,32	17.251.442,00
Outubro	23.680.253,21	43.089.023,18
Novembro	21.570.551,85	32.370.015,95
Dezembro	30.575.809,55	47.531.924,56
TOTAL	287.428.000,00	246.983.553,70

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

3.2.3. Da Gestão Patrimonial

De forma resumida, assim pode ser demonstrado o patrimônio do Município nos exercícios de 2022 e 2023:

3.2.3.1. Comparativo do Balanço Patrimonial

O Balanço Patrimonial demonstra a posição patrimonial da entidade no final do período, com detalhe das contas representativas das disponibilidades de bens, direitos e obrigações, evidenciando o saldo patrimonial da entidade - patrimônio líquido.

O Balanço Patrimonial Consolidado do exercício de 2023 não foi encaminhado pela Contabilidade à Controladoria Municipal. Com isso, foi emitido o relatório do sistema



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023 contábil na data de 27/03/2023, e verificou-se que o período contábil no sistema de informação até a presente data encontra-se aberto.

Até 27/03/2024, o Balanço referente ao exercício de 2023 apresenta-se da seguinte forma:

Quadro 16

COMPARATIVO DO BALANÇO PATRIMONIAL					
EXERCÍCIOS DE 2022 e 2023					
ATIVO			PASSIVO		
TÍTULOS	2022 (R\$)	2023 (R\$)	TÍTULOS	2022 (R\$)	2023 (R\$)
ATIVO CIRCULANTE	192.594.051,24	191.577.874,95	PASSIVO CIRCULANTE	9.818.336,59	-8.294.485,70
Caixa e Equivalentes de Caixa	57.941.677,76	49.756.505,93	Empréstimos e Financiamentos - CP	-39.285,71	83.073,88
Créditos a Curto Prazo	0,00	-22.018,96	Fornecedores e Contas a Pagar - CP	8.989.566,05	9.847.723,83
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	407.230,65	-16.390.799,52	Adiantamento de Clientes e Demais Obrigações - CP	868.056,25	2.756.605,89
Títulos e Valores Mobiliários - Consolidação	131.103.627,96	0,00	Obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar a curto prazo	0,00	-21.251.505,63
Estoques	3.141.514,87	8.174.380,74	Transferências fiscais a curto prazo	0,00	269.616,33
Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente	0,00	600,00			
Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo	0,00	150.059.206,76			
ATIVO NÃO CIRCULANTE	165.178.028,21	540.784.675,58	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	142.902.244,02	532.570.332,36
Ativo Realizável a Longo Prazo	59.352.520,61	418.067.985,95	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar	1.842.305,22	990.610,18
Investimentos	2.704.800,43	3.193.669,22	Empréstimos e Financiamentos - LP	12.799.227,97	22.126.206,16
Imobilizado	103.116.852,97	119.519.166,21	Provisões - LP	128.260.710,83	509.453.516,02
Intangível	3.854,20	3.854,20			
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO	205.051.498,84	208.086.703,87
			Resultados Acumulados	205.051.498,84	208.086.703,87
			Resultado do Exercício	20.722.976,46	
			Resultado de Exercícios Anteriores	184.324.801,26	



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

			Ajustes de Exercícios Anteriores	3.721,12	
TOTAL	357.772.079,45	732.362.550,63	TOTAL	357.772.079,45	732.362.550,53

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

Inicialmente, verificou-se que os saldos iniciais das contas em 01/01/2023 estão divergentes dos saldos finais apresentados no Balanço Patrimonial do exercício anterior. A diferença encontra-se nos seguintes grupos contábeis:

Grupo Contábil	Saldo em 31/12/2022	Saldo em 01/01/2023	Diferença
Ativo - Estoques	3.141.514,87	3.168.393,43	26.878,56
Ativo - Imobilizado	103.116.852,97	102.877.794,00	- 239.058,97
Passivo Fornecedores	8.989.566,05	8.988.340,55	-1.225,50
Patrimônio Líquido	205.051.498,84	204.840.543,93	-210.954,91

3.2.3.1.1. Ativo Circulante

- Caixa - não constam valores em caixa (disponibilidade de valores em espécie), conforme verificação efetuada no Balanço Patrimonial e no Termo de Conferência de Caixa em 31/12/2023.
- Bancos – os saldos dos bancos foram conciliados com os extratos bancários em 31/12/2023. Entretanto, foi verificado que no órgão Prefeitura de Formiga, até o momento, existem conciliações não finalizadas, sem assinatura do responsável pela Contabilidade do Município.
- Créditos a Curto Prazo: Foi verificado saldo invertido em contas de Dívida Ativa Não Tributária do órgão Prefeitura de Formiga no montante de -R\$ 22.018,96. Analisando a movimentação dessas contas foi possível verificar que até o mês 07/2023 existem lançamentos de inscrição desses impostos/taxas no último dia de cada mês. Em nosso entendimento, as arrecadações deveriam ser baixadas nas contas de Dívida Ativa do Ativo Não Circulante, conforme orienta o MCASP – Manual De Contabilidade Aplicada ao Setor Público, já que o inadimplemento torna incerto o prazo para realização do crédito. Além disso, o saldo de Dívida Ativa do Município encontra-se registrada no Ativo Não Circulante, sendo possível observar que no Ativo Circulante não havia saldo anterior. Devido a isso, as contas estão apresentando saldo invertido na contabilidade. Também foi verificado que nas contas de Dívida Ativa Tributária existem parte de lançamentos inscrevendo dívida e reconhecendo receita (até o mês 07/2023), e no último dia do ano lançamentos transferindo a dívida de longo prazo para curto prazo. Portanto, lançamentos distintos para a mesma situação, o que demonstra indício de irregularidade nesses lançamentos de inscrição.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

- Demais Créditos e valores a Curto Prazo: Foi verificado saldo invertido no montante total de R\$ 16.390.799,52 nesse grupo, destacando-se os saldos invertidos nas seguintes contas:

- 13º Adiantamento: - R\$17.209.325,05: Verificado lançamentos de desconto de 13º salário no órgão Prefeitura de Formiga, creditando 13º Salário Adiantamento (Ativo Circulante) e debitando despesa com 13º Salário (VPD). Entretanto, os pagamentos do adiantamento de 13º salário não foram contabilizados nesta conta, o que fez com que o saldo dessa conta de Ativo ficasse credor.
- Férias – Adiantamento: - R\$ 2.542.866,28: Verificado lançamentos de desconto de férias no órgão Prefeitura de Formiga, creditando Férias Adiantamento (Ativo Circulante) e debitando despesa com Férias Abono Constitucional (VPD). Entretanto, os pagamentos do adiantamento de férias não foram contabilizados nesta conta, o que fez com que o saldo dessa conta de Ativo ficasse credor.

Além disso, verifica-se que as despesas com 13º salário e férias não tem sido reconhecidas a cada mês trabalhado, onde deveria ser reconhecida uma variação patrimonial diminutiva mensalmente, como orienta o MCASP.

- Salário-Família: - R\$ 146.84: Verificou-se saldo invertido no órgão Prefeitura de Formiga nesta conta contábil.
- Auxílio Natalidade: -R\$ 5.401,42: Verificou-se saldo negativo na conta Salário-Maternidade no órgão Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE. Observa-se a existência de 2 lançamentos de retenção extraorçamentária, um na data de 19/07/2024 no valor de R\$ 2.114,47 e outro na data de 17/08/2024 no valor de R\$ 1.917,39, e a ausência dos lançamentos de pagamentos referente a estes valores.
- Ajuste para Perdas em Créditos Administrativos: - R\$ 325.341,82. Saldo advindo de exercício anterior referente ao órgão Prefeitura de Formiga. Não foi visualizado os créditos a que se refere esses ajustes neste grupo contábil.

- Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo: Verificou-se que existem diversas aplicações de longo prazo que estão classificadas no curto prazo.
- Estoques: No órgão Prefeitura de Formiga o Demonstrativo das Operações no Período de 01/01/2023 a 31/12/2023 não confere com o saldo de bens em Almoxarifado. Apesar de o total do Demonstrativo do Almoxarifado se apresentar igualmente ao saldo contábil, ele comprehende materiais de consumo e materiais permanentes, o que torna o relatório impreciso, pois os materiais permanentes são contabilizados no Ativo Imobilizado. Destaca-se ainda que a conta contábil Material de Consumo deste órgão encontra-se negativa em -R\$ 674.024,06, o que demonstra que houveram mais saídas que entradas nesta conta, causando saldo invertido.
- No órgão PREVIFOR verificou-se saldo negativo na conta Outros – Almoxarifado no montante de – R\$ 7.740,33, devido ao lançamento de baixa de bens de consumo



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023 na data de 31/12/2023 nesta conta ao qual não havia saldo. O lançamento das saídas (despesas de bens de consumo) deveria ter sido realizado baixando as contas de Almoxarifado as quais ocorreram suas respectivas entradas.

- Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente: R\$ 600,00. Verificado a existência de lançamentos de renovações anuais de assinatura de jornais no órgão Câmara Municipal de Formiga na conta contábil de Assinaturas e Anuidades a Apropriar. Entretanto, foram lançadas as liquidações dos empenhos dessas assinaturas e não foram apropriados os valores proporcionais dessa despesa relativa ao exercício de 2023.

3.2.3.1.1. Ativo Não Circulante

- Dívida Ativa Tributária: Constatou-se que existe sistema de cobrança administrativa e judicial. Entretanto, compõem o saldo da Dívida Ativa Tributária valores referentes a dívidas prescritas, verificado então a necessidade de procedimento legal para baixa de ofício destes valores, para uma apresentação mais fidedigna desse direito nas demonstrações financeiras do Município.
- Imobilizado – Até a presente data os saldos dos Bens Móveis, Imóveis e de Natureza Industrial não conferem com o Balancete de Verificação de 31/12/2023, apresentados pelo setor de patrimônio, no que se refere ao órgão Prefeitura de Formiga.

3.2.3.1.3. Passivo Circulante

- Restos a pagar de 2023: os valores de Restos a Pagar processados até 2023 estão demonstrados na conta de Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo no Balanço Patrimonial. Os saldos dos valores inscritos em Restos a Pagar nos órgãos PREVIFOR, Câmara e SAAE conferem com o saldo da conta Fornecedores. Já os valores inscritos em Restos a Pagar do órgão Prefeitura de Formiga não conferem com os saldos apresentados na conta de Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo no Balanço Patrimonial.
- Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo: - R\$ 21.251.505,63: Verificado saldo invertido nas seguintes contas contábeis:
 - Salários, Remunerações e Benefícios: saldo invertido nesta conta no montante de -R\$ 22.789.721,58 no órgão Prefeitura de Formiga. Verificou-se ausência de provisão da folha complementar 12/2022 e presença dos pagamentos dessa competência. Além disso, a partir do mês de Setembro/2023 – mês em que houve a migração para o sistema cloud – verificou-se erros de parametrização de algumas contabilizações de salários a pagar, pois foi observado que alguns lançamentos das



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

liquidações de empenhos da folha debitam e creditam a mesma conta, ao invés de creditar Salários a Pagar e debitar despesa com salários, sendo este erro o que gerou o maior volume de diferença nesta conta, fazendo com que o saldo ficasse invertido.

- Agentes Políticos: saldo invertido nesta conta no montante de -R\$ 24.564,16. Verificou-se erros de parametrização de algumas contabilizações de salários a pagar do órgão Prefeitura de Formiga, pois foi observado que alguns lançamentos das liquidações de empenhos da folha debitam e creditam a mesma conta, ao invés de creditar Salários a Pagar e debitar despesa com salários, sendo este erro o que gerou o maior volume de diferença nesta conta, fazendo com que o saldo ficasse invertido.
- Demais pessoal a pagar: saldo invertido nesta conta no montante de -R\$ 1.389,05 no órgão Prefeitura de Formiga. Verificou-se ausência de provisão da folha complementar 12/2022 e presença dos pagamentos dessa competência
- Sentenças Judiciais – Exceto Precatórios: Verificou-se saldo invertido de – R\$491.553,40, no órgão Prefeitura de Formiga, nesta conta contábil.

3.2.3.1.4. Passivo Não Circulante

- Dívida Fundada Interna → a dívida consolidada ou fundada registrou o valor de R\$ 23.199.890,22 (Vinte e três milhões, cento e noventa e nove mil, oitocentos e noventa reais e vinte e dois centavos) relativo ao saldo dos empréstimos (Operações de Crédito), e parcelamentos (PREVIFOR e INSS), que conferem com as Certidões e Declarações expedidas pelas entidades credoras.
- Provisão Matemática Previdenciária → registrou o valor de R\$ 509.453,516,02 que conforme previsão da Avaliação do Cálculo Atuarial informada pelo Instituto de Previdência dos Serv. Públicos Munic. de Formiga - PREVIFOR.

3.2.3.1.5. Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido é a diferença entre a soma do Ativo Total e a soma do Passivo Circulante e Não Circulante. Quando a diferença é positiva apura-se o Patrimônio Líquido, caso contrário apura-se o Passivo a Descoberto.

Até 2023, o Patrimônio Líquido apurado é de R\$ 208.086.703,87 (Duzentos e oito milhões, oitenta e seis mil, setecentos e três reais e oitenta e sete centavos).

3.2.3.2. Demonstração das Variações Patrimoniais

Quadro 17

Demonstração das Variações Patrimoniais	
Variações Patrimoniais Quantitativas	



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Variações Patrimoniais Aumentativas	496.892.043,83
Variações Patrimoniais Diminutivas	493.645.883,89
Resultado Patrimonial do Período	3.246.159,94

3.2.3.2.1. Variações Patrimoniais Quantitativas

A Demonstração das Variações Patrimoniais Quantitativas evidencia as alterações ocorridas no patrimônio, durante o exercício, aumentativas ou diminutivas, evidenciando o resultado patrimonial apurado no exercício que pode ser deficitário ou superavitário.

As Variações Patrimoniais Aumentativas são aquelas variações que aumentam o patrimônio líquido e as Variações Patrimoniais Diminutivas são aquelas que diminuem o patrimônio líquido.

3.2.3.2.2. Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas.

Destaca-se que não é objetivo do Município obter lucro. Pretende-se, sempre, reverter os valores arrecadados em benefício da população.

Em 2023, apurou-se um superávit de R\$ 3.246.159,94 (Três milhões, duzentos e quarenta e seis mil, cento e cinquenta e nove reais e noventa e quatro centavos).

Tendo em vista as considerações descritas no item 3.2.3.1 – Comparativo do Balanço Patrimonial, como foi verificado indícios de erros de contabilizações que envolvem receitas e despesas, o resultado patrimonial acima apresentado pode não estar sendo representado fidedignamente.

3.2.3.3. Demonstrativo da Dívida Fundada Interna

Quadro 18

DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA INTERNA				
EXERCÍCIO DE 2023				
TÍTULOS	Saldo Anterior	Emissão (+)	Resgate (-)	Saldo Atual
Por Contratos	14.602.247,48	14.015.965,83	5.418.323,09	23.199.890,22
Por Títulos				
Total Geral	14.602.247,48	14.015.965,83	5.418.323,09	23.199.890,22

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Este quadro demonstra a dívida de longo prazo, ou seja, a dívida com prazo de pagamento superior a 12 meses. Todas as obrigações de longo prazo (emprestimos, financiamentos e parcelamentos) estão demonstradas na Dívida Fundada.

- O valor da amortização (resgate) apresentado na Demonstração da Dívida Fundada, confere com a despesa contabilizada nos elementos de despesa: 4.6.90.71 e 4.6.91.71 – Principal da Dívida Contratual Resgatado.

3.2.3.4. Limites da Dívida

Quadro 19

APURAÇÃO DOS LIMITES DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA EXERCÍCIO DE 2023		
TÍTULOS	2022 (R\$)	2023 (R\$)
Dívida Consolidada Líquida (A)	-32.551.175,82	-6.268.020,76
Receita Corrente Líquida (B)	281.144.436,34	317.837.045,29
Comprometimento da Dívida Consolidada Líquida em relação à RCL (A / B)	0,12	0,02
Limite de máximo de endividamento (1,2 ou o índice apurado conforme artigos 3º e 4º da Resolução 40/01 do Senado Federal e suas alterações.)		

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

No exercício de 2022 a Dívida Consolidada Líquida do Município correspondia a menos de 1,2 (um inteiro e dois décimos) vezes a receita corrente líquida, mantendo-se abaixo deste fator, no exercício de 2023 estando, portanto, dentro dos limites permitidos pela Resolução 40, de 20/12/2001, do Senado Federal.

3.2.3.5. Demonstração da Dívida Flutuante

Quadro 20

DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FLUTUANTE EXERCÍCIO DE 2023						
TÍTULOS	Saldo Anterior	Inscrição	Restabelecimento	Baixa	Cancelamento	Saldo Final
Restos a Pagar	22.204.019,76	23.341.871,81	0,00	19.663.208,22	625.707,82	25.256.975,53
Depósitos e Consignações	692.676,43	56.393.723,29	0,00	54.603.861,47	0,00	2.482.538,25
Débitos de Tesouraria	-	-	-	-	-	-
Total Geral	22.896.696,19	79.735.595,10	0,00	74.267.069,69	625.707,82	27.739.513,78

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

Este quadro demonstra a dívida de curto prazo, ou seja, a dívida com prazo de vencimento inferior a 12 meses. Todas as obrigações do Município de curto prazo (Restos a Pagar, Depósitos e Consignações e Outras Operações) estão demonstradas na Dívida Flutuante.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

3.2.3.6. Demonstração dos Devedores Diversos

Quadro 21

DEMONSTRAÇÃO DOS DEVEDORES DIVERSOS						
EXERCÍCIO DE 2023						
TÍTULOS	Saldo Anterior	Inscrição	Restabelecimento	Baixa	Cancelamento	Saldo Final
Tributos a Recuperar - Contribuição ao RGPS a Compensar	970,29	0,00	0,00	0,00	0,00	970,29
Multas por Infração das Normas de Trânsito – Lei Municipal 4165/2009	0,00	208,26	0,00	208,26	0,00	0,00
Salário Família - PREVIFOR	0,00	6.139,58	0,00	6.139,59	0,00	0,00
Salário Família - INSS	338,82	52.158,39	0,00	52.644,05	0,00	-146,84
Salário Maternidade - INSS	0,00	339.940,65	0,00	339.940,65	0,00	0,00
Salário Maternidade	0,00	67.754,11	0,00	73.155,53	0,00	-5.401,42
Transferência Indev. Ao IPSEMG	143.001,67	0,00	0,00	0,00	0,00	143.001,67
Total Geral	144.310,78	466.200,99	0,00	472.088,07	0,00	138.423,70

Nota: Neste quadro estão consolidados os todos valores da Administração Direta e Indireta.

Este quadro demonstra os créditos de curto prazo, ou seja, os créditos com prazo de vencimento inferior a 12 meses. Todos os créditos do Município de curto prazo estão demonstrados no quadro Devedores Diversos.

- Os saldos anteriores conferem com o saldo final apresentado no exercício anterior.

3.2.3.7. Inventário Geral Analítico

Até a presente data os valores constantes no Inventário Geral Analítico de 31/12/2023 não guardam paridade com as demonstrações contábeis do órgão Prefeitura de Formiga.

Os valores constantes no Inventário Geral Analítico podem ser verificados através de extratos, conciliações, declarações, carga patrimonial, certidões e outros documentos hábeis.

3.2.3.8. Análise dos Índices das Contas Públicas

Quadro 22

ÍNDICE DE LIQUIDEZ IMEDIATA	
TÍTULOS	2023
Disponível em Caixa e Bancos (A)	49.756.505,93



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Passivo Circulante (B)	-8.294.485,70
Índice de Liquidez Imediata (A/B)	6,00

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

- ✓ O índice de Liquidez Imediata indica que para cada **R\$1,00** de dívida a curto prazo no dia 31/12/2023, a Prefeitura, a Câmara, o SAAE, e o Instituto de Previdência possuíam disponível em Caixa e Bancos, o valor de **R\$ 6,00 (Seis reais)**. Refere-se a valores que estão imediatamente à disposição, com capacidade de pagamento imediato acabando por excluir do seu cálculo fatores como estoque e as contas a receber, sobrando apenas os valores disponíveis.
OBS: Observa-se que o Passivo Circulante se encontra negativo, demonstrando indício de irregularidade na escrituração contábil, pois esse valor negativo demonstra uma “dívida negativa”. Desta forma, o resultado deste índice pode estar prejudicado.

Quadro 23

ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE	
TÍTULOS	2023
Ativo Circulante (A)	191.577.874,95
Passivo Circulante (B)	-8.294.485,70
Índice de Liquidez Corrente (A/B)	-23,08

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

- ✓ O índice de Liquidez Corrente indica que para cada **R\$1,00** de Passivo Circulante no dia 31/12/2023, a Prefeitura, a Câmara, o SAAE e o Instituto de Previdência possuíam disponível e realizável, o valor de **R\$ 23,08 (Vinte e três reais e oito centavos)**. Entende que se trata da capacidade de cumprir com suas obrigações no curto prazo. Seu cálculo é feito pela divisão dos ativos circulantes (aqueles de curto prazo – menores que um ano), pelo passivo circulante (empréstimos, fornecedores e outras obrigações de curto prazo).
OBS: Observa-se que o Passivo Circulante se encontra negativo, demonstrando indício de irregularidade na escrituração contábil, pois esse valor negativo demonstra uma “dívida negativa”. Desta forma, o resultado deste índice pode estar prejudicado.

Quadro 24

ÍNDICE DE LIQUIDEZ SECA	
TÍTULOS	2023
Ativo Circulante - Estoque (A)	183.403.494,21
Passivo Circulante (B)	-8.294.485,70
Índice de Liquidez Real (A/B)	-22,11

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

- ✓ O índice de Liquidez Seca indica que para cada **R\$1,00** de compromisso a curto, médio e longo prazo no dia 31/12/2023, a Prefeitura, a Câmara, o SAAE e o Instituto de Previdência possuíam de Ativo, o valor de **R\$ 22,11 (Vinte e dois reais e onze centavos)**. Este indicador tem uma função bastante similar ao de liquidez corrente, com a diferença de que o estoque não é computado no cálculo do ativo circulante.

OBS: Observa-se que o Passivo Circulante se encontra negativo, demonstrando indício de irregularidade na escrituração contábil, pois esse valor negativo demonstra uma “dívida negativa”. Desta forma, o resultado deste índice pode estar prejudicado.

3.2.3.9. Análise do cumprimento dos limites e condições para realização de Operações de Crédito

Quadro 25

DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO REALIZADAS EM 2023		
TÍTULOS	(R\$)	
Receita Corrente Líquida (A)	317.837.045,29	
Operações de Crédito realizadas em 2023 (B)	11.866.404,78	
Despesas de Capital realizadas em 2023 (C)	35.305.443,17	
Total amortizações, juros e encargos da Dívida Consolidada realizada em 2023 (D)	2.182.451,89	
TÍTULOS	Limite Máximo	Realizado
Realização de Operações de Crédito quanto à RCL $[(B / A) * 100]$	16,0 %	3,73%
Comprometimento anual com amortizações, juros e encargos da dívida $[(D / A) * 100]$	11,5 %	0,00%
Realização de Operações de Crédito em relação à Despesa de Capital $[(B / C) * 100]$, exceto Operações de Crédito realizadas de acordo com art. 167, III da CF.	100%	33,00%

Obs.: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

O comprometimento anual com amortizações, juros e demais encargos da dívida consolidada, inclusive relativos a valores a desembolsar de operações de crédito já contratadas e a contratar, não excedeu a 11,5% (onze inteiros e cinco décimos por cento) da receita corrente líquida;

3.3. Observância dos limites para inscrição de despesas em Restos a Pagar, bem como dos limites e das condições para realização da Despesa Total com Pessoal

A Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000, em seu art. 42 veda o gestor público contrair obrigação de despesa que não possa



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
ser cumprida integralmente dentro de seu mandato, no que se diz respeito a restos a pagar.

Já referente aos limites e condições da realização com despesa com pessoal, a Lei de Responsabilidade Fiscal, define em seu art. 19 que:

Art. 19. Para os fins do disposto no caput do art. 169 da Constituição, a despesa total com pessoal, em cada período de apuração e em cada ente da Federação, não poderá exceder os percentuais da receita corrente líquida, a seguir discriminados:

- I - União: 50% (cinquenta por cento);
- II - Estados: 60% (sessenta por cento);
- III - Municípios: 60% (sessenta por cento).

O artigo 20 da Lei de Responsabilidade Fiscal dispõe que:

Art. 20. A repartição dos limites globais do art. 19 não poderá exceder os seguintes percentuais: (...)

III - na esfera municipal:

- a) 6% (seis por cento) para o Legislativo, incluído o Tribunal de Contas do Município, quando houver;
- b) 54% (cinquenta e quatro por cento) para o Executivo.

O parágrafo único do artigo 22 da Lei de Responsabilidade Fiscal estabelece como limite prudencial o valor de gastos com pessoal até o limite de 95% do percentual máximo estabelecido. Ultrapassado o limite prudencial medidas de contenção de gastos deverão ser adotadas. Veja-se a redação do mencionado parágrafo único do artigo 22 da LRF:

Parágrafo único. Se a despesa total com pessoal exceder a 95% (noventa e cinco por cento) do limite, são vedados ao Poder ou órgão referido no art. 20 que houver incorrido no excesso:

- I - concessão de vantagem, aumento, reajuste ou adequação de remuneração a qualquer título, salvo os derivados de sentença judicial ou de determinação legal ou contratual, ressalvada a revisão prevista no inciso X do art. 37 da Constituição;
- II - criação de cargo, emprego ou função;
- III - alteração de estrutura de carreira que implique aumento de despesa;
- IV - provimento de cargo público, admissão ou contratação de pessoal a qualquer título, ressalvada a reposição decorrente de aposentadoria ou falecimento de servidores das áreas de educação, saúde e segurança;
- V - contratação de hora extra, salvo no caso do disposto no inciso II do § 6º do art. 57 da Constituição e as situações previstas na lei de diretrizes orçamentárias.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

3.3.1. Análise da Observância dos Limites para Inscrição de Despesas em Restos a Pagar

MUNICÍPIO DE FORMIGA

Foram inscritos restos a pagar no exercício de 2023, o montante de **R\$21.365.394,73** (Vinte e um milhões, trezentos e sessenta e cinco mil, trezentos e noventa e quatro reais e setenta e três centavos), sendo **R\$8.723.837,28** (Oito milhões, setecentos e vinte e três mil, oitocentos e trinta e sete reais e vinte e oito centavos) restos a pagar processados e **R\$12.641.557,45** (Doze milhões, seiscentos e quarenta e um mil, quinhentos e cinquenta e sete reais e quarenta e cinco centavos) restos a pagar não processados.

Foram inscritos restos a pagar com recursos próprios sem a devida disponibilidade de caixa.

Instituto de Previdência Social do Município de Formiga – PREVIFOR

Não houve lançamento de Restos a Pagar.

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE

Foram inscritos em restos a pagar no exercício de 2023, o montante de **R\$799.209,55** (setecentos e noventa e nove mil, duzentos e nove reais e cinquenta e cinco centavos), sendo **R\$249.538,79** (duzentos e quarenta e nove mil, quinhentos e trinta e oito reais e setenta e nove centavos) restos a pagar processados e **R\$549.670,76** (quinhentos e quarenta e nove mil, seiscentos e setenta reais e setenta e seis centavos) restos a pagar não processados.

Quando a administração 2021/2024 iniciou a sua gestão, as contas estavam equilibradas e a mesma trabalhou com o objetivo de manter esta situação, de forma que os restos a pagar fossem, no máximo, no montante da disponibilidade de caixa, atendendo desta forma as exigências do artigo 42 da Lei Complementar 101/00.

CÂMARA MUNICIPAL DE FORMIGA

Quanto aos Restos a Pagar inscritos no exercício, estes estão dentro dos preceitos da Lei Complementar no 101/2000, sendo R\$ 6.228,25 (seis mil, duzentos e vinte e oito reais e vinte e cinco centavos) referentes a restos a pagar processados; R\$ 35.758,24 (trinta e cinco mil, setecentos e cinquenta e oito reais e vinte e quatro centavos) referentes a restos a pagar não processados; totalizando R\$ 41.986,49 (quarenta e um mil, novecentos e oitenta e seis reais e quarenta e nove centavos) de restos a pagar inscritos em 2023.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

3.3.2. Análise da Observância dos limites e condições para realização da Despesa Total com Pessoal

Quadro 26

DESPESA TOTAL COM PESSOAL EXERCÍCIO DE 2023		
TÍTULOS	R\$	%
Receita Corrente Líquida Ajustada (A)	312.902.460,03	
Gastos com Pessoal do Município (B) (percentual = B/A x 100)	149.402.880,38	47,75
Gastos com Pessoal do Poder Executivo (C) (percentual = C/A x 100)	145.235.999,22	46,42
Gastos com Pessoal do Poder Legislativo (D) (percentual = D/A x 100)	4.166.881,16	1,33

Nota: Neste Quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

A apuração da despesa com pessoal ocorreu ao final de cada mês, tomando-se por base os gastos no mês de referência mais os gastos dos onze meses anteriores, adotando-se o regime de competência, conforme determina o § 2º, do art. 18, da Lei de Responsabilidade Fiscal.

De acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal, os gastos com pessoal do Município não poderão exceder a 60% da Receita Corrente Líquida apurada no período, sendo que os gastos do Poder Legislativo não poderão exceder a 6% e os do Poder Executivo a 54%. Demonstra-se no quadro acima os gastos com pessoal realizados pelo Município, o qual evidencia o cumprimento da norma legal.

3.4. Aplicação dos Recursos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, bem como em Ações e em Serviços Públicos de Saúde, notadamente quanto ao valor residual de que trata o art. 25 da Lei Complementar nº 141/2012, com a especificação dos índices alcançados.

Verificação do cumprimento de limites constitucionais e legais, referente a Aplicação de 25% que se trata o artigo 212 da Constituição Federal que estabelece que a União aplicará anualmente, nunca menos de dezoito, e os Estados, o Distrito Federal e os Municípios vinte e cinco por cento, da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências, na manutenção e desenvolvimento do ensino.

Referente a aplicação de 70% dos Recursos do FUNDEB na Valorização dos Profissionais do Magistério da Educação Básica. Conforme dispõe a Emenda Constitucional nº108, de agosto de 2020 que alterou o inciso XI do art. 60 do ADCT, os recursos não inferiores a 70% (setenta por cento) de cada Fundo, serão destinados ao pagamento dos profissionais da educação básica em efetivo exercício.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Analisado também a aplicação de 90% dos Recursos do FUNDEB que Estabelece o artigo 25 da Lei Federal nº 14.113/20 que regulamenta o FUNDEB:

Art. 25. Os recursos dos Fundos, inclusive aqueles oriundos de complementação da União, serão utilizados pelos Estados, pelo Distrito Federal e pelos Municípios, no exercício financeiro em que lhes forem creditados, em ações consideradas de manutenção e de desenvolvimento do ensino para a educação básica pública, conforme disposto no art. 70 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

(...) § 3º Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

Pela previsão contida no § 3º do artigo 25 supra, conclui-se que o Município deve aplicar, no mínimo, 90% (noventa por cento) dos recursos do FUNDEB dentro do próprio exercício financeiro em que ocorre a arrecadação.

3.4.1. Aplicação na manutenção e desenvolvimento do ensino

Aplicação dos Recursos do FUNDEB – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação

Quadro 27

APLICAÇÃO NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO EXERCÍCIO DE 2023	
TÍTULOS	VALOR (R\$)
Receita de Impostos, Transferências Constitucionais, Multas e Juros de Mora dos Impostos e Receita da Dívida Ativa dos Impostos (A)	170.720.990,71
Gastos com a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (Infantil, Fundamental, Especial, Educação de Jovens e Adultos (B))	28.015.214,59
Contribuição ao FUNDEB – art. 1º, Lei Federal 11.494/07(C)	22.764.433,07
Receitas do FUNDEB não utilizadas no exercício, em valor superior a 10% (D)	0,00
Despesas custeadas c/ superávit do FUNDEB até 1º quad. (E)	457.025,41
Restos a pagar inscritos no exercício (F)	1.137.327,54
Restos a pagar inscritos no exercício sem disponibilidade de caixa (G)	947.097,69
Restos a pagar inscritos de exercício anteriores sem disponibilidade de caixa pagos no exercício atual (H)	0,00
Cancelamento, no exercício, de restos a pg c/ disp. Financ. (I)	106.864,11
TOTAL(F) = (B+C+E+F+H) - (D+G+I)	51.320.038,81
Percentual Aplicado na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino (F/A) *100	30,06%

O Município aplicou na manutenção e desenvolvimento do ensino, o montante de R\$51.320.038,81, correspondente a 30,06% da receita proveniente de impostos e transferências, sendo aplicado à maior o percentual de 5,06% CUMPRINDO o disposto no artigo nº 212 da Constituição Federal.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Quadro 28

APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB - FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO EXERCÍCIO DE 2023	
TÍTULOS	VALOR (R\$)
Transferências de Recursos do FUNDEB	35.486.012,41
Receitas de Aplicações Financeiras - FUNDEB	194.152,18
Total de Recursos(A)	35.680.164,59
Despesas Empenhadas no Exercício (B)	35.660.594,10
Percentual dos Recursos Recebidos e Aplicados no Exercício [C = B/A) * 100%]	99,95%
Despesas Empenhadas no Exercício c/a Remuneração dos Profis. Magistério (D)	30.380.061,99
Percentual Aplicado na Remuneração dos Profissionais do Magistério [E = (D/A) * 100%]	85,15%

Conforme pode ser observado, os gastos com a remuneração dos Profissionais do Magistério com recursos do FUNDEB foram de R\$ 30.380.061,99, atingindo o percentual de 85,15%, CUMPRINDO o limite mínimo de 70% (setenta por cento) da receita arrecadada, atendendo a determinação do art. 26 da Lei nº 14.113/2020 e também o inciso XI do art. 212-A da Constituição Federal.

Conforme demonstrado acima, os recursos recebidos do FUNDEB, não foram totalmente aplicados no exercício de seu recebimento. Entretanto, os recursos não aplicados no exercício de 2023, serão aplicados no exercício 2024 de acordo com o art. 73 da Lei nº 4.320/64, art. 8º, § único, da Lei de Responsabilidade Fiscal e § 3º, do art. 25, da Lei nº 14.113/2020, um valor de R\$ 19.570,49 (Dezenove mil, quinhentos e setenta reais e quarenta e nove centavos).

Conforme determina o parágrafo único, do art. 31, da Lei 14.113/2020, a prestação de contas está instruída com o parecer conclusivo do conselho acerca da aplicação dos recursos do FUNDEB, que foi elaborado no dia 08 de março de 2023 e o mesmo concluiu que foram adequadamente aplicados os recursos e aprovada.

3.4.2. Avaliação da aplicação dos recursos nas ações e serviços públicos de saúde, nos termos dos dispositivos constitucionais e da lei orgânica do município

A Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000, definiu que o limite a ser aplicado nas ações e serviços públicos de saúde deverá ser equivalente a, no mínimo, 15% (quinze por cento) do produto da arrecadação dos impostos e transferências, a partir do exercício de 2004.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

No quadro seguinte são demonstradas a base de cálculo e as despesas realizadas nas ações e serviços públicos de saúde.

Quadro 29

APLICAÇÃO NAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE EXERCÍCIO DE 2023		
TÍTULOS	VALOR	%
Receita de Impostos, Transferências Constitucionais, Multas e Juros de Mora dos Impostos e Receita da Dívida Ativa dos Impostos (A)	164.969.491,68	100%
Despesas Empenhadas em Ações e Serv. Públicos de Saúde com Recursos Próprios (B)	40.333.796,34	
Restos a Pagar Inscritos no Exercício (C)	2.129.648,01	
Restos a pagar inscritos de exercício anteriores sem disponibilidade de caixa pagos no exercício atual (D)	0,00	
TOTAL (E) = (B-C+D)	42.463.444,35	
Percentual Aplicado nas Ações e Serviços Públicos de Saúde (E/A) *100%		25,74%

No exercício de 2023 o Município aplicou, nas ações e serviços públicos de saúde, com recursos próprios, mais do que 15% (quinze por cento) da base de cálculo, sendo aplicado 25,74%, atendendo assim a exigência legal.

3.5. Destinação dos Recursos obtidos com a Alienação de Ativos

Quadro 30

ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS EXERCÍCIO DE 2023		
HISTÓRICO	INGRESSO (R\$)	APLICAÇÃO (R\$)
Saldo do exercício anterior	900.620,08	
Alienação de Bens Imóveis	0,00	
Rentabilidade de Aplicações Financeiras	9.143,17	
Totais	9.143,17	
Despesas de Capital		145.827,93
Saldo para o exercício seguinte.....	763.935,32	

Os saldos de recursos provenientes de alienação de bens encontram-se depositados em conta bancária própria, os quais serão utilizados no exercício seguinte para o pagamento de despesas de capital, conforme determinam o parágrafo único, do art. 8º e o art. 44, ambos da LRF.

3.6. Análise da observância do disposto no artigo 29-A da Constituição da República, referente ao repasse mensal de recursos ao Poder Legislativo.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Quadro 31

REPASSE EFETUADOS AO PODER LEGISLATIVO			
EXERCÍCIO DE 2023			
Receita Tributária, Transferências Constitucionais, Receita da Dívida Ativa Tributária, Multas e Juros decorrentes de Receitas Tributárias, arrecadadas em 2023.	Limite Máximo de Repasses em 2023: 7% das receitas arrecadadas em 2022 conforme primeira coluna.	Valor do Repasse Previsto na Lei Orçamentária Anual (Proporção fixada na LOA)	Repasso Realizado
R\$ 158.082.610,40	R\$ 11.065.782,73	R\$ 7.872.000,00	R\$ 7.872.000,00

É oportuno observar que, de acordo com o art. 29-A da Constituição Federal, o total das despesas do Poder Legislativo dos Municípios não poderá ultrapassar o limite máximo, de acordo com a população de cada Município, das receitas tributárias e das transferências constitucionais efetivamente arrecadadas no exercício imediatamente anterior.

Observa-se que efetuar repasse ao Poder Legislativo acima do limite máximo constitui crime de responsabilidade do Prefeito Municipal, assim como também realizar repasses inferiores à proporção fixada na Lei Orçamentária, nos termos, respectivamente, dos incisos I e III, do § 2º, do art. 29-A da Constituição Federal.

Os repasses ao Poder Legislativo totalizaram o montante de R\$ 7.872.000,00 (Sete milhões e oitocentos e setenta e dois mil reais) no exercício financeiro de 2023, em conformidade com o art. 29-A da Constituição Federal.

Considerando que o total da receita tributária, transferências constitucionais, receita da dívida ativa tributária, multas e juros decorrentes de receitas tributárias, arrecadadas em 2023, totalizaram o montante de R\$ 158.082.610,40 (Cento e cinquenta e oito milhões, oitenta e dois mil, seiscentos e dez reais e quarenta centavos) e que a população do Município é de 67.956 habitantes (último censo IBGE atualizado em 10/07/2023), portanto, foi obedecido o limite máximo permitido.

Quanto ao limite mínimo de repasses ao Poder Legislativo no exercício de 2023, esclarece-se que ele corresponde ao duodécimo do valor aprovado na Lei Orçamentária de 2023 para o orçamento da Câmara, conforme determina o art. 168 da Constituição da República, com a redação que lhe foi dada pela Emenda Constitucional nº 45/2004.

Considerando que as despesas da Câmara foram fixadas no montante de R\$ 7.872.000,00 (Sete milhões e oitocentos e setenta e dois mil reais) para o exercício de 2023, sendo este o limite mínimo de repasses para aquele exercício, conforme determina a Emenda Constitucional nº 58/2009 da Constituição da República.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Os valores conferem com os repasses recebidos pela Câmara Municipal de Formiga, somando um total de R\$7.872.000,00 (Sete milhões e oitocentos e setenta e dois mil reais).

O Município realizou os repasses ao Poder Legislativo em consonância com os dispositivos da Constituição Federal, inclusive quanto aos prazos estabelecidos.

3.7. Aplicação de Recursos Públicos realizada por Entidades de Direito Privado

Subvenções Sociais: Despesas orçamentárias para cobertura de despesas de instituições privadas de caráter assistencial ou cultural, sem finalidade lucrativa, de acordo com os arts. 16, parágrafo único, e 17 da Lei nº 4.320/1964, observado o disposto no art. 26 da LRF.

Auxílios: Despesas orçamentárias destinadas a atender as despesas de investimentos ou inversões financeiras de outras esferas de governo ou de entidades privadas sem fins lucrativos, observado, respectivamente, o disposto nos arts. 25 e 26 da Lei Complementar nº 101/2000.

Contribuições: Despesas orçamentárias às quais não correspondam contraprestação direta em bens e serviços e não sejam reembolsáveis pelo recebedor, inclusive as destinadas a atender a despesas de manutenção de outras entidades de direito público ou privado, observando o disposto na legislação vigente.

Quadro 32

APLICAÇÃO DE RECURSOS PÚBLICOS REALIZADA POR ENTIDADES DE DIREITO PRIVADO EXERCÍCIO DE 2023	
335043 - Valores repassados por Subvenções Sociais	R\$ 4.522.667,41
445042 - Valores repassados por Auxílios	R\$ 1.084.787,49
335041 - Valores repassados por Contribuições	R\$ 91.493,49
TOTAL	R\$ 5.698.948,39

Conforme determina a Instrução Normativa do Município de Formiga nº 02, de 02 de fevereiro de 2009 e o Decreto Municipal nº 7186 de 25 de outubro de 2017 que regulamenta a Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014, os quais dispõe sobre regras e procedimentos de concessão e fiscalização de repasses financeiros à entidades municipais e também do regime jurídico das parcerias celebradas entre a Administração Pública do Município de Formiga e as Organizações da Sociedade Civil. Os repasses serão realizados mediante à documentação exigida, lei autorizativa, aprovação, Termo de Colaboração / Termo de Fomento / Acordo de Cooperação e prestação de contas instruída com o parecer conclusivo das parcelas anteriores.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

No que diz respeito à finalidade de atuação, as OSCs, atuam na saúde, educação, cultura, assistência social, religião, segurança pública e entidades de interesses públicos. A aproximação entre a Administração Pública e as organizações da sociedade civil vem demonstrando a nova forma de relacionar, principalmente para garantir a oferta de serviços de forma gratuita e de qualidade à população, de forma válida e eficaz, com o intuito de fortalecer os vínculos dos usuários das associações com a sociedade e com os familiares.

O Município de Formiga realiza repasses financeiros a entidades através de emendas individuais incluídas no orçamento anual pelo Poder Legislativo atendendo a emenda à Lei Orgânica 22/2018 do Município de Formiga, que dispõe em emendas individuais ao projeto de lei orçamentária que serão aprovadas no limite de 1,2% da receita corrente líquida prevista no projeto encaminhado pelo poder executivo, sendo a metade destinado a ações e serviços públicos de saúde. Sendo assim são indicadas pelo Legislativo várias emendas repassando a entidades recursos com finalidade de prestações de serviços públicos.

3.8. Medidas adotadas para proteger o Patrimônio Público, em especial o Ativo Imobilizado

Neste contexto, merece menção a Lei Orgânica do Município, de 30 de março de 1990, que dispõe sobre os bens patrimoniais do Município de Formiga, que estabelece em seu artigo 89:

Art. 89. Os bens patrimoniais do Município deverão ser classificados:

- I - pela sua natureza;*
- II - em relação a cada serviço.*

Parágrafo único. Deverá ser feita, anualmente, a conferência da escrituração patrimonial com os bens existentes e, na prestação de contas de cada exercício, será incluído o inventário de todos os bens municipais.

No mesmo sentido, o art. 172, inciso VII da LEI COMPLEMENTAR Nº 41 DE 24 DE FEVEREIRO DE 2011, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Formiga, e alterações, constam como deveres do servidor, zelar pela economia do material de consumo e pela conservação do patrimônio público. Constam também no seu art. 188, inciso X, as penalidades que geram demissão a infração de lesão aos cofres públicos e dilapidação do patrimônio municipal.

Os bens são identificados e controlados pelo setor de patrimônio. Os registros são feitos pelo valor de aquisição.

O Município de Formiga conta com sistema de câmeras de monitoramento durante 24 horas por dia, para proteção das diversas escolas da rede municipal, almoxarifado, dentre outros.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Na sede da Prefeitura Municipal, ficam servidores realizando rondas 24 horas por dia.

O município de Formiga implantou o “Projeto Formiga de Olho” para implantação e manutenção de equipamentos de monitoramento olho vivo em pontos estratégicos da cidade, para melhor proteger o patrimônio público e maior segurança da população.

3.9. Avaliação dos termos de Parceria firmados e participação do Município em Consórcio Público, as respectivas leis e o impacto financeiro no orçamento

No que diz respeito aos consórcios públicos, de acordo com o Decreto Federal nº 6017/2007, que estabelece normas para a execução da Lei Federal nº 11.107/2005, que dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos, o contrato de consórcio será celebrado com a ratificação, mediante lei, do protocolo de intenções.

Uma vez ratificados por lei, o contrato de rateio dos consórcios públicos é formalizado em cada exercício financeiro, com observância da legislação orçamentária e financeira do ente consorciado contratante.

A Lei Municipal 5058 de 31 de agosto de 2015, ratifica a alteração realizada no Inciso V, da cláusula sétima, do “Protocolo de Intenções do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE PARA GERENCIAMENTO DOS SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DA REGIÃO AMPLIADA OESTE – CIR-URG OESTE”, ratificado pela Lei nº 4.919 de 29 de maio de 2014, ficando também ratificados todos os seus demais termos. Apresentando finalidade de constituir Consórcio Público de Direito Público, com natureza jurídica de associação pública, nos termos da Lei 11.107, de 06 de abril de 2005, visando o desenvolvimento, em conjunto, de ações e serviços de saúde, especialmente no que se refere ao gerenciamento dos serviços de urgência e emergência da Região Ampliada Oeste, do Estado de Minas Gerais.

Em conformidade com a Lei 11.107 de 06 de abril de 2005, Decreto Federal nº 6.017/2007 e a Lei 8.666/93, o Município de Formiga e o Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Ampliada Oeste para Gerenciamento dos Serviços de Urgência e Emergência CIS-URG Oeste, inscrito no CNPJ 20.059.618/0001-34, celebraram contrato de rateio.

A Lei Municipal 5462 de 06 de novembro de 2019, autoriza o Poder Executivo a participar de Consórcio Público com a Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba – ICISMEP, inscrito no CNPJ 05.802.877.0001-10, com finalidade



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
de realização das despesas de custeio e investimento da ICISMEP para manutenção da estrutura administrativa do Consórcio.

A lei Municipal 4851, de 27 de novembro de 2013, autoriza o Poder Executivo a participar de Consórcio Público com o Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CIDRUS, nos termos da Lei Federal 11.107, de 06 de abril de 2005 e Decreto Federal 6.017, de 17 de janeiro de 2007, com finalidade de cobrir despesas de cotização associativa de participação a ser fixada pela assembleia dos consorciados; aquelas advindas do curto administrativo e aquelas referentes a contratos de serviços ou consultorias.

Os termos relativos às parcerias firmadas pelo Município de Formiga, encontram-se aprovados através de Leis Específicas, autorizativas a filiar-se e contribuir com as Associações de Municípios.

Quadro 33

Participação do Município em Consórcios Públicos e Associações de Município Exercício 2023		
Lei	Referência	Liquidado em 2023
Lei Municipal 5058 de 31/08/2015	- Contrato de Rateio com o Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Ampliada Oeste para Gerenciamento dos Serviços de Urgência e Emergência CIS-URG Oeste, inscrito no CNPJ 20.059.618/0001-34. Referente ao gerenciamento das ações e serviços de urgência e emergência na região ampliada oeste.	R\$ 530.056,80
Lei Municipal 5462 de 06/11/2019	- Autoriza o Poder Executivo a participar de Consórcio Público com a Instituição de Cooperação Intermunicipal do Médio Paraopeba – ICISMEP.	R\$ 8.244.263,72
Lei Municipal 4851 de 27/11/2013	- Autoriza o Poder Executivo a participar de Consórcio Público com o Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Rural Sustentável – CIDRUS, com finalidade de cobrir despesas de cotização associativa de participação a ser fixada pela assembleia dos consorciados; aquelas advindas do curto administrativo e referentes a contratos de serviços ou consultorias.	R\$ 183.867,24
Lei Municipal 2141 de 09/08/1993	- Autoriza o Poder Executivo afiliar-se e contribuir mensalmente com a Associação dos Municípios do Lago de Furnas – ALAGO.	R\$ 40.860,49
Lei Municipal 2172 de 25/10/1993	- Autoriza o Poder Executivo a filiar-se e contribuir mensalmente com a Associação Mineira dos Municípios - AMM	R\$ 33.942,00
Lei Municipal 3428 de 13/11/2002	- Autoriza o Poder Executivo a filiar-se e contribuir mensalmente com a Confederação Nacional de Municípios Brasileiros – CNM	R\$ 24.869,00
Total liquidado		R\$ 9.057.859,25

Considerando as despesas empenhadas como referência de gastos, as despesas dos Consórcios Públicos e Parcerias dos quais o Município de Formiga é signatária, são de R\$ 718.891,19, verifica-se que o impacto orçamentário é de 2,61% sobre as



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
despesas realizadas do Município, que são da ordem de R\$ 346.983.553,70 no exercício de 2023.

3.10. Cumprimento dos prazos de encaminhamento de informações, por meio do Sistema Informatizado de Contas dos Municípios (SICOM)

Conforme Instruções Normativas TCEMG IN n.º 03, de 25 de novembro de 2015, IN n.º 04, de 09 de dezembro de 2015, incisos II e III da IN 03/2016 e IN 03/2017, de 29 de novembro de 2017, procedeu-se a análise do cumprimento dos prazos de encaminhamento das informações para prestação de contas, por meio do Sistema Informatizado de Contas dos Municípios - SICOM, por parte dos órgãos jurisdicionados do Município de Formiga cadastrados no Tribunal de Contas de Minas Gerais.

A referida instrução estabelece o prazo para envio da remessa de Instrumentos de Planejamento até o dia 31 de janeiro do exercício que se referir a LOA, assim como prazo para envio das informações mensais referentes à execução orçamentária e financeira que deverão ser enviadas ao Tribunal por meio do Portal do SICOM, até o último dia do mês subsequente ao mês de referência.

A análise quanto à tempestividade das remessas baseou-se nos recibos de confirmação de entrega enviados pelo SICOM referente aos módulos de Instrumentos de Planejamento, Inclusão de Programas, Acompanhamento Mensal, Legislação de Caráter Financeiro, Balancete, Folha de Pagamento e Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público.

Considerando-se os prazos legalmente previstos, as prorrogações de prazos estabelecidas pela Corte de Contas, bem como a autorização concedida para a substituição de remessas do período de 2023, observou-se que não houve intempestividade na entrega dos módulos de prestações de contas por meio do Portal SICOM. O Município tem buscado a adaptação à metodologia de prestação de contas do SICOM, considerando os layouts referentes aos módulos exigidos e as versões atualizadas destes disponibilizadas pelo TCE/MG.

3.11. Indicação do montante inscrito em restos a pagar de valores referentes às contribuições previdenciárias devidas ao instituto próprio de previdência, com a avaliação do impacto da inscrição sobre o total da dívida flutuante.



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Quadro 34

INDICAÇÃO DO MONTANTE INSCRITO EM RESTOS A PAGAR REFERENTE AS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS DEVIDAS AO INSTITUTO PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA - 2023	
ESPECIFICAÇÃO	(R\$)
TOTAL DA DÍVIDA FLUTUANTE (A)	27.739.513,78
MONTANTE INSCRITO EM RESTOS A PAGAR DE 2023, REFERENTE ÀS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS PATRONAIS DO INSTITUTO PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA (B)	16.551,52
IMPACTO DOS RESTOS A PAGAR EM RELAÇÃO À DÍVIDA FLUTUANTE (D = B / A) * 100	0,06%

3.12. Detalhamento da composição das despesas pagas a título de obrigações patronais, com a especificação dos valores repassados ao Instituto Nacional do Seguro Social e aqueles repassados ao Instituto Próprio de Previdência

Quadro 35

DETALHAMENTO DA COMPOSIÇÃO DAS DESPESAS PAGAS A TÍTULO DE OBRIGAÇÕES PATRONAIS EXERCÍCIO DE 2023				
MÊS	OBRIGAÇÕES PATRONAIS REPASSADAS AO INSS (R\$)	OBRIGAÇÕES PATRONAIS REPASSADAS AO INSTITUTO PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA (R\$)	OBRIGAÇÕES PATRONAIS REPASSADAS A OUTROS ÓRGÃOS (FGTS, IPSEMG) (R\$)	TOTAL DAS OBRIGAÇÕES PATRONAIS REPASSADAS (Liquidadas) (R\$)
JAN	326.701,67	3.373.649,38	0,00	3.700.351,05
FEV	496.804,98	3.745.707,37	0,00	4.242.512,35
MAR	538.228,75	4.144.583,48	0,00	4.682.812,23
ABR	540.153,70	3.776.911,10	0,00	4.317.064,80
MAI	549.390,32	3.798.703,73	0,00	4.348.094,05
JUN	565.761,97	3.838.551,56	0,00	4.404.313,53
JUL	574.542,16	4.791.741,76	26,40	5.366.310,32
AGO	607.173,67	3.867.229,08	0,00	4.474.402,75
SET	613.815,91	3.878.858,18	0,00	4.492.674,09
OUT	617.419,83	4.044.526,86	0,00	4.661.946,69
NOV	627.722,37	3.913.586,90	0,00	4.541.309,27
DEZ	1.014.814,83	6.508.552,36	0,00	7.523.367,19



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

TOTAL	7.072.530,16	49.682.601,76	26,40	56.755.131,92
--------------	---------------------	----------------------	--------------	----------------------

Nota: Neste quadro estão consolidados todos os valores da Administração Direta e Indireta.

3.13. Avaliação dos procedimentos adotados quando de renegociação da dívida para com o instituto próprio de previdência, com indicação do valor do débito, dos critérios utilizados para a correção da dívida, do número de parcelas a serem amortizadas ou de outras condições de pagamento pactuadas

Quadro 36

AVALIAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS ADOTADOS QUANDO DE RENEGOCIAÇÃO DA DÍVIDA PARA COM O INSTITUTO PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA – EXERCÍCIO 2018 EXERCÍCIO 2023	
NOME DA ENTIDADE DEVEDORA: PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA	
VALOR DO CRÉDITO RENEGOCIADO (VALOR NOMINAL)	R\$ 1.247.249,69
ÍNDICE UTILIZADO PARA CORREÇÃO DO CRÉDITO	IPCA
MULTA	4,00%
JUROS	0,50% a.m
VALOR DO CRÉDITO RENEGOCIADO (VALOR CORRIGIDO)	R\$ 1.297.139,67
NÚMERO DE PARCELAS A SEREM AMORTIZADAS	60
PERIODICIDADE DO PAGAMENTO DE CADA PARCELA	MENSAL
CRITÉRIOS E OUTRAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO PACTUADAS: As Contribuições Previdenciárias, parte Patronal, referente aos meses de dezembro/2018 e 13º salário/2018, foram parceladas em 60 prestações mensais, autorizado pela Lei Municipal nº 5.363 de 07 de fevereiro de 2019, em conformidade com a Portaria MPS nº 402/2008, alterada pelas Portarias MPS nº 21/2013 e nº 307/2013. O número do parcelamento registrado pelo Ministério da Previdência é 00146/2019. Obs.: Até a competência de 12/2023 foram pagas 58 parcelas.	

3.14. Certificação de que os registros de dívida de natureza previdenciária foram conciliados com aqueles inseridos nos demonstrativos contábeis dos fundos e institutos próprios, especialmente no que diz respeito a Restos a Pagar, Dívida Ativa, Contribuições a Receber e Empréstimos

- CERTIFICAÇÃO -



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Certifica-se que os registros da dívida de natureza previdenciária estão conciliados com os registros inseridos nos demonstrativos contábeis do **Instituto de Previdência Social do Município de Formiga - PREVIFOR**, especialmente aqueles referentes a restos a pagar, dívida ativa, contribuições a receber e empréstimos, conforme especificado na tabela a seguir:

Quadro 37

DEMONSTRATIVO DO REGISTRO DAS DÍVIDAS DE NATUREZA PREVIDENCIÁRIA NA ENTIDADE E NO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL			
EXERCÍCIO DE 2023			
REGISTRO NA ENTIDADE PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA	R\$	REGISTRO NO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA - PREVIFOR	
TÍTULOS DAS CONTAS	R\$	TÍTULOS DAS CONTAS	R\$
Passivo Financeiro – Restos A Pagar de 2023	16.551,52	Ativo Permanente – Outros Créditos – Contribuições Previdenciárias a Receber	588.261,69
Passivo Financeiro – Depósitos	0,00	Ativo Permanente – Outros Créditos – Contribuições Previdenciárias a Receber	0,00
Passivo Permanente – Dívida Fundada Interna – Empréstimos Recebidos do Fundo Próprio de Previdência	0,00	Ativo Permanente – Créditos – Empréstimos Concedidos	0,00
Passivo Permanente – Dívida Fundada Interna – Parcelamento de Débitos Com o Fundo Próprio de Previdência	0,00	Ativo Permanente – Créditos – Parcelamento de Dívida Concedido	267.884,22

O parcelamento a receber é referente ao débito das contribuições patronal de dezembro e 13º salário do ano de 2018 da Prefeitura Municipal de Formiga/MG, conforme acordo nº 146/2019.

O valor de R\$ 267.884,22 (Duzentos e sessenta e sete mil, oitocentos e oitenta e quatro reais e vinte e dois centavos) poderá sofrer atualizações de acordo com a variação da inflação no decorrer de 2023.

4. Atuação da Controladoria Geral do Município

A Controladoria Geral atua por meio de pareceres, alertas, instruções normativas, relatórios de auditoria, relatório anual do controle interno sobre a prestação de contas anual, e até mesmo através de recomendações informais que corrigem possíveis falhas, vícios ou deficiências operacionais detectadas nas Secretarias Municipais.

Uma de suas ações é coordenar as atividades relacionadas com o sistema de Controle Interno do Município e promover a sua integração operacional: recomendar e orientar todos os setores responsáveis pelas ações e expedir atos normativos



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
sobre procedimentos e rotinas: emissão de instruções e normativas para melhor realização das tarefas pelo administrativo.

Em 2023 a Controladoria Municipal exerceu o acompanhamento dos processos licitatórios, atendendo pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e também atuou de forma preventiva ou repressiva, com o intuito de inibir ou corrigir os desvios de conduta dos servidores, visando a integridade e a moralidade pública, por meio de procedimentos disciplinares.

5. Parecer Conclusivo

O processo de Prestação de Contas foi examinado por este Controle Interno e verificou-se que o mesmo se encontra devidamente instruído, com os elementos de que trata a Instrução Normativa nº 04/2017 e representa de forma fidedigna as informações e os documentos que deram origem às peças contidas no processo, como relatórios emitidos pela contabilidade e relatórios conclusivos de cada entidade.

Cumpre-nos informar que o Município de Formiga – MG dispõe de legislação que cria a Controladoria Geral Interna da Administração Direta e Indireta e institui o Sistema de Controle Interno, através da Lei 3175 de 12/06/2000 e Decreto 3892 de 09/04/2008.

Atendendo recomendações, foi criado o Sistema de Controle Interno no Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE, através da Lei Complementar 76 de 28 de março de 2012 e no Instituto de Previdência Social do Município de Formiga – PREVIFOR, através da Lei 4798 de 15 de maio de 2013.

O Órgão Central de Controle Interno do MUNICÍPIO DE FORMIGA acompanhou a execução orçamentária, financeira, patrimonial, administrativa e operacional, bem como analisou as demonstrações contábeis do sistema Betha Cloud e os registros que deram origem as mesmas, para então, emitir o parecer sobre as contas do Exercício de 2023.

Por meio dos acompanhamentos realizados durante o exercício em referência, verificou-se que as Recomendações expedidas por este sistema de controle interno foram objeto de ações com vistas ao cumprimento das mesmas.

Nos trabalhos examinaram-se os controles internos administrativos do Município, com base nos procedimentos e técnicas utilizadas, e concluiu-se que foram feitas Recomendações, dentre outras a saber:

SUPLEMENTAÇÕES

Nota-se uma falta de planejamento quando se fala de orçamento, pois ficou nítido nas demonstrações neste relatório, o auto percentual de remanejamento de valores



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
no orçamento. Lembrando também a orientação do Tribunal de Contas de Minas Gerais, alertando o Município de Formiga a importância do planejamento orçamentário, que para eles não está sendo realizado.

“Embora não haja na legislação norma que limite o percentual máximo do orçamento para abertura de créditos suplementares, isso não significa, contudo, tolerância com autorizações abusivas, visto que o planejamento e a transparência são diretrizes que devem nortear a gestão pública (art. 1º, § 1º, LRF).

Dessa forma, recomenda-se ao Chefe do Poder Executivo que cumpra, com eficácia, as regras legais e constitucionais e adote medidas para aprimorar o planejamento municipal, a fim de evitar a suplementação excessiva de dotações. Para tanto, ao elaborar o Projeto de Lei Orçamentária Municipal, deve estabelecer, com razoabilidade, índices de autorização para abertura de créditos suplementares. Ao Poder Legislativo recomenda-se, que, ao apreciar e votar o Projeto de Lei Orçamentária Municipal, observe com cautela os índices de autorização para suplementação de dotações pelo Município para que a prática vigente não se repita. (Processo Município de Formiga - TCEMG) **Até a presente data não foi realizada auditoria para verificação das orientações.**

LICITAÇÃO

Verificou-se que em check-list's realizados em processos licitatórios, constam a não observância ao princípio da segregação de função. Considera-se falta de segregação de funções o Diretor do Setor de Licitações e Contratos atuar como Pregoeiro. (CGU relatório RELATÓRIO nº 174805/2005) **O Diretor de Compras, durante o exercício de 2023, encontrava-se também exercendo a função de pregoeiro, não obedecendo as recomendações expedidas por essa Controladoria.**

Informamos ainda que orientações sobre a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro em ata de registro de preços somente pode ser concedido por superveniência de fato imprevisível, ou previsível, mas de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior ou caso fortuito.

Essa Controlaria se manifesta favorável, em alguns pedidos de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, em obediência à vantajosidade e economicidade para a Administração e seguindo orientação do parecer jurídico anexado aos pedidos.

O DECRETO Nº 9.841, DE 24 DE JANEIRO DE 2023, regulamenta a Lei Nacional nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da Administração Pública Direta e



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023

Indireta do Município para melhor conduzir os processos licitatórios executados, porém, o município não regulamentou as demais modalidades de licitações até o final do exercício.

ADMINISTRAÇÃO

Atendendo a recomendações previstas no Decreto-lei nº 200/1967 e consubstanciado no Acórdão TCU nº 2.622/2015, foi publicada a Instrução Normativa nº 1, de 2019, simplificando os procedimentos para elaboração do Plano Anual de Contratações – PAC. Esta Controladoria recomendou que fosse cumprida a legislação em vigor, destacando o planejamento como princípio fundamental da administração pública que deve nortear todas as suas atividades. **Até a presente data, não foi verificado a elaboração de um Plano Anual de Contratações.**

Foi solicitado a criação de normatização para adequação da LGPD - Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), tendo em vista que, a lei está em vigor desde setembro de 2020. Foi orientado que a norma e ação criada no município deve ser documentada e publicada, demonstrando a efetividade de seu programa de governança. No mês de março foi montada a comissão responsável para realização de estudo para fazer a regulamentação conforme Lei Nacional 13.709/2018. **Até a presente data ainda não foi efetivado.**

REGULAMENTAÇÃO HORAS EXTRAS

Foi realizada a regulamentação das horas extraordinárias através da edição do Decreto Municipal nº 9.870/2023. Com isso, a Controladoria Municipal também editou a Instrução Normativa nº 17/2023 que dispõe sobre o procedimento de controle de horas extraordinárias em Formiga. A Controladoria Municipal entende ser de grande relevância a regulamentação das horas extraordinárias, sendo implementado controles e limites dessas horas, já que a Administração vinha pagando quantidades elevadas de horas extras antes da regulamentação. Porém, está sendo observado que as secretarias não estão seguindo a nova instrução normativa.

AUDITORIA ALMOXARIFADOS MUNICIPAIS

Foi realizado auditoria no setor de Almoxarifado do município, afim de cumprir o Plano Anual de Auditoria 2023. Através de pesquisas físicas e visitas in loco foram feitas verificações por amostragem para apurações de quantitativos físicos com os lançados no sistema. O município divide seu almoxarifado em três: o Central, o da Secretaria de Obras e o da Secretaria de Saúde. Todos os apontamentos e



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
orientações foram repassados aos secretários responsáveis através do Relatório de Auditoria nº 001/2023, para correção/melhoria das falhas detectadas e depois, realizadas reuniões pontuais com os secretários de Administração e Desenvolvimento Econômico, de Obras e Trânsito e de Saúde para tratar dos apontamentos verificados na auditoria feita nos Almoxarifados da Prefeitura Municipal de Formiga. Até a presente data, ainda não foi possível averiguar se os almoxarifados estão seguindo os pedidos desta controladoria.

Implantação do Sistema Cloud

No exercício de 2023, ocorreu a migração para o sistema Betha Cloud e percebeu-se que o sistema está falho em diversas funções. Diante disto, entramos em contato com o pessoal da empresa (através de mensagens e tickets) para efetuarem correções e alterações necessárias para o bom funcionamento do mesmo. Porém, nem todos os pedidos foram atendidos, e alguns problemas como: relatórios contábeis com divergências com sistema antigo e **alterações de valores constantemente**; linhas digitáveis com restrição de números menor que o necessário; usuários travando e deixando de mostrar determinadas informações; falta de integração entre sistema contábil e almoxarifado; dentre vários outros problemas que frequentemente não obtemos resposta ou pedem para aguardar o desenvolvimento e até o momento não foram solucionados.

Cumprimento das metas e prioridades

Foi reforçado a importância de cada secretário em realizar uma análise efetiva do cumprimento das metas e prioridades definidas na Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO 2023, pois suas execuções são obrigatórias neste exercício. A partir disso, a Secretaria de Obras informou que não foi possível cumprir a meta estabelecida para a Ação 1.029 – Ampliação das Redes de Iluminação Pública. As demais secretarias nem sequer se posicionaram a respeito do assunto até o presente momento.

RESTOS A PAGAR

As despesas inscritas em restos a pagar no exercício de 2023, foram R\$23.341.871,81 (Vinte e três milhões, trezentos e quarenta e um mil, oitocentos e setenta e um reais e oitenta e um centavos), sendo R\$ 10.700.483,19 (Dez milhões, setecentos mil, quatrocentos e oitenta e três reais e dezenove centavos) restos a pagar processados e R\$ 12.641.388,62 (Doze milhões, seiscentos e quarenta e um mil, trezentos e oitenta e oito reais e sessenta e dois centavos) restos a pagar não processados. Esta controladoria, através dos relatórios mensais, recomendou que fossem revistos os projetos para o exercício de 2023, limitando as despesas, para cumprir o que determina a Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2000. **Porém, esta recomendação não foi acatada** e no final do exercício de 2023, foram



CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Prestação de Contas Anual – 2023
inscritos restos a pagar com recursos próprios sem a devida disponibilidade de caixa em sua totalidade.

Com relação às informações contidas neste Relatório Anual de Controle Interno, as demonstrações contábeis consolidadas do Município de Formiga, não representam adequadamente a posição patrimonial e financeira em 31 de dezembro de 2023, referente ao exercício findo naquela data, de acordo com os Princípios Fundamentais de Contabilidade.

Finalmente, procedeu-se ao exame do Processo de Prestação de Contas levantado em 31 de dezembro de 2023, correspondente ao exercício findo naquela data, elaborado sob a responsabilidade da administração. Verificou-se o Balanço Orçamentário, o Balanço Financeiro, o Balanço Patrimonial, a Demonstração das Variações Patrimoniais, o Comparativo do Balanço Patrimonial, a Demonstração da Dívida Flutuante, a Demonstração dos Devedores Diversos, a Demonstração da Dívida Fundada, o Inventário Geral Analítico, operação de créditos, o Demonstrativo dos Gastos com a Manutenção e Desenvolvimento do Ensino, o Demonstrativo dos Recursos Recebidos do FUNDEB e sua Aplicação, o Demonstrativo dos Gastos com Pessoal, o Demonstrativo dos Gastos nas Ações e Serviços Públicos de Saúde, o Demonstrativo dos Limites de Repasses ao Poder Legislativo, o parecer conclusivo do conselho do FUNDEB acerca da aplicação dos recursos e demais demonstrações contábeis, estando, portanto, a Prestação de Contas em condições de ser submetida à apreciação do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais.

Formiga - MG, 27 de março de 2024.

Izabel Cristina Fonseca Rosa
Controladora Municipal em exercício

Elaborado por:

Izabel Cristina Fonseca Rosa
Vanderlaine C.da Silva Cunha
Mariana Fátima Souza
Kelly Cristina das Dores Oliveira
Fabíula Fernandes Meneses
Rayra Pinheiro Souza